

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho





GOBIERNO REGIONAL DE CUSCO GERENCIA REGIONAL DE SALUD CUSCO Unidad Ejecutora: 406 Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM

PROCESO DE CONVOCATORIA CAS TRANSITORIO Nº 01-2024-U.E.406 RSSC VRAEM –PRIMERA CONVOCATORIA



"CONTRATACION ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS DE DIVERSOS PROFESIONALES ASISTENCIALES Y DE SOPORTE, PARA LA U.E.406 RED DE SERVICIOS DE SALUD CUSCO VRAEM"

KIMBIRI - 2024





Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

PROCESO DE CAS TRANSITORIO Nº 01-2024-U.E.406 RSSC VRAEM -PRIMERA CONVOCATORIA

CAPÍTULO I

GENERALIDADES



Nombre: U.E. 406: Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM

RUC Nº: 20494981280

La Oficina de Recursos Humanos y el Comité de Proceso de Selección de la U.E. 406: Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM, invita a personas naturales que tengan interés en prestar servicios no autónomos, con sujeción al Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, regulado por el D. L. Nº 1057, Ley Nº 29849 y D.S. Nº 075-2008-PCM y modificatorias aprobadas con el D. S. Nº 065-2011-PCM.

1.2. Domicilio Legal

JR. INTIRRAYMI NRO. 322 SEC. VILLA FLORES (A 1 CDRA DE LA EMPRESA JANAMPA) CUSCO - LA CONVENCION - KIMBIRI

Objeto de la Convocatoria

Contratar los servicios de personas naturales con aptitudes y capacidad necesaria, que reúnan los requisitos y/o perfil de acuerdo con los requerimientos del servicio materia de convocatoria en la U.E. 406: Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM.



tem	Cargo Funcional	N° Vacante	Ingreso mensual
1	MEDICOS ESPECIALISTAS	8	S/ 36,506.00
	Médico Especialista Pediatria	2	S/ 9,554.00
	Médico Especialista Gineco-Obstetricia	2	\$/ 9,554.0
	Médico Especialista Médico de Familia	1	\$/ 9,554.0
	Medico Cirujano General	3	\$/ 7.844.0
2	PROFESIONALES DE LA SALUD	21	S/ 43,136.0
	Licenciado/a de Enfermería	8	5/ 5,392.0
	Obstetra	5	\$/ 5,392.0
	Psicologo	1	\$/ 5,392,0
	Tecnólogo Médico en Radiología	1	\$/ 5 392.0
	Tecnólogo Médico en Laboratorio Clínico y Anatomia	1	\$/ 5,392.0
	Patologica y/o Biologo Trabajadora Social	1	\$/ 5,392.0
	Nutricionista	1	8/ 5,392.0
	Químico Farmaceútico	3	8/ 5,392.0
3	TECNICOS	19	S/ 12,624.0
	Técnico en Farmacia	3	S/ 3,156.0
	Técnico de Enfermería	13	S/ 3.156.0
	Técnico de Laboratorio y Anatomia		
	Patologica/Asistencial en salud con capac. Lab.	2	S/ 3,156.0
	Técnico en Radiología/Asistencial en salud con capac. En		
	Radiología	1	S/ 3,156.0
4	SOPORTE PRESTACIONAL	19	S/ 31,000.0
	Profesional - Plataform a de Atención al Usuario	2	\$/4,500.0
	Profesional de la salud especialista en Epidemiología	1	8/ 5,000.0
	Profesional - Referencias y Contrareferencias	2	S/ 4.500.0
	Profesional de la salud - Teleconsultorio	1	\$/ 4,500.0
	Plioto de ambulancia	5	\$/3,000.0
	Personal para Admision y Archivo	4	8/2.500.0
	Unidad de seguros	2	\$/4,500.0
	Técnicos para Caja	2	\$/ 2,500.0
5	UNIDAD DE INGENIERIA HOSPITALARIA	11	S/ 12,000.0
	Técnico Sanitario ambiental	3	\$/3,000,0
	Tégnico con competencias en Equipos Biomédicos	2	\$/3,000.0
	Técnico Electricista y/o electronico	2	\$/ 3,000.0
	Técnico Computación e Informática y/o telecomunicaciones	4	\$/3,000.0
	TOTAL	78	S/ 135.266.0







Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Avacucho

- 1.4. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante
 - Dirección de Atención Integral de Salud (DAIS).
- 1.5. Dependencia encargada de realizar el Proceso de Contratación Oficina de Recursos Humanos.

1.6. Base Legal

- Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, aprobada por Ley Nº 27867
- D. L 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley Nº 31953, Ley de presupuesto para el Año Fiscal 2024.
- Decreto Legislativo Nº 1057, Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- D.S. Nº 075-2008-PCM, Reglamento del D. L. 1057 y modificatorias aprobadas con el D. S. Nº 065-2011-PCM.
- Ley N° 29849, que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales.
- Ley Nº 30294, Ley que modifica el Artículo 1º de la ley 26771, que establece la prohibición de ejercer la facultad de nombramiento y contratación de personal en el sector Publico en caso de parentesco.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley Nº 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Resolución Nº 107-2011-SERVIR/PE.
- Resolución Nº 170-2011-SERVIR/PE.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva Nº 330-2017-SERVIR.PE.
- Decreto Supremo Nº 003-2018-TR.
- Resolución Ministerial Nº 124-2018-TR.
- Decreto Supremo Nº.270-2023-EF. Transferencia de partidas a Favor del Gobierno Regional de Cusco
- Resolución Secretarial N°.230-2022/MINSA que aprueba el Manual de clasificador de cargos del Ministerio de Salud.

Las referidas normas incluyen sus respectivas disposiciones ampliatorias, modificatorias y conexas, de ser el caso.









Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

CAPITULO II ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN

2.1. CRONOGRAMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN

	ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
	Aprobación de la Convocatoria	09/01/2024	Comité de Evaluación y Proceso de Selección de la U.E. 406:RSSCVRAEM
_	Publicación del proceso en el Portal Talentos Perú SERVIR (Aplicativo para el Registro de y Difusión de las ofertas laborales del Estado)	10/01/2024 al 23/01/2024	Oficina de Recursos Humanos
CONVOC	ATORIA		
1	Publicación de la convocatoria en Pagina Web de la Entidad (https://riscuscovraem.pe/convocatorias) y Facebook institucional.	Del 10/01/2024 al 23/01/2024	Unidad de Informática
2	Presentación de la hoja de vida en físico en la Oficina de Recursos Humanos de la Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM (Se considera las hojas de vida dentro de la fecha y hora establecido)	el 24/01/2024 Hora: de 08:00am. a 1:00pm. y de 3:00pm. a 5:30pm.	La Comisión
SELECCIO	ÓN		
3	Evaluación curricular	25/01/2024 y 26/01/2024	La Comisión
4	Publicación de resultados de la evaluación de la hoja de vida Pagina Web de la Entidad (https://riscuscovraem.pe/convocatorias) y Facebook institucional	26/01/2024	Unidad de Informática
5	Otras evaluaciones: Evaluación (detallar) Lugar:	Fecha Hora: de a	NO CORRESPONDE
6	Examen de conocimiento solo los aptos de la evaluación curricular de la hoja de vida.	29/01/2024 (a partir de las 08:30 a.m)	La Comisión
7	Entrevista personal solo los aptos de la evaluación curricular de la hoja de vida.	30/01/2024 (a partir de las 08:30 a.m)	La Comisión
8	Consultas, reclamos, observaciones y absoluciones.	31/01/2024 (a partir de las 08:30 a.m)	La Comisión
8	Publicación final	31/01/2024 (a partir de las 3:30 p.m.)	Unidad de Informática
SUSCRIP	CIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO		
9	Suscripción del Contrato	05 días hábiles a partir del día siguiente de la publicación de resultados finales.	Oficina de Recursos Humanos
10	Registro del Contrato	05 días hábiles a partir del día siguiente de la suscripción de contrato.	Oficina de Recursos Humanos

2.2. PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

La propuesta se presentará en forma físico, dirigida a la Comisión de Evaluación del PROCESO DE CAS TRANSITORIO Nº 01-2024-U.E.406 RSSC VRAEM –PRIMERA CONVOCATORIA





Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

IMPORTANTE:

Nota: En caso de detectarse la falsedad de algún documento o información proporcionada por el postulante, será descalificado en cualquier etapa del proceso de selección de la presente convocatoria. De haber resultado qanador, se dejará sin efecto el contrato, independientemente de las acciones legales a las que hubiera lugar.

2.2.1. Contenido de las Propuestas

Se presentarán en un (01) original

SOBRE - PROPUESTA TECNICA

Las personas interesadas deberán manifestar su postulación de manera presencial por la Oficina de Recursos Humanos, dirigido a la Comisión de Evaluación, en la fecha y hora establecida (Cronograma y Etapas del Proceso, numeral II). La postulación comprende la presentación de la siguiente documentación:

- a) Carta dirigida a la Comisión de Evaluación del U.E.406 RSSCVRAEM, comunicando su deseo de participar en la Convocatoria, especificando la Actividad a la que postula **ANEXO Nº 01**.
- b) Sinopsis curricular, conforme al ANEXO Nº 02.
- c) Currículum Vitae u Hoja de Vida debidamente firmado por el postulante, detallado, precisando los datos personales, número telefónico, correo electrónico, así como la información relacionada con la formación escolar, superior, técnica, experiencia laboral, referencias personales, etc.
- d) Declaración Jurada, de no tener impedimento para contratar con la U.E.406 RSSCVRAEM, conforme al **ANEXO Nº 03**.
- e) Declaración Jurada sobre ausencia de nepotismo, conforme al ANEXO Nº 04.
- f) Declaración Jurada sobre familiares que prestan servicios en la U.E.406 RSSCVRAEM., conforme al **ANEXO Nº 05**.
- g) Declaración Jurada de no padecer enfermedades infecto contagioso y buen estado mental conforme al **ANEXO Nº 06.**
- h) Declaración Jurada de no estar sancionado o inhabilitado administrativamente ni judicialmente, conforme al **ANEXO Nº 07.**
- i) Declaración Jurada de no adeudar por concepto de alimentos u obligaciones alimentarias, Ley Nº 28970 de acuerdo al **ANEXO Nº 08**.
- j) Declaración Jurada de elección de Régimen de pensiones, acorde al ANEXO Nº 09.
- k) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad-DNI.
- I) Ficha RUC con estado activo a la fecha de presentación de propuestas

Los documentos precisados (anexos), en los puntos antes mencionados deben ser presentados en la Oficina de Recursos Humanos en físico y **originales**.

Impedimentos para participar en el proceso:

- a). Los postulantes que tienen vínculo laboral con el estado bajo la modalidad del Dec. Leg. 276, el Dec. Leg. 1057 y Dec. Leg. 728, no podrán postular al proceso de convocatoria, ya que de hacerlo deberán renunciar a dicho nombramiento o modalidad contractual.
- **b).** En virtud a la prohibición de doble percepción de ingresos contenida en el Art.3º de la Ley Nº.28175, Ley de Marco de Empleo Público.

Es responsabilidad del /la postulante la presentación oportuna y completa de la documentación dentro de la/las fechas establecidas. La no presentación da lugar a su descalificación.

Serán descalificados los postulantes que no cumplan con presentar la documentación completa requerida en la fecha o plazos establecidos y/o no reúna los requisitos establecidos.













Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

2.3. CRITERIOS DE EVALUACION

- a) Las etapas del proceso de selección para la Contratación Administrativa de Servicios son cancelatorias, por lo que los resultados de cada etapa tendrán carácter eliminatorio.
- b) Sólo formarán parte de la entrevista personal aquellos postulantes que cumplan y acrediten los requisitos mínimos establecidos del perfil del puesto al que postula.
- c) El puntaje máximo de la evaluación será de 100 puntos, el cual se encuentra distribuido de la siguiente manera:
 - La etapa de Evaluación Curricular tendrá una ponderación del 70%, cuyo puntaje máximo es de 70 puntos, debiendo alcanzar como puntaje mínimo aprobatorio de 40 puntos, calificándolo con Apto o No Apto para la siguiente etapa del proceso de selección. Este puntaje será computable sólo para aquellos postulantes que cumplieron y acreditaron los requisitos mínimos del perfil para el puesto al que se presentó.
 - El examen de conocimiento tendrá una ponderación del 20%, cuyo puntaje máximo es de 20 puntos, debiendo alcanzar como puntaje **mínimo aprobatorio de 10 puntos**, El examen de conocimiento se realizará de forma presencial y escrita, para lo cual los postulantes deben contar con disponibilidad según disponga La Comisión de Evaluación.
 - La entrevista tendrá una ponderación del 10%, cuyo puntaje máximo es de 10 puntos, debiendo alcanzar como puntaje mínimo aprobatorio de 5 puntos. La entrevista se realizará de forma presencial, para lo cual los postulantes deben contar con disponibilidad según disponga La Comisión de Evaluación.
 - Una vez concluido el Proceso de Selección el (los) postulantes que superaron las etapas de evaluación, deberán haber alcanzado como puntaje mínimo de 55 puntos para ser considerado APTO y de acuerdo al orden de prelación, el que tenga puntaje mayor, siendo adjudicado(s) al número de puestos respetando el orden de mérito en el cuadro de resultados final. Si al sumar los puntajes parciales de los criterios referidos se produce uno o más empates en el puntaje total, se dará prioridad al postulante con mayor experiencia en la prestación del servicio requerido y si esto persiste se verificará a la antigüedad del título.

FICHA DE EVALUACION DE HOJA DE VIDA

CONVOCATORIA PUBLICA – CAS N°001-2024-U.E.406: RSSCVRAEM
PROFESIONALES TECNICOS DE LA SALUD – CENTRO DE SALUD – PICHARI

	DATOS DEL POSTULANTE
Nombres Y Apellidos:	
D.N.I.:	
Cargo al que Postula:	

VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS OBLIGATORIOS:

N°	Documentos a Presentar	Si/No	Observación
01	ANEXO N° 01.		
02	Sinopsis curricular, conforme al ANEXO Nº 02		
03	Currículum Vitae u Hoja de Vida debidamente firmado por el postulante, detallado, precisando los datos personales, número telefónico, correo electrónico, así como la información relacionada con la formación escolar, superior, técnica, experiencia laboral, referencias personales, etc.		Si uno de los documentos obligatorios no se evidencian, se declara NO APTO al postulante y termina el proceso de evaluación.
04	Declaración Jurada, de no tener impedimento para contratar con la U.E.406 RSSCVRAEM, conforme al ANEXO Nº 03		
05	Declaración Jurada sobre ausencia de nepotismo, conforme al ANEXO Nº 04		
06	Declaración Jurada sobre familiares que prestan servicios en la U.E.406 RSSCVRAEM., conforme al ANEXO Nº 05		









Gerencia Regional de Salud Cusco

Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

07	Declaración Jurada de no padecer enfermedades infecto contagioso y buen estado mental conforme al ANEXO Nº 06	
08	Declaración Jurada de no estar sancionado o inhabilitado administrativamente ni judicialmente, conforme al ANEXO Nº 07	
09	Declaración Jurada de no adeudar por concepto de alimentos u obligaciones alimentarias, Ley Nº 28970 de acuerdo al ANEXO Nº 08	
10	Declaración Jurada de elección de Régimen de pensiones, acorde al ANEXO Nº 09	
11	Fotocopia del Documento Nacional de Identidad-DNI.	
12	Ficha RUC con estado activo a la fecha de presentación de propuestas	
13	Certificado de habilidad profesional vigente	
000	NOTA: Los documentos precisados (anexos), en los puntos antes mencionados deben ser presentados en la Oficina de Recursos Humanos en físico y originales. Impedimentos para participar en el proceso: a). Los postulantes que tienen vínculo laboral con el estado bajo la modalidad del Dec. Leg. 276, el Dec. Leg. 1057 y Dec. Leg. 728, no podrán postular al proceso de convocatoria, ya que de hacerlo deberán renunciar a dicho nombraniento o modalidad contractual.	
	b). En virtud a la prohibición de doble percepción de ingresos contenida en el Art.3º de la Ley Nº 28175. Ley de Marco de Empleo Público	

CALIFICACIÓN DEL CURRICULUM VITAE:

	CALIFICA	JOH DEL COMMICOLOM VITAL.					
	A	spectos a Evaluar	Puntaje	Puntaje Máximo	Calificación	Sub Total	Calificaci ón Final
The same	Formación Profesional	Título Profesional y/o Técnico	20				
eliceah Ideeah	man 2 5	Especialidad	5	30			
6-07	no o/ *	Maestría	5				
ESI	Cus de periencia Laboral	Por cumplir la experiencia de un (01) año de acuerdo al perfil de puesto.	7				
1		De 2 hasta 3 años de experiencia especifica del perfil de puesto.	14				
		De 3 hasta 4 años de experiencia especifica del perfil de puesto.	21	35			
	A COLO	De 4 hasta 5 años de experiencia especifica del perfil de puesto.	28				
10	10 80 00 8 P	Más de 5 años de experiencia especifica del perfil de puesto.	35				
1	Capacitaciones y/o	Diplomados (400 horas mínimo)	5				
17	Actualizaciones	Curso mayor a 50 horas lectivas	2	5			
8	TOLRES	Curso menor a 50 horas lectivas	1				
	EVALUA	CION DE CONOCIMIENTO			,		
	Prueba escrita	10 preguntas según el perfil de puesto	10	20			
				1			1

	mínimo			
ENTREVISTA PERSONAL		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
a) DOMINIO TEMATICO	2.5			
Evalúa el grado de conocimiento sobre las funciones inherentes al cargo				
al que postula.] [
b) CULTURA GENERAL	2.5			
Evalúa el grado de conocimiento de diversos temas relacionados a la				
administración pública		10		
c) FACILIDAD DE COMUNICACIÓN.	2.5			
Evalúa las actitudes, destrezas y habilidades puestas en aplicación por el				
postulante durante la entrevista personal				
d) SEGURIDAD Y CONFIANZA PERSONAL.	2.5			
Aspectos Generales:				
Rasgos de personalidad, cuidado de la imagen personal y modales.				







Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Avacucho

Comunicación Verbal: Tono de voz, Claridad, Vocabulario.		
Actitud General: Seguridad en sí mismo, lenguaje corporal.		
TOTAL	100	

Calificación Final:

- Consignar en el siguiente cuadro si el postulante es declarado Apto y/o No Apta, de ser Apto consignar el puntaje final.



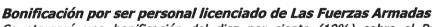


BONIFICACIONES

De conformidad con lo dispuesto por la legislación nacional vigente, la U.E.406 RSSCVRAEM otorgará bonificación por discapacidad y/o por ser personal licenciado de las Fuerzas Armadas.

Bonificación por Discapacidad

Las personas con Discapacidad que cumplan con los requisitos mínimos para el cargo y hayan adjuntado en su currículum vitae copia del correspondiente Certificado de Inscripción en el Registro Nacional de la Persona con Discapacidad emitido por el Consejo Nacional para la Integración de la Persona con Discapacidad — CONADIS, se otorgará una bonificación del quince por ciento (15%) sobre el puntaje Total, de conformidad con lo establecido en el artículo 48° y a la Séptima Disposición Complementaria Final de la Ley Nº 29973, en beneficio de la persona con discapacidad que haya participado en un concurso público de méritos, llegando hasta la evaluación de la Entrevista Personal y que haya alcanzado el puntaje mínimo aprobatorio en esta evaluación. Debiendo indicar la condición.



Se otorgará una bonificación del diez por ciento (10%) sobre el Puntaje Total, de conformidad con lo establecido en la Resolución de Presidencia Ejecutiva Nº 330-2017-SERVIR-PE, Ley Nº 29248 y su reglamento, Ley del Servicio Militar, a los postulantes que acrediten ser Licenciados de las Fuerzas Armadas cumpliendo el servicio Militar bajo la modalidad de Acuartelado, que hayan participado en el concurso público y superen la evaluación de Entrevista Personal y que hayan alcanzado el puntaje mínimo aprobatorio.

Bonificación por Deportista Calificado de Alto Nivel:

Se otorgará la bonificación por ser Deportista Calificados de Alto Nivel de acuerdo a la vigencia de la acreditación y a los porcentajes establecidos en el reglamento de la Ley Nº 27674 sobre el puntaje de la evaluación curricular, siempre y cuando haya aprobado la evaluación, a los/las postulantes que hayan indicado al momento de postulación dicha condición, debiendo además ser acreditado con la copia simple del documento oficial emitido por Instituto Peruano del Deporte.

Dicha bonificación será de acuerdo con el nivel obtenido y descrito en el siguiente cuadro:









Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho



NIVEL	CONSIDERACIONES	BONIFICACIÓN
Nivel 1	Deportistas que hayan participado en Juegos Olímpicos y/o Campeonatos Mundiales y se ubiquen en los cinco primeros puestos, o hayan establecido récord o marcas olímpicas mundiales y panamericanas.	20%
Nivel 2	Deportistas que hayan participado en los Juegos Deportivos Panamericanos y/o Campeonatos Federados Panamericanos y se ubiquen en los tres primeros lugares o que establezcan récord o marcas sudamericanas.	16%
Nivel 3	Deportístas que hayan participado en Juegos Deportívos Sudamericanos y/o Campeonatos Federados Sudamericanos y hayan obtenido medallas de oro y/o plata o que establezcan récord o marcas bolivarianas.	12%
Nivel 4	Deportistas que hayan obtenido medallas de bronce en Juegos Deportivos Sudamericanos y/o Campeonatos Federados Sudamericanos y/o participado en Juegos Deportivos Bolivarianos y obtenido medallas de oro y/o plata.	8%
Nivel 5	Deportistas que hayan obtenido medallas de bronce en Juegos Deportivos Bolivarianos o establecido récord o marcas nacionales.	4%

CAPITULO III

3.1.- PERFIL DEL PUESTO

Requisitos relacionados con el Perfil del Puesto (Presentación en forma documentada)







Gerencia Regional de Salud Cusco Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho



FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o Unidad Órganica: U.E. 406 Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM

Nombre del Puesto: Medico Especialista Pediatria - Gineco-obstetricia - Medico de familia

Dependencia Funcional: Centro de Salud Pichari

Puesto a su cargo: Medico Especialista Pediatria - Gineco-obstetricia - Medico de familia

MISIÓN DEL PUESTO

Efectuar atencion integral de competencia medica especializada a pacientes, de acuerdo con las guias de atenciones establecidas.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Examinar, diagnosticar y prescribir tratamientos de medicina en areas especializadas.
- 2 Efectruar intervenciones quirurgicas y actividaades de asistencia de alta complejidad y especializacion.
- Efectuar procedimientos y examenes especializados.
- Supervisar la aplicación adecuada del tratamiento medico establecido para el paciente de acuerdo a normas y guias de atencion probadas.
- 5 Efectuar intervenciones quirurgicas y actividades asistenciales especializadas.
- Elaborar historias clinicas, expedir certificados de nacimiento, defuncion y otros que se encuentren establecidos en las normas vigentes.
- 7 Participar en las rondas medicas y coordinar el tratamiento multidisciplinario de pacientes hospitalizados.
- 8 Suministrar informacion al pacientes y sus familiares sobre los procedimientos realizados y el estado de salud del mismo.
- 9 Participar en la definicion y actualizacion de las guias de atencion de los pacietes, en el campo de la especialidad de su
- 10 Participar en el desarrollo de actividades docentes y de investigacion, programados por establecimiento debidamente
- 11 Cuando corresponda, podra supervisar a equipos de medicos para la atencion de pacientes.
- 12 Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa.

OFFICE OF STATE OF ST

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Sede Administrativa y todos los Establecimientos de la Unidad Ejecutora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRAEM

Coordinaciones Externas

MINSA, GERESA CUSCO, otros.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica	B.) Grado(s)/situación acad	lémica y estudios requeridos para el puesto	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica (1 6 2 años)	Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura	Titulo Profesional de Medicina humana / Titulo en segunda especialidad profesional	X Sí No
Técnica Superior (3 ó 4 años)	Segunda Espedialidad	Opcional	X Si No
Universitario X	Maestria Egresado Títulado	Opcional	
	Doctorado Egresado Titulado	Opcional	





Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



	CONOCIMIENTOS										
LE SERVE OF S	A.) Conocimientos Téc	enicos pri	ncipales	requerid	os para el	puesto (No r	requieren documentació	n sustentai	ria):		
ADMINISTRICANE S	Conocimientos vinculad										
SCUSCO VB CO	B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos. Nota: Cursos y Capacitaciones a fines a la especialidad.										
	Indique los cursos y/o	programa	as de es	pecializac	ión reque	ridos:					
V,	Cursos relacionados a l	a especial	lidad co	n antigüed	lad no may	yor a tres año	os				
	C.) Conocimientos de	Ofimática	e Idion	nas.							
				dominio			17103440			dominio	
And the same of th	OFIMÁTICA Procesador de textos	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	1	IDIOMAS	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
610 De	(Word; Open Office, Write, etc.)		×				Inglés	х			
Place Hall	Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de		x				Quechua	х			
A CONTROL OF	presentaciones (Power		×				Otros				
WESA CO	Otros:										
	EXPERIENCIA										
	Experiencia general										
	Indique la cantidad total	de años d	le exper	iencia labo	oral; ya sea	en el sector p	público o privado.				
	Experiencia Laboral de	(04) años	en el se	ctor públi	co y/o priv	ado (Incluye	Serums y Residentado	medico)			
	Experiencia específica										
E 10 5	Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d										
Service Service	Experiencia Laboral de	(04) años	en el se	ctor públi	co y/o priv	ado (Incluye	Serums y Residentado i	medico)			
(Z) RAIMH S	B.) Indique el tiempo d	e experie	ncia reg	uerida pa	ra el pues	to; en el sect	tor público:				=
	Experiencia Laboral de	(04) años	en el se	ctor públi	co y/o priv	rado (Incluye	Serums y Residentado	medico)			
Con to	C.) Marque el nivel mír	nimo de pu	Jesto qu	ie se requi	iere como	experiencia;	ya sea en el sector púb	ico o priva	do:		
	X Profesional	Auxili Asiste			Analista / Especialista	1 1	Supervisor / Coordinador	Jefe de Áre Dpto	ea o	1 I	
	NACIONALIDAD										
	¿SE REQUIERE NACION	IALIDAD F	PERUAN	IA?			SI		X NO		minio Avanzado Gerente o Director
	ANOTE EL SUSTENTO:										
	HABILIDADES: Describa	a las habil	idades (que consi	dere impo	rtante para	ocupar el puesto				
	Capacidad para interpret	tar inform	ación.								
	Capacidad para conectar Capacidad para fomenta			dual amas:	anal						
	Capacidad para romenta Capacidad para proyecta			ilua emoci	onai.						
	REQUISITOS ADICIONA										
	CONTRAPRESTACION	MENSUAL									





Gerencia Regional de Salud Cusco Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



	ORMATO DE PERFII		
DENTIFICACIÓN DEL PUESTO			
Órgano o Unidad Órga	unica: 11 E 406 Red de Servic	ios de Salud Cusco VRAEM	
Nombre del Pu			
Dependencia Funci			
Puesto a su c	-		
	argo. IMEGICO CITUJANO GENE		
IISIÓN DEL PUESTO			
-	golias de informacion establecida	ona, familia y comunidad a traves de mo s, de acuerdo a la cartera de servicios d os de salud vigentes.	
UNCIONES DEL PUESTO			
aspectos fisicos, mentales y se	ociales y utilizando herramientas o	nto y seguimiento centrados en la per de gestion clinica y tecnologias de la info	
establecidas en normas vigent Realizar la atencion de salu-		emergencias y referencia del paciente	según corresponda
acuerdo a la normativa vigent	e y la cartera de servicios de salud		ann definiencies fici
		identificacion temprana de personas les de la salud y riesgos asociados, rea	
· ·		iento de indicaciones recibidas segun o	
Λ .		daños que afectan la salud individual y	publica, considerand
perfil epidemiologico y los det	terminantes sociales de la salud.	al month anti-matched to the discount	
para realizar intervenciones de		el perfil epidemiologico y los determina	ntes sociales de la s
Participar en la implementaci		alecer la garantia y mejora de la calidad	de los servicios de sa
6 I		el marco del sistema de gestion de la cali	
		jo interdisciplinarios según corresponda.	
		de brotes, salud ambiental, salud ocupaci funciones del cargo o asignadas por nor	
Otras faileignies delegadas por	erjere minealaco, amicadas a las	Tuniciones acress go o disjinadas por no.	The contest
DORDINACIONES PRINCIPALES			
ordinaciones Internas			
de Administrativa y todos los Esta	ablecimientos de la Unidad Ejecut	ora 406 Red de Servicos de Salud Cusco \	/RAEM
oordinaciones Externas			
INSA, GERESA CUSCO, otros.			
DEMACIÓN ACADÉMICA			
DRMACIÓN ACADÉMICA			
	B.) Grado(s)/situación acadé	mica y estudios requeridos para el puesto	C.) ¿Se requie Colegiatura?
	B.) Grado(s)/situación acadé	mica y estudios requeridos para el puesto	
) Formación Académica		mica y estudios requeridos para el puesto Titulo Profesional	Colegiatura?
Formación Académica	Egresado(a)		Colegiatura?
Formación Académica Incompleta Completa Secundaria	Egresado(a) Bachiller		Colegiatura? X Si ¿Requiere habilita
Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica (1 ó 2 años) Técnica Superior Tecnica Superio	Egresado(a) Bachiller X Titulo/ Licenclatura	Titulo Profesional	Colegiatura? X Si ARequiere habilita profesional?
Secundaria Técnica Básica (1 ó 2 afios) Técnica Superior (3 ó 4 afios)	Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura Segunda Espedialidad	Titulo Profesional	X Si
Secundaria Técnica Básica (1 ó 2 años) Técnica Superior (3 ó 4 años)	Egresado(a) Bachiller X Titulo/ Licenciatura Segunda Espedialidad Maestria	Titulo Profesional Opcional Opcional	Colegiatura? X Si ARequiere hability profesional?
Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica (1 ó 2 años) Técnica Superior (3 ó 4 años)	Egresado(a) Bachiller X Titulo/ Licenciatura Segunda Espedialidad Maestria Egresado Titulado	Titulo Profesional Opcional	Colegiatura? X Si {Requiere hability profesional?





Gerencia Regional de Salud Cusco Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto repositivad y emparta. Capacidad para interpretar información. Capacidad para conectar y comunicar. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.		dos a las	funcione	s del pues	sto.				
C.) Conocimientos de Ofimática e Idlomas. Nivel de dominio OFIMÁTICA Ro aplica Básico Intermedio Intermedio Internació						documentos.			
Nivel de dominio	ndique los cursos y/o	program	as de es	pecializac	ión requeridos				
Nivel de dominio	ursos relacionados a	la especia	alidad co	n antigüed	dad no mavor a	tres años			
Nivel de dominio OFIMÁTICA No aplica Básico Intermedio Avanzado Procesador de textos (Word; Open Office, Write, etc.) Alpais de calculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi, etc.) Otros EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto: en el sector público: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto: en el sector público: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Asistente Respectado que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Asistente Respectado que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Asistente Respectado que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Asistente Respectado que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: ANCIONALIDAD 2SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X NO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto Capacidad para interpretar información. Capacidad para proyectar credibilidad.									
Nivel de dominio OFIMÁTICA No aplica Básico Intermedio Avanzado Procesador de textos (Word; Open Office, Write, etc.) Alpais de calculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi, etc.) Otros EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto: en el sector público: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto: en el sector público: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Asistente Respectado que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Asistente Respectado que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Asistente Respectado que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Asistente Respectado que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: ANCIONALIDAD 2SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X NO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto Capacidad para interpretar información. Capacidad para proyectar credibilidad.) Conocimientos de	Ofimátic	a e Idior	nas.					
Processador de textos (Word; Open Office, Write, etc.) Hojas de calculo (Excel; Open Calc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi, etc.) EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Auxiliar o Asistente Especialista Supervisor / Supervisor / Dipto Asistente Especialista Supervisor / Supervisor / Dipto NACIONALIDAD 25E REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X NO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto requesidad para conectar y comunicar. Capacidad para formentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	•							Attend de	
Procesador de textos (Word; Open Office, X Write, et.c.) Hojas de calculo (Excel; Open Calc, etc.) Programa de Presentaciones (Power X Programa de Presentaciones (Power X Point: Prezi, etc.) Otros: EXPERIENCIA Experiencia general indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia específica Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la sector público: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto: en el sector público: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Auxiliar o Aasistente Especialista Supervisor / Depto NACIONALIDAD USE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X NO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto Capacidad para interpretar información. Capacidad para interpretar información. Capacidad para conectar y comunicar. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	OCIBAÉTICA	No aplica			Avanzado	IDIOMAS	No antica		T
(Word; Open Office,		No aprice	pasico	mermeato	AveilZeuo	IDIOINID	100 aprica	Dasico	interine
Otros Programa de presentaciones (Power point: Prezi, etc.) Otros: EXPERIENCIA Experiencia general indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el sector público o privado A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X. Profesional Auxiliaro Analista/ Supervisor/ Jefe de Área o Opto NACIONALIDAD 2SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X NO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto recapicada para interpretar información. Capacidad para interpretar información. Capacidad para formentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	(Word; Open Office,		х			Inglés	х		
presentaciones (Power Point: Prezi, etc.) Otros: EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de afios de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Experiencia Laboral de un (01) afio en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia específica Indique la cantidad total de afios de experiencia laboral: ya sea en el sector público o privado A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Experiencia Laboral de un (01) afio en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público: Experiencia Laboral de un (01) afio en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Auxiliar o Analista / Supervisor / Jefe de Area o Orto Experiencia Laboral de Un (01) afio en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Auxiliar o Analista / Supervisor / Jefe de Area o Orto Experiencia Laboral de Un (01) afio en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Asistente Supervisor / Jefe de Area o Orto Experiencia Laboral de Un (01) afio en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Auxiliar o Analista / Supervisor / Jefe de Area o Orto Y Profesional Auxiliar o Analista / Supervisor / Jefe de Area o Orto Y Profesional Auxiliar o Analista / Supervisor / Jefe de Area o Orto Y Profesional Auxiliar o Analista / Supervisor / Jefe de Area o Orto Y Profesional Auxiliar o Analista / Supervisor / Jefe de Area o Orto Y Profesional Auxiliar o Analista / Supervisor /	OpenCalc, etc.)		х			Quechua			
EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el sector público o privado A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Auxiliaro Analista / Supervisor / Jefe de Área o Doto Asistente Asistente Sepecialista Coordinador Doto NACIONALIDAD 2SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X NO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto rrocactividad y empatia. Capacidad para interpretar información. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	presentaciones (Power		х			Otros			
Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el sector público o privado A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X. Profesional Auxiliaro Analista / Supervisor / Jefe de Área o Opto NACIONALIDAD USE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X NO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto Proactividad y remparta. Capacidad para interpretar información. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	YPERIENCIA								
Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el sector público o privado A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Auxiliaro Asistente Especialista Supervisor/ Supervisor/ Supervisor/ Coordinador Dpto NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X NO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto Produtividad y empatra. Capacidad para interpretar información. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.									
Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el sector público o privado A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Auxiliaro Asistente Especialista Supervisor/ Supervisor/ Supervisor/ Coordinador Dpto NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X NO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto Produtividad y empatra. Capacidad para interpretar información. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.									
Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el sector público o privado A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Auxiliaro Analista / Supervisor / Coordinador Dpto NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X NO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto roactividad y empatra. Capacidad para interpretar información. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	xperiencia general								
Experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el sector público o privado A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X. Profesional Auxiliar o Analista / Supervisor / Coordinador Dopto NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X NO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto rroactividad y empatia. Capacidad para interpretar información. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	ndique la cantidad tota	l de años i	do ovno:	ioneio lob	aral: va caa an al	cactor múblico o privado			
Experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el sector público o privado A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X. Profesional Auxiliar o Analista / Supervisor / Coordinador Dopto NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X NO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto rroactividad y empatia. Capacidad para interpretar información. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.		i ac allos	ne evher	tetticia tabi	oror, ya sea en er	sector publico o privado.			
Indique la cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el sector público o privado A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X. Profesional Auxiliar o Analista / Supervisor / Coordinador Dpto NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X NO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto riocituroad y empatra. Capacidad para interpretar información. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.									
Indique la cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el sector público o privado A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X. Profesional Auxiliar o Analista / Supervisor / Coordinador Dpto NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X NO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto riocituroad y empatra. Capacidad para interpretar información. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.									
A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X. Profesional Auxiliar o Analista / Supervisor / Coordinador Dopto NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X NO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto rioctuvidad y empatra. Capacidad para interpretar información. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.									
Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X. Profesional Auxiliar o Analista / Supervisor / Goordinador Dpto NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X NO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto Profectividad y empatra. Capacidad para interpretar información. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	Experiencia Laboral de	un (01) a							
B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público: Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Auxiliar o Analista / Supervisor / Jefe de Área o Option Depto NACIONALIDAD 2SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X NO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto Productividad y empatia. Capacidad para interpretar información. Capacidad para conectar y comunicar. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	Experiencia Laboral de	un (01) a	ño en el	sector pú	blico y/o privad	o (Incluye SERUMS)	0		
Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.} Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Auxiliar o Analista / Supervisor / Opto Asistente Especialista Coordinador Dpto NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X NO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto Productividad y empatia. Capacidad para interpretar información. Capacidad para conectar y comunicar. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	Experiencia Laboral de Experiencia específica ndique la cantidad tot	un (01) a	ño en el s de expe	sector pú eriencia la	blico y/o privad boral: ya sea en	o (Incluye SERUMS) ı el sector público o privad	0		
Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.} Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Auxiliar o Analista / Supervisor / Defe de Área o Opto NACIONALIDAD Especialista SI X NO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto Profectividad y empatia. Capacidad para interpretar información. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	Experiencia Laboral de Experiencia específica ndique la cantidad tot A.) Indique el tiempo d	un (01) a al de años de experie	ño en el s de expe encia req	sector púl eriencia la uerida pa	blico y/o privade boral: ya sea er ra el puesto en l	o (Incluye SERUMS) I el sector público o privad la función o la materia:	0		
C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Auxiliar o Analista / Supervisor / Jefe de Área o Opto NACIONALIDAD 2SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X NO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto Productividad y empartia. Capacidad para interpretar información. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	Experiencia Laboral de Experiencia específica ndique la cantidad tot A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de	un (01) a al de año: de experie un (01) a	ño en el s de expo encia req ño en el	sector púl eriencia la uerida pa sector púl	blico y/o privade boral: ya sea er ra el puesto en l blico y/o privade	o (Incluye SERUMS) o el sector público o privad a función o la materia: o (Incluye SERUMS)	0		
Auxiliar o Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Dpto Especialista Coordinador SI Jefe de Área o Dpto Especialista SI SI SI NO NACIONALIDAD PERUANA? ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto Productividad y emparta. Capacidad para interpretar información. Capacidad para conectar y comunicar. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	Experiencia Laboral de Experiencia específica ndique la cantidad tot A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de	un (01) a al de año: de experie un (01) a	ño en el s de expo encia req ño en el	sector púl eriencia la uerida pa sector púl	blico y/o privade boral: ya sea er ra el puesto en l blico y/o privade	o (Incluye SERUMS) o el sector público o privad a función o la materia: o (Incluye SERUMS)	0		
Auxiliar o Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Dpto Especialista Coordinador SI Jefe de Área o Dpto Especialista SI X NO NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X NO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto Proactividad y empatia. Capacidad para interpretar información. Capacidad para conectar y comunicar. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot La Indique el tiempo de Experiencia Laboral de B. Indique el tiempo de	al de años de experie un (01) ai	ño en el s de expo encia req ño en el encia req	sector púl eriencia la luerida pa sector púl	blico y/o privade boral: ya sea en ra el puesto en l blico y/o privade nra el puesto; en	o (Incluye SERUMS) o el sector público o privad la función o la materia: o (Incluye SERUMS) n el sector público:	0		
Asistente Especialista Coordinador Dpto E NACIONALIDAD USE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto productividad y emparta. Capacidad para interpretar información. Capacidad para conectar y comunicar. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	experiencia Laboral de experiencia específica ndique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de experiencia Laboral de Experiencia Laboral de experiencia Laboral de experiencia Laboral de	un (01) al de año: de experie un (01) al un	ño en el s de expencia req ño en el encia req	sector púl eriencia la uerida pa sector púl uerida pa sector púl	blico y/o privado boral: ya sea en ra el puesto en l blico y/o privado ira el puesto; en blico y/o privado	o (Incluye SERUMS) o el sector público o privad la función o la materia: o (Incluye SERUMS) n el sector público: o (Incluye SERUMS)		ido.	
NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto Productividad y emparta. Capacidad para interpretar información. Capacidad para conectar y comunicar. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	experiencia Laboral de experiencia específica ndique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de experiencia Laboral de Experiencia Laboral de experiencia Laboral de experiencia Laboral de	un (01) a al de año: de experie un (01) a de experie un (01) a	ño en el s de expencia req ño en el encia req ño en el encia req	sector púl eriencia la uerida pa sector púl uerida pa sector púl	boral: ya sea en ra el puesto en l blico y/o privada ara el puesto; en blico y/o privada iere como expe	o (Incluye SERUMS) o el sector público o privad a función o la materia: o (Incluye SERUMS) o el sector público: o (Incluye SERUMS)	público o priva		
ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto productividad y empatia. Capacidad para interpretar información. Capacidad para conectar y comunicar. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot La Indique el tiempo de Experiencia Laboral de La Indique el tiempo de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de	al de años de experie un (01) al de experie un (01) al inimo de p	ño en el s de expencia req ño en el encia req ño en el ouesto qu	sector púl eriencia la uerida pa sector púl uerida pa sector púl	blico y/o privade boral: ya sea en ra el puesto en l blico y/o privade ra el puesto; en blico y/o privade iere como expe Analista /	o (Incluye SERUMS) el sector público o privad la función o la materia: b (Incluye SERUMS) n el sector público: b (Incluye SERUMS) riencia; ya sea en el sector Supervisor /	público o priva		G
ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto rroactividad y empatia. Capacidad para interpretar información. Capacidad para conectar y comunicar. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot La.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Laboral de Laboral de Laboral de	al de años de experie un (01) al de experie un (01) al inimo de p	ño en el s de expencia req ño en el encia req ño en el ouesto qu	sector púl eriencia la uerida pa sector púl uerida pa sector púl	blico y/o privade boral: ya sea en ra el puesto en l blico y/o privade ra el puesto; en blico y/o privade iere como expe Analista /	o (Incluye SERUMS) el sector público o privad la función o la materia: b (Incluye SERUMS) n el sector público: b (Incluye SERUMS) riencia; ya sea en el sector Supervisor /	público o priva		G
HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto productividad y emparia.	Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de A. Marque el nivel mín X Profesional	al de año: de experie un (01) ai de experie un (01) ai de experie un (01) ai Auxil Asist	s de expo encia req no en el encia req no en el puesto qualiar o liar o	eriencia la uuerida pa sector púl uuerida pa sector púl ue se requ	blico y/o privado boral: ya sea en ra el puesto en l blico y/o privado ra el puesto; en blico y/o privado iere como expe Analista /	o (Incluye SERUMS) o el sector público o privad la función o la materia: o (Incluye SERUMS) n el sector público: o (Incluye SERUMS) riencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	público o priva	ea o	o
Capacidad para interpretar información. Capacidad para conectar y comunicar. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de A. Marque el nivel mín X Profesional	al de año: de experie un (01) ai de experie un (01) ai de experie un (01) ai Auxil Asist	s de expo encia req no en el encia req no en el puesto qualiar o liar o	eriencia la uuerida pa sector púl uuerida pa sector púl ue se requ	blico y/o privado boral: ya sea en ra el puesto en l blico y/o privado ra el puesto; en blico y/o privado iere como expe Analista /	o (Incluye SERUMS) o el sector público o privad la función o la materia: o (Incluye SERUMS) n el sector público: o (Incluye SERUMS) riencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	público o priva	ea o	o
Capacidad para interpretar información. Capacidad para conectar y comunicar. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	Experiencia Laboral de Experiencia específica ndique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral	al de año: de experie un (01) al de experie un (01) al nimo de p Auxil Asist	ño en el s de expencia req ño en el encia req ño en el liar o liar o liar o liar o	eriencia la uerida pa sector púl uerida pa sector púl uerida pa sector púl ue se requ	boral: ya sea en ra el puesto en l blico y/o privado ra el puesto; en blico y/o privado iere como expe Analista / Especialista	o (Incluye SERUMS) o el sector público o privad la función o la materia: lo (Incluye SERUMS) n el sector público: lo (Incluye SERUMS) riencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador SI	público o priva	ea o	
Capacidad para conectar y comunicar. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	Experiencia Laboral de Experiencia específica ndique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral	al de año: de experie un (01) al de experie un (01) al nimo de p Auxil Asist	ño en el s de expencia req ño en el encia req ño en el liar o liar o liar o liar o	eriencia la uerida pa sector púl uerida pa sector púl uerida pa sector púl ue se requ	boral: ya sea en ra el puesto en l blico y/o privado ra el puesto; en blico y/o privado iere como expe Analista / Especialista	o (Incluye SERUMS) o el sector público o privad la función o la materia: lo (Incluye SERUMS) n el sector público: lo (Incluye SERUMS) riencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	público o priva	ea o	
Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	Experiencia Laboral de Experiencia específica ndique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral	al de años de experie un (01) al de experie un (01) al nimo de p Auxil Asist NALIDAD a las habi	ño en el s de expencia req ño en el encia req ño en el liar o cente	eriencia la uerida pa sector púl uerida pa sector púl uerida pa sector púl ue se requ	boral: ya sea en ra el puesto en l blico y/o privado ra el puesto; en blico y/o privado iere como expe Analista / Especialista	o (Incluye SERUMS) o el sector público o privad la función o la materia: lo (Incluye SERUMS) n el sector público: lo (Incluye SERUMS) riencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	público o priva	ea o	
Capacidad para proyectar credibilidad.	Experiencia Laboral de Experiencia específica ndique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral	al de años de experie un (01) al de experie un (01) al nimo de p Auxil Asist	ño en el s de expencia req ño en el encia req ño en el luesto qualiar o cente PERUAN Ilidades nación.	eriencia la uerida pa sector púl uerida pa sector púl uerida pa sector púl ue se requ	boral: ya sea en ra el puesto en l blico y/o privado ra el puesto; en blico y/o privado iere como expe Analista / Especialista	o (Incluye SERUMS) o el sector público o privad la función o la materia: lo (Incluye SERUMS) n el sector público: lo (Incluye SERUMS) riencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	público o priva	ea o	
	Experiencia Laboral de Experiencia específica ndique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de Experiencia Describros de Experiencia de Experiencia de Experiencia de Experiencia Laboral de Experiencia de Experiencia Laboral de Experiencia de Experiencia Laboral de Experiencia de Exper	al de años de experie un (01) al de experie un (01) al nimo de p Auxil Asist NALIDAD a las habi	ño en el s de expencia req ño en el encia req ño en el uesto qu liar o cente PERUAN liidades nación. icar.	eriencia la uerida pa sector púl uerida pa sector púl uerida pa sector púl ue se requ	boral: ya sea en ra el puesto en l blico y/o privado ra el puesto; en blico y/o privado iere como expe Analista / Especialista	o (Incluye SERUMS) o el sector público o privad la función o la materia: lo (Incluye SERUMS) n el sector público: lo (Incluye SERUMS) riencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	público o priva	ea o	
REQUISITOS ADICIONALES	Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de Experiencia Labor	al de años de experie un (01) al de experie un (01) al nimo de p Auxil Asist	s de expencia require de la composición del composición de la comp	eriencia la uerida pa sector púl uerida pa sector púl uerida pa sector púl ue se requ	boral: ya sea en ra el puesto en l blico y/o privado ra el puesto; en blico y/o privado iere como expe Analista / Especialista	o (Incluye SERUMS) o el sector público o privad la función o la materia: lo (Incluye SERUMS) n el sector público: lo (Incluye SERUMS) riencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	público o priva	ea o	







Gerencia Regional de Salud Cusco Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



FC	DRMATO DE PERFI	L DEL PUESTO	
IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO			
Órgano o Unidad Órgan Nombre del Puer Dependencia Funcion Puesto a su car	Licenciado(a) en Enfer Licenciado(a) en Enfer Licenciado(a) en Enfer Licenciado(a) en Enfer Licenciado(a) en Enfer	ri	
MISIÓN DEL PUESTO			
		rediante la guía de atención al paciente, control de riesgos y daños, control de e	
FUNCTONES DEL PUESTO			
Realizar intervenciones de enfe participando en la evaluación, e Efectuar el diagnóstico de la situ Participar en actividades de profamilla y comunidad así como sel comportamiento individual, co Efectuar visitas domiciliarias en salud medicas respectivas. Elaborar el plan de atención de las acciones de prevención, diagnos participar en intervenciones de considerando el escenario epide Cumplir las medidas de biosegur Participar en el diseño e implero otros instrumentos de gestión. Registrar la atención de enferma Cuando corresponda, coordinar Participar en el desarrollo de establecimiento debidamente a	rmería, durante la atención int stabilización, tratamiento indic ación del entorno del paciente moción y educación de estilo- tervidores del establecimiento olectivo y del entorno. los casos que la gravedad de p enfermería (PAE) de acuerdo e nóstico, tratamiento y rehabili- prevención, para disminuir el miológico actual, idad que permita la prevenciór mentación de registro, guías de ería en los formatos establecid y monitorear el trabajo del eq actividades docentes y de in utorizados, d a través de la modalidad de t ún corresponda.	s de vida saludables, prevención de la salu de salud y estudiantes de enfermería, que paciente asi lo requiera, aplicando las prescria las políticas de salud necesidades de los paciente. Triesgo y daño que afectan la salud individa y control de los riesgos laborales e infeccio e atención, procedimientos de enfermería, cos en las normas vigentes. Lipo de enfermería a su cargo. Investigación en el campo de enfermería de les alud para facilitar el acceso de la pobla	es del equipo de salud, normatividad vigente. d y otros dirigidos a la promuevan cambios en ripciones del equipo de pacientes y en apoyo a fual y la salud pública, pones trabajo comunitario y
Coordinaciones Internas			
	lecimientos de la Unidad Ejecui	tora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VR	AEM.
Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA			C.) ¿Se requiere
A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica (1 ó 2 años)	B.) Grado(s)/situación acado Egresado(a) Bachiller X. Título/ Licenciatura	émica y estudios requeridos para el puesto Titulo Profesional de Licenciado de enfermeria	Colegiatura? X Si No Requiere habilitación profesional?
Técnica Superior (3 ó 4 años)	Segunda Espedialidad	Opcional	X Si No
Universitàrio X	Maestria Egresado Tituiado	Opcionál	
	Doctorado Egresado Titulado	Opcional	











Gerencia Regional de Salud Cusco

Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



Conocimientos vincula	dos a las i	funcione	es del pues	sto.						
B.) Programas de esp <i>Nota: Cada curso de e</i>			-				os diplomado	s no me	nos de 40	0 hora
Indique los cursos y/o	program	as de es	pecializac	ión requerido	s:					
Compression and a	a la assass	alalidad .	een satiaï	inded on many		nãos				
 Cursos relacionados Conocimientos de 				regad no mayo	r a tres	anus				
c., conocimientos de	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·									
OFINAÉTICA	Manulina	_	dominio	I Avanzada I		IDIOMAS	No aplica	Nivel de Básico	Intermedio	Avanya
OFIMÁTICA Procesador de textos	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		IDIOMAS	No aprica	Bastco	Intermedio	Avanza
(Word; Open Office, Write, etc.)		х				Inglés	х			
Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.)		х				Quechua	х			
Programa de presentaciones (Power		х				Otros				
Point: Prezi. etc.) Otros:				A					-	
Experiencia general										
Indique la cantidad to) .			
Indique la cantidad to Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot	(02) año:	s en el so	ector públ eriencia la	ico y/o privad	o; (INCL	UIDO SERUMS). tor público o privado).			
Indique la cantidad to Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo d	e (02) años al de años de experie	s en el so s de expe	ector públ eriencia la juerida pa	ico y/o privad iboral: ya sea e ra el puesto el	n el sec la func	UIDO SERUMS). tor público o privado ión o la materia:).			
Experiencia general Indique la cantidad tot Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de	al de años de experie	s en el so s de expo encia req s en el se	ector públ eriencia la juerida pa ector públi	ico y/o privad iboral: ya sea o ra el puesto el	n el sec la func ; (INCLL	UIDO SERUMS). tor público o privado ión o la materia: JIDO SERUMS).).			
Indique la cantidad to Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo de	e (02) años al de años de experie (02) años de experie	s en el so s de expe encia req s en el se encia req	ector públ eriencia la juerida pa ector públi juerida pa	ico y/o privad iboral: ya sea ra el puesto el ico y/o privado ara el puesto;	n el sec la func ; (INCLU	uido serums). tor público o privado ión o la materia: JIDO SERUMS).	D.			
Experiencia Laboral de Experiencia Específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de	al de años de experie (02) años de experie (02) años	s en el so s de expencia req s en el se encia req en el se	eriencia la querida pa ector públi querida pa cctor públi	iboral: ya sea o ra el puesto el co y/o privado ara el puesto; co; (incluido s	n el sec la func ; (INCLU en el sec ERUMS	utor público o privado ión o la materia: UIDO SERUMS). ctor público:		do:		
Experiencia Laboral de Experiencia Específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de	al de años de experie (02) años de experie (02) años	s en el so s de expencia req s en el se encia req s en el se uesto qui	eriencia la querida pa ector públi querida pa cctor públi	iboral: ya sea o ra el puesto el co y/o privado ara el puesto; co; (incluido s	n el sec la func ; (INCLU en el sec ERUMS	utor público o privado ión o la materia: UIDO SERUMS). ctor público:			Gere Direct	inte o
Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel míx profesional	e (02) año: al de año: de experie (02) años de experie (02) años nimo de p	s en el so s de expencia req s en el se encia req s en el se uesto qui	eriencia la querida pa ector públi querida pa cctor públi	iboral: ya sea ora el puesto el co y/o privado el puesto; (incluido sere como exp	n el sec la func ; (INCLU en el sec ERUMS	tor público o privado ión o la materia: JIDO SERUMS). ctor público:) ; ya sea en el sector p	úblico o priva		1	
Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mí	al de años de experie (02) años de experie (02) años nimo de p	s en el se encia req encia req en el se en el se uesto qua liar o ente	eriencia la querida pa ector públi querida pa ector públi que se requ	iboral: ya sea ora el puesto el co y/o privado el puesto; (incluido sere como exp	n el sec la func ; (INCLU en el sec ERUMS	tor público o privado ión o la materia: JIDO SERUMS). ctor público:) ; ya sea en el sector p	úblico o priva		Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mí X profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIONALIDAD	al de años de experie (02) años de experie (02) años nimo de p Auxil Asist	s en el se encia req encia req en el se en el se uesto qua liar o ente	eriencia la querida pa ector públi querida pa ector públi que se requ	iboral: ya sea ora el puesto el co y/o privado el puesto; (incluido sere como exp	n el sec la func ; (INCLU en el sec ERUMS	tor público o privado ión o la materia: JIDO SERUMS). ctor público:) ; ya sea en el sector p Supervisor / Coordinador	úblico o priva	eao	Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mí X profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIONALIDAD EN EL SUSTENTO:	al de años de experie (02) años de experie (02) años nimo de p Auxil Asist	s de expencia requeste en el se en el s	eriencia la querida pa ector públi querida pe ector públi que se requ	iboral: ya sea ira el puesto el co y/o privado ara el puesto; co; (Incluido s iere como exp Analista / Especialista	n el sec la func ; (INCLU en el sec ERUMS	tor público o privado ión o la materia: JIDO SERUMS). ctor público:) ; ya sea en el sector p Supervisor / Coordinador	úblico o priva	eao	Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral	al de años de experie (02) años de experie (02) años nimo de p Auxil Asist	s de expencia requiencia requienc	eriencia la querida pa ector públi querida pe ector públi que se requ	iboral: ya sea ira el puesto el co y/o privado ara el puesto; co; (Incluido s iere como exp Analista / Especialista	n el sec la func ; (INCLU en el sec ERUMS	tor público o privado ión o la materia: JIDO SERUMS). ctor público:) ; ya sea en el sector p Supervisor / Coordinador	úblico o priva	eao	Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral	al de años de experie (02) año	s de expencia requiencia requienc	eriencia la querida pa ector públi querida pa ector públi querida pa ector públi que se requ	iboral: ya sea ra el puesto el co y/o privado ara el puesto; co; (Incluido s iere como exp Analista / Especialista	n el sec la func ; (INCLU en el sec ERUMS	tor público o privado ión o la materia: JIDO SERUMS). ctor público:) ; ya sea en el sector p Supervisor / Coordinador	úblico o priva	eao	Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de Conservidad y empatia. Capacidad para interpre Capacidad para fomenta de Experiencia Laboral de Experiencia de Para conecta Capacidad para fomenta de Experiencia de Para fomenta de Experiencia de Para fomenta de Capacidad para fomenta de Experiencia de Para fomenta de Para fomen	al de años de experie (02) años de experie (02) años nimo de p Auxil Asist	s de expencia requiencia requienc	eriencia la querida pa ector públi querida pa ector públi querida pa ector públi que se requ	iboral: ya sea ra el puesto el co y/o privado ara el puesto; co; (Incluido s iere como exp Analista / Especialista	n el sec la func ; (INCLU en el sec ERUMS	tor público o privado ión o la materia: JIDO SERUMS). ctor público:) ; ya sea en el sector p Supervisor / Coordinador	úblico o priva	eao	Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral	al de años de experie (02) años de experie (02) años nimo de p Auxil Asist	s de expencia requiencia requienc	eriencia la querida pa ector públi querida pa ector públi querida pa ector públi que se requ	iboral: ya sea ra el puesto el co y/o privado ara el puesto; co; (Incluido s iere como exp Analista / Especialista	n el sec la func ; (INCLU en el sec ERUMS	tor público o privado ión o la materia: JIDO SERUMS). ctor público:) ; ya sea en el sector p Supervisor / Coordinador	úblico o priva	eao	Direc	











Gerencia Regional de Salud Cusco Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



Organo o Unidad Organica: Nombre del Puesto: Dependencia Funcional: Puesto a su cargo: Obstetra Puesto a su cargo: Obstetra Puesto a su cargo: Obstetra Distera Puesto a su cargo: Obstetra Distera Sisón DEL PUESTO Indiar atención integral a la mujer y gestante por problemas fisiológicos, patológicos de salud individual o colectiva, así como ectual cultural des de vigilancia de las complicaciones obstetricas, morbalidad materna y perinatal en el ambito local, así como de atención integral a la mujer y gestantes en el ámbito de su competencia profesional. Distonores DEL PUESTO Desarrolla actividades de vigilancia de complicaciones obstetricias mortalidad materno-perinatal. Difundir y monitorear la normativa en relación a la especialidad. Capacitar a madres, familias y comunitariar para el desarrollo de una maternidad saludable y responsable. Efectura la identificación temperana de la gestación y realizar la estención prenatal identificando signos de alarma durante e embarazo, parto y puerperio. Desarrollar actividades de capacitación con agentes comunales para el cuidado de la salud sexual y reproductiva. Pomocionar la lactancia materna e incentivar la relación madre- recién nacido. Efectura la factección y manejo de complicaciones de la materna es periodo de baja complejidad. Realizar acciones de capacitación al personal de salud de su especialidad En los acsos de emergencia, podrá atender el parto normal y en ausencia de profesional médico los partos complicados. Elaborar informes técnicos de las actividades a su cargo. Elaborar informes técnicos de las actividades a su cargo. Elaborar informes técnicos de las actividades a su cargo. Elaborar informes técnicos de las actividades a su cargo. Elaborar informes técnicos de las actividades en cargo de deservación en personal de ceregica de mempera, podrá atender el parto normal y en suencia de profesional médico los sos os que se requiera tratamiento especializado. Elaborar atención en planificación familiar con métodos no quirúrgicos y	FORM	ATO DE PERFIL	L DEL PUESTO	
Nombre del Puesto: Dependencia Funcional: Centro de Salud Pichari Puesto a su cargo: Obstetra Disión DEL PUESTO Indiar atención integral a la imujer y gestante por problemas fisiológicos, patológicos de salud individual o colectiva, así como ectual cividades de vigilancia de las complicaciones obstetricas, amotalidad materna y perinatal en el ambito local, así como de atención indiger y gestantes en el ámbito de su competencia profesional. PICONES DEL PUESTO 1 Desarrolla actividades de vigilancia de complicaciones obstetricias mortalidad materna-perinatal. Diffundir y monitorear in normativa en relación a la especialidad. 3 Capacitar a madres, familias y comunitaria para el desarrollo de una maternidad saludable y responsable. Efectura la isidentificación temperana de la gestación y realizar la atención prenatal identificando signos de alarma durante e embarazo, parto y puenegrana de la gestación y realizar la atención prenatal identificando signos de alarma durante e embarazo, parto y puenegrio. Desarrolla actividades de capacitación con agentes comunales para el cuidado de la salud sexual y reproductiva. Efectuar la factividades de capacitación al personal de salud de su especialidad. Realizar acciones de capacitación al personal de salud de su especialidad. Bentalizar acciones de capacitación al personal de salud de su especialidad. Bentalizar acciones de capacitación al personal de salud de su especialidad. Bentalizar acciones de capacitación al personal de salud de su especialidad. Bentalizar acciones de capacitación al personal de salud de su especialidad. Bentalizar acciones de capacitación al personal de salud de su especialidad. Bentalizar acciones de capacitación al personal de salud de su especialidad. Bentalizar acciones de capacitación al personal de salud de su especialidad. Bentalizar acciones de capacitación al personal de salud de su especialidad. Bentalizar acciones de capacitación al medico en caso su su cargo. Bentalizar acciones de capacitación familiar con metodos no quiridigicos y ori	IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO			
Nombre del Puesto: Dependencia Funcional: Centro de Salud Pichari Puesto a su cargo: Obstetra Disión DEL PUESTO Indiar atención integral a la imujer y gestante por problemas fisiológicos, patológicos de salud individual o colectiva, así como ectual cividades de vigilancia de las complicaciones obstetricas, amotalidad materna y perinatal en el ambito local, así como de atención indiger y gestantes en el ámbito de su competencia profesional. PICONES DEL PUESTO 1 Desarrolla actividades de vigilancia de complicaciones obstetricias mortalidad materna-perinatal. Diffundir y monitorear in normativa en relación a la especialidad. 3 Capacitar a madres, familias y comunitaria para el desarrollo de una maternidad saludable y responsable. Efectura la isidentificación temperana de la gestación y realizar la atención prenatal identificando signos de alarma durante e embarazo, parto y puenegrana de la gestación y realizar la atención prenatal identificando signos de alarma durante e embarazo, parto y puenegrio. Desarrolla actividades de capacitación con agentes comunales para el cuidado de la salud sexual y reproductiva. Efectuar la factividades de capacitación al personal de salud de su especialidad. Realizar acciones de capacitación al personal de salud de su especialidad. Bentalizar acciones de capacitación al personal de salud de su especialidad. Bentalizar acciones de capacitación al personal de salud de su especialidad. Bentalizar acciones de capacitación al personal de salud de su especialidad. Bentalizar acciones de capacitación al personal de salud de su especialidad. Bentalizar acciones de capacitación al personal de salud de su especialidad. Bentalizar acciones de capacitación al personal de salud de su especialidad. Bentalizar acciones de capacitación al personal de salud de su especialidad. Bentalizar acciones de capacitación al personal de salud de su especialidad. Bentalizar acciones de capacitación al medico en caso su su cargo. Bentalizar acciones de capacitación familiar con metodos no quiridigicos y ori		II E AOS Bod do Samila	ios do Salud Cusso VPAEAA	
Dependencia Funcional: Puesto a su cargo: Obstetra Dissión DEL PUESTO Indiar atención integral a la mujer y gestante por problemas fisiológicos, patológicos de salud individual o colectiva, así como ectual cividades de vigilancia de las complicaciones obstetricas, motalidad materna y perinatal en el ambito local, así como de atención integral en el ambito de su competencia profesional. INCIONES DEL PUESTO Difundir y monitorear la normativa en relacción a la especialidad. Capacitar a madres, familias y comunitaria para el desarrollo de una maternidad saludable y responsable. Efectuar la identificación temperan de la gestación y realizar la atención prenatal identificando signos de alarma durante e embarao, parto y puerperio. Discarrolla actividades de capacitación con agentes comunales para el cuidado de la salud sexual y reproductiva. Promocionar la identación semana el incentivar la realición madre reción nacido. Desarrolla actividades de capacitación con agentes comunales para el cuidado de la salud sexual y reproductiva. Promocionar la identificación se de capacitación de la gestación y realizar la atención prenatal identificando signos de alarma durante embarao, parto y puerperio. Desarrolla actividades de capacitación con agentes comunales para el cuidado de la salud sexual y reproductiva. Promocionar la identificación tempera de la gestación y realizar la atención prenatal identificando signos de alarma durante el embarao de baja complejidad. Realizar acciones de capacitación al personal de salud de su especializado In Revissa historias e informar al medico en casos que se requierta tratamiento especializado. Revissa historias e informar al medico en casos que se requierta tratamiento especializado. Revissa historias e informar al medico en casos que se requierta tratamiento especializado. Revissa historias en informar al medico en casos que se requierta tratamiento especializado. Revissa historia en plantificación familiar con metodos no quirrigicos y orientación/consejería en todos lo		-	ios de Salud Cusco Vinacivi	
Puesto a su cargo: Obstetra ISIÓN DEL PUESTO Indar atención integral a la mujer y gestante por problemas fisiológicos, patológicos de salud individual o colectiva, así como ectus cividades de vigilancia de les complicaciones obstetricas, motalidad materna y perinatal en el ambito local, así como de atención inujer y gestantes en el ámbito de su competencia profesional. INCIONES DEL PUESTO Desarrolla actividades de vigilancia de complicaciones obstetricias mortalidad materno-perinatal. Diffundir y montrorer la normativa en rebación a la especialidad. Capacitar a madres, familias y comunitaria para el desarrollo de una maternidad saludable y responsable. Efectucar la identificación temperana de la gestación y realizar la atención prenatal identificando signos de alarma durante el embarazo, parto y puerperio. Desarrolla actividades de capacitación con agentes comunales para el cuidado de la salud sexual y reproductiva. Pormocionar la lactancia materna e incentivar la relación madre- recién nacido. Efectuar la desección y manejo de complicaciones de le mabrazo de baja complejidad. Realizar acciones de capacitación al personal de salud de su especialidad Realizar acciones de capacitación al personal de salud de su especialidad Eliborar informes técnicos de las actividades a su cargo. Eliborar informes tecnicos de las actividades as ucargo. Realizar psicons el capacitación familiar con métodos no quirrigicos y orientación/consejérsia en todos los métodos, según inormatividad vigente. Participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, inspecciona visual conormativa quigente. Participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, inspecciona visual conormatividad vigente. Participar en intervenciones extramurales a la persona, familia y comunidad, de atención integral en salud sexual y reproductiva y activa de la proceso de la activa de la cumidad precision de la deceso a la atención es alud. Correcto en			·i	
indar atención integral a la mujer y gestante por problemas fisiológicos, patológicos de salud individual o colectiva, así como ectua tividades de vigilancia de las complicaciones obstetricas, morbalidad materna y perinatal en el ambito local, así como de atención integral en un mujer y gestantes en el ámbito de su competencia profesional. Discontinuario de la successiva de la gestación y realizar la mormativa en relación a la especialidad.				
inidar atención integral a la mujer y gestante por problemas fisiológicos, patológicos de salud individual o colectiva, así como ectua titidades de vigilancia de las complicaciones obstetricas, morbalidad materna y perinatal en el ambito local, así como de atención i mujer y gestantes en el ámbito de su competencia profesional. INCIONES DEL PUESTO Desarrolla actividades de vigilancia de complicaciones obstetriclas mortalidad materno-perinatal. Diffundir y monitorear la normativa en relación a la especialidad. Diffundir y monitorear la normativa en relación a la especialidad. Capacitar a madres, familias y comunitaria para el desarrollo de una maternidad saludable y responsable. Efectuar la identificación temprana de la gestación y realizar la atención pernatal identificando signos de alarma durante embarazo paro y puerperio. Desarrolla actividades de capacitación con agentes comunales para el cuidado de la salud sesual y reproductiva. Formocionar la lactancia materna e incentivar le relación madre - recieñ nación. Peromocionar la lactancia materna e incentivar el relación madre - recieñ nación. Revilara actividades de capacitación a personal del salud de su sepecialidad En los casos de emergencia, podrá atender el parto normal y en ausencia de profesional médico los partos complicados. En laborar informar al médico en casos que se regulera tratamiento especializado. En los casos de emergencia, podrá atender el parto normal y en ausencia de profesional médico los partos complicados. Elaborar informar el médico en casos que se regulera tratamiento especializado. El laborar informar el médico en casos que se regulera tratamiento especializado. El laborar informar el médico en casos que se regulera tratamiento especializado. El mention en planificación familiar con métodos no quirigicos y orientación/consejería en todos los metodos, según normativa y ligente. Participar como parte del equipo de salud en el tamiziaje y detección precos que en el manejo sindromico de ITS, según nor	TISIÓN DEL PUESTO			
Desarrolla actividades de vigilancia de complicaciones obstetricias mortalidad materno-perinatal. Diffundir y monitorear la normativa en relación a la especialidad. Capacitar a marders, familias y comunitaria para el desarrollo de una maternidad saludable y responsable. Efectuar la identificación temprana de la gestación y realizar la atención prenatal identificando signos de alarma durante e embarazo, parto y puerperio. Desarrollar actividades de capacitación con agentes comunales para el cuidado de la salud sexual y reproductiva. Peronocionar la lactancia materna e incentivar la relación madre- recién nacido. Efectuar la detección y manojo de complicaciones del embarazo de baja complejidad. Realizar acciones de capacitación al personal de salud de su especialidad En los casos de emergencia, podrá atender el parto normal y en a usuencia de profesional médico los partos complicados. Elaborar informes técnicos de las actividades a su cargo. Revisas historias e informar al médico en casos que se requiera tratamiento especializado. Brinos casos de emergencia, podrá atender el parto normal y en a usuencia de profesional médico los partos complicados. Elaborar informes técnicos de las actividades a su cargo. Revisas historias es informar al médico en casos que se requiera tratamiento especializado. Brinos casos de emergencia, podrá atender el parto normal y en ausencia de profesional médico los partos complicados, según onrantivida vigente. Participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, Inspección visual con normatividad vigente. Participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, Inspección visual con normatividad vigente. Participar en intervenciones extramurales a la persona, familia y comunidad, de atención integral en salud sexual y reproductivi y atención prenatal para contribuir al acceso a la atención de salud. Ordinaciones Externas INSA, GERESA CUSCO, otros. DIRACIÓN ACADÉMICA La des	Brindar atención integral a la mujer y gesta actividades de vigilancia de las complicacio	nes obstetricas, mrotalida		
2 Diffundir y monitorear la normativa en relación a la especialidad. 3 Capacitar a marders, familias y comunitaria para el desarrollo de una maternidad saludable y responsable. 4 Fectuar la identificación temprana de la gestación y realizar la atención prenatal identificando signos de alarma durante e embarazo, parto y puerperlo. 5 Desarrollar actividades de capacitación con agentes comunales para el cuidado de la salud sexual y reproductiva. 6 Promocionar la lactancia materna e incentivar la relación madre- recien nacido. 7 Efectuar la detección y manojo de complicaciones del embarazo de baja complejidad. 8 Realizar acciones de capacitación al personal de salud de su especialidad 9 En los casos de emergencia, podrá atender el parto normal y en a usencia de profesional médico los partos complicados. 8 Realizar acciones de capacitación al personal de salud de su especialidad 9 En los casos de emergencia, podrá atender el parto normal y en a usencia de profesional médico los partos complicados. 9 En los casos de emergencia, podrá atender el parto normal y en a usencia de profesional médico los partos complicados. 10 Elaborar informes técnicos de las actividades a su cargo. 12 Revisas historias e informar al médico en casos que se requiera tratamiento especializado. 13 Brindar atención en planificación familiar con métodos no quirúrgicos y orientación/consejería en todos los métodos, según normatividad vigente. 14 Participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, Inspección visual commatividad vigente. 15 Participar en intervenciones extramurales a la persona, familia y comunidad, de atención integral en salud sexual y reproductivi y atención prenatal para contribuir al acceso a la atención de salud. 16 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata relaciona a la misión del puesto. 16 Demación Académica 17 Julio Profesional de Obstetra 18 Realizar piscopirio de la desención integral en salud conserva de la desención integral en puesto colegiatura? 18 Julio	UNCIONES DEL PUESTO		1111	
3 Capacitar a madres, familias y comunitaria para el desarrollo de una maternidad saludable y responsable. Fectuar la identificación temprana de la gestación y realizar la atención prenatal identificando signos de alarma durante e embarazo, parto y puerperio. Desarrollar actividades de capacitación con agentes comunales para el cuidado de la salud sexual y reproductiva. Promocionar la lactancia materna e incentivar la relación madre- recién nacido. Efectuar la detección y manejo de complicaciones del embarazo de baja complejidad. Realizar acciones de capacitación al personal de salud de su especialidad. En los casos de emergencia, podrá atender el parto normal y en ausencia de profesional médico los partos complicados. Elaborar informas técnicos dels actividades a su cargo. Revisas historias e informar al médico en casos que se requiera tratamiento especializado. Revisas historias e informar al médico en casos que se requiera tratamiento especializado. Revisas historias e informar al médico en casos que se requiera tratamiento especializado. Revisas historias e informar al médico en casos que se requiera tratamiento especializado. Revisas historias e informar al médico en casos que se requiera tratamiento especializado. Revisas historias e informar al médico en casos que se requiera tratamiento especializado. Revisas historias en tentrolem participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, inspección visual con participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, inspección visual con participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, inspección visual con participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, inspección visual con participar de controllar vigente. Participar en intervenciones extramurales a la persona, familia y comunidad, de atención integral en salud sexual y reproductivo y a tamiza	Desarrolla actividades de vigilancia de	e complicaciones obstetric	ias mortalidad materno-perinatal.	
Efectuar la Identificación temprana de la gestación y realizar la atención prenatal identificando signos de alarma durante el embarazo, parto y puerperío. Desarroliar actividades de capacitación con agentes comunales para el cuidado de la salud sexual y reproductiva. Promocionar la lactancia matema e incentivar la relación madre- recien nacido. Efectuar la detección y manoje de complicaciones del embarazo de baja compleidad. Realisar acciones de capacitación al personal de salud de su especialidad En los casos de emergencia, podrá atender el parto normal y en ausencia de profesional médico los partos complicados. El blora informes técnicos de las actividades a su cargo. Revisas historias e informar al médico en casos que se requiera tratamiento especializado. Promocionar el manoje de complicación familiar con métodos no quirúrgicos y orientación/consejería en todos los métodos, según normativa vigente. Participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, inspección visual coi a ácido acético y test molecular PVH), infecciones de transmisión sexual y VIH – SIDA, y en el manejo sindromico de ITS, según normatival divigente. Participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, inspección visual coi a ácido acético y test molecular PVH), infecciones de transmisión sexual y VIH – SIDA, y en el manejo sindromico de ITS, según normatival divigente. Participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, inspección visual coi a ácido acético y test molecular PVH), infecciones de transmisión sexual y VIH – SIDA, y en el manejo sindromico de ITS, según normatival divigente. Participar como parte del equipo de salud de un de embarazo, parto y puerperío normal, según normatividar vigente. Participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección preco de cáncer de cérvix (PAP, inspección visual coi acido de cito y tenero de cargo de cargo de c				
Desarroliza actividades de capacitación con agentes comunales para el cuidado de la salud sexual y reproductiva. Promocionar la lactancia materna a incentivar la relación madra- recién nacido. Efectuar la detección y manejo de complicaciones del embarazo de baja complejidad. Realizar acciones de capacitación al personal de salud de su especialidad En los casos de emergencia, podrá atender el parto normal y en ausencia de profesional médico los partos complicados. Eleborar informes técnicos de las actividades a su cargo. Revisas historias e informar al médico en casos que se requiera tratamiento especializado. Brindar atención en planificación familiar con métodos no quirúrgicos y orientación/consejería en todos los métodos, según normativa vigente. Participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, Inspección visual con a compartiva de vigente. Participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, Inspección visual con a compartiva del vigente. Realizar psicoporfilaxis obstétrica y estimulación prenatal durante el embarazo, parto y puerperío normal, según normatividat vigente. Participar en intervenciones extramurales a la persona, familia y comunidad, de atención integral en salud sexual y reproductivi y atención prenatal para contribuir al acceso a la atención de salud. Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata relaciona a la misión del puesto. DORDINACIONES PRINCIPALES DORDINACIONES PRINCIPALES DORDINACIONES PRINCIPALES DORDINACIONES PRINCIPALES DORDINACIONES PRINCIPALES DORDINACIONES Segunda (Segunda Especialidad (S	Efectuar la identificación temprana			de alarma durante el
Efectuar la detacción y manejo de complicaciones del embarazo de baja complejdad. Realizar acciones de capacitación al personal de salud de su especialidad In los casos de emergencia, podrá atender el parto normal y en ausencia de profesional médico los partos complicados. Revisas historias e informar al médico en casos que se requiera tratamiento especializado. Brindar atención en planificación familiar con métodos no quirúrgicos y orientación/consejería en todos los métodos, según normativa vigente. Participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, Inspección visual cor discido activo y test molecular PVH), infecciones de transmisión sexual y VIH – SIDA, y en el manejo sindromico de ITS, según normatividad vigente. Realizar psicoprofilaxis obstétrica y estimulación prenatal durante el embarazo, parto y puerperio normal, según normatividad vigente. Realizar psicoprofilaxis obstétrica y estimulación prenatal durante el embarazo, parto y puerperio normal, según normatividad vigente. Participar en intervenciones extramurales a la persona, familia y comunidad, de atención integral en salud sexual y reproductivi y atención prenatal para contribuir al acceso a la atención de salud. CORDINACIONES PRINCIPALES DORDINACIONES PRINCIPALES DORDINACIONES PRINCIPALES DORDINACIONES PRINCIPALES DORDINACIÓN ACADÉMICA B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Colegiatura? X si momente completo Completo Segurada Espedialidad Opcional X si No. Waserula Opcional Doctorado Opcional Doctorado Opcional Opcional	4	oc to Bestocion y recontar	to accept president identification significa-	ac didinia dalame el
7. Efectuar la detección y manejo de complicaciones de lembarazo de baja complejidad. 8. Realizar acciones de capacitación al personal de salud de su especialidad 9. En los casos de emergencia, podrá atender el parto normal y en ausencia de profesional médico los partos complicados. 10. Elaborar informes técnicos de las actividades a su cargo. 11. Revisas historias e informar al médico en casos que se requiera tratamiento especializado. 12. Inidiar atención en planificación familiar con métodos no quirúrgicos y orientación/consejería en todos los métodos, según ormativa vigente. 12. Participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, inspección visual cor la dicida acético y test molecular PVH), infecciones de transmisión sexual y VIH – SIDA, y en el manejo sindromico de ITS, según ormatividad vigente. 13. Revisas histada vigente. 14. Realizar psicoprofilaxis obstétrica y estimulación prenatal durante el embarazo, parto y puerperio normal, según normatividad vigente. 15. Participar en intervenciones extramurales a la persona, familia y comunidad, de atención integral en salud sexual y reproductivo y atención prenatal para contribuir al acceso a la atención de salud. 16. Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata relaciona a la mísión del puesto. 17. Pormación Académica 18. Geresa Cusco, otros. 18. Geresa Saluda Cusco VRAEM 28. Geresa Saluda Cusco VRAEM 29. Pormación Académica 29. Segunda Espedialidad 20. Opcional 20. Decionad				ictiva.
8 Realizar acciones de capacitación al personal de salud de su especialidad En los casos de emergencia, podrá atender el parto normal y en ausencia de profesional médico los partos complicados. 10 Elaborar informes técnicos de las actividades a su cargo. 11 Revisas historias e informar al médico en casos que se requiera tratamiento especializado. 12 Brindar atención en planificación familiar con métodos no quirúrgicos y orientación/consejería en todos los métodos, según participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, inspección visual cor acido acético y test molecular PVH), infecciones de transmisión sexual y VIH – SIDA, y en el manejo sindromico de ITS, según normatividad vigente. 13 Realizar psicoprofilaxis obstétrica y estimulación prenatal durante el embarazo, parto y puerperio normal, según normatividad vigente. 14 Participar en intervenciones extramurales a la persona, familia y comunidad, de atención integral en salud sexual y reproductiva vigente. 15 Participar en intervenciones extramurales a la persona, familia y comunidad, de atención integral en salud sexual y reproductiva vigente. 15 Varianción prenatal para contribuir al acceso a la atención de salud. 16 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata relaciona a la misión del puesto. 17 Pormación Académica 18 Pormación Académica 19 Pormación Académica 19 Pormación Académica 10 Pormación Académica 10 Pormación Académica 10 Pormación Académica 10 Pormación Académica 11 Técnica sissico 11 Técnica sissico 12 A a Años) 12 Técnica sissico 13 A a Años) 14 Técnica sissico 15 Octorado 16 Opcional 17 Pormación Académica 18 Pormación Académica 19 Pormación Académica 10 Pormación Académica 10 Pormación Académica 11 Técnica sissico 12 A a Años) 13 Pormación Académica 14 Paresado 15 Octorado 16 Opcional 17 Pormación Académica 18 Paresado 18 Pormación Académica 19 Pormación Académica 19 Pormación Académica 10 Pormación Académica 10 Pormación Académica 11 Porma				
En los casos de emergencia, podrá atender el parto normal y en ausencia de profesional médico los partos complicados.				
Revisas historias e informar al médico en casos que se requiera tratamiento especializado. Participar canendo en planificación familiar con métodos no quirúrgicos y orientación/consejería en todos los métodos, según normativa vigente. Participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, inspección visual con a dicido acético y test molecular PVH), infecciones de transmisión sexual y VIH – SIDA, y en el manejo sindromico de ITS, según normatividad vigente. Realizar psicoprofilaxis obstétrica y estimulación prenatal durante el embarazo, parto y puerperio normal, según normatividad vigente. Participar en intervenciones extramurales a la persona, familia y comunidad, de atención integral en salud sexual y reproductiva y atención prenatal para contribiuir al acceso a la atención de salud. Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata relaciona a la misión del puesto. DORDINACIONES PRINCIPALES Participar en intervenciones extramurales a la persona, familia y comunidad, de atención integral en salud sexual y reproductiva y atención prenatal para contribiuir al acceso a la atención de salud. Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata relaciona a la misión del puesto. DORDINACIONES PRINCIPALES DORDINACIONES PRINCIPALES DORDINACIONES PRINCIPALES DORDINACIONES PRINCIPALES DORDINACIONES Externas DORDINACIONES DORD			ausencia de profesional médico los partos	complicados.
normativa vigente. Participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, inspección visual cor discipar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, inspección visual cor discipar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, inspección visual cor discipar de la completa provincia de la completa provinci			tratamiento especializado	
Participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, inspección visual con dicido acético y test molecular PVH), infecciones de transmisión sexual y VIH – SIDA, y en el manejo sindromico de ITS, según normatividad vigente.	Brindar atención en planificación far			s los métodos, según
33 ácido acético y test molecular PVH), infecciones de transmisión sexual y VIH – SIDA, y en el manejo sindromico de ITS, según normatividad vigente. 34 Realizar psicoprofilaxis obstétrica y estimulación prenatal durante el embarazo, parto y puerperio normal, según normatividad vigente. 34 Participar en intervenciones extramurales a la persona, familia y comunidad, de atención integral en salud sexual y reproductive y atención prenatal para contribuir al acceso a la atención de salud. 36 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata relaciona a la misión del puesto. 37 DORDINACIONES PRINCIPALES 38 OUTRACIONES PRINCIPALES 38 OUTRACIONES PRINCIPALES 39 OUTRACIONES PRINCIPALES 30 OUTRACIONES PRINCIPALES 31 OUTRACIONES PRINCIPALES 31 OUTRACIONES PRINCIPALES 31 OUTRACIONES PRINCIPALES 32 OUTRACIONES PRINCIPALES 33 OUTRACIONES PRINCIPALES 34 OUTRACIONES PRINCIPALES 35 OUTRACIONES PRINCIPALES 36 OUTRACIONES PRINCIPALES 36 OUTRACIONES PRINCIPALES 37 OUTRACIONES PRINCIPALES 38 OUTRACIONES PRINCIPALES 38 OUTRACIONES PRINCIPALES 38 OUTRACIONES PRINCIPALES 39 OUTRACIONES PRINCIPALES 30 OUTRACIONES PRINCIPALES 31 OUTRACIONES PRINCIPALES 32 OUTRACIONES PRINCIPALES 33 OUTRACIONES PRINCIPALES 34 OUTRACIONES PRINCIPALES 34 OUTRACIONES PRINCIPALES 35 OUTRACIONES PRINCIPALES 36 OUTRACIONES PRINCIPALES 36 OUTRACIONES PRINCIPALES 37 OUTRACIONES PRINCIPALES 38 OUTRACIONES PRINCIPALES 38 OU	normativa vigente.			
normatividad vigente. Realizar psicoprofilaxis obstétrica y estimulación prenatal durante el embarazo, parto y puerperio normal, según normatividad vigente. Tarticipar en intervenciones extramurales a la persona, familia y comunidad, de atención integral en salud sexual y reproductivi y atención prenatal para contribuir al acceso a la atención de salud. Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata relaciona a la misión del puesto. DORDINACIONES PRINCIPALES DORDINCIPALES DORDINACIONES PRINCIPALES DORDINACIONES PRINCI				
Realizar psicoprofilaxis obstétrica y estimulación prenatal durante el embarazo, parto y puerperio normal, según normatividat vigente. Participar en intervenciones extramurales a la persona, familia y comunidad, de atención integral en salud sexual y reproductiva y atención prenatal para contribuir al acceso a la atención de salud. Otras funciones asignadas por la Jefatura inmediata relaciona a la misión del puesto. DORDINACIONES PRINCIPALES DOR	1 1/2	inrecciones de transmisic	on sexual y VIH - SIDA, y en el manejo sino	romico de 115, segun
Vigente. Participar en intervenciones extramurales a la persona, familia y comunidad, de atención integral en salud sexual y reproductiva y atención prenatal para contribuir al acceso a la atención de salud. Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata relaciona a la misión del puesto. DORDINACIONES PRINCIPALES DORDINACIONES PRINCIPA		estimulación prenatal dura	nte el embarazo, parto y puerperio norma	, según normatividad
y atención prenatal para contribuir al acceso a la atención de salud. Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata relaciona a la misión del puesto. DORDINACIONES PRINCIPALES DORDINACIONES PRINCIPALES	vigente.	-1		
Otras funciones asignadas por la Jefatura inmediata relaciona a la misión del puesto. OCRDINACIONES PRINCIPALES OCRDINACIONES PRINCIPALES OCRDINACIONES Internas Internativa y todos los Establecimientos de la Unidad Ejecutora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRAEM OCRDINACIONES Externas INSA, GERESA CUSCO, otros. ORMACIÓN ACADÉMICA Incompleto Completo Egresado(a) Incompleto Completo Bachiller Técnica Básica Italia	15			sexual y reproductiva
pordinaciones Internas sede Administrativa y todos los Establecimientos de la Unidad Ejecutora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRAEM pordinaciones Externas INSA, GERESA CUSCO, otros. DRMACIÓN ACADÉMICA Pormación Académica B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? Incompleto Completa Egresado(a) Título Profesional de Obstetra Técnica Básica It á 2 años) Trécnica Superior Itá 3 d a años) Universitario X Maestria Opcional Doctorado Opcional				
pordinaciones Internas sede Administrativa y todos los Establecimientos de la Unidad Ejecutora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRAEM pordinaciones Externas INSA, GERESA CUSCO, otros. DRMACIÓN ACADÉMICA Pormación Académica B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? Incompleto Completa Egresado(a) Título Profesional de Obstetra Técnica Básica It á 2 años) Trécnica Superior Itá 3 d a años) Universitario X Maestria Opcional Doctorado Opcional				
Pordinaciones Externas INSA, GERESA CUSCO, otros. DRMACIÓN ACADÉMICA Pormación Académica B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? Incompleto Completo Bachiller Técnica Básica [1 ó 2 años) Técnica Superior [13 ó 4 años) Universitario X Maestria Opcional Egresado Opcional Opcional	COORDINACIONES PRINCIPALES			
Pordinaciones Externas INSA, GERESA CUSCO, otros. DRMACIÓN ACADÉMICA Pormación Académica B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? Incompleto Completo Bachiller Técnica Básica [1 ó 2 años) Técnica Superior [13 ó 4 años) Universitario X Maestria Opcional Egresado Opcional Opcional	andinalization of Internal			
DRMACIÓN ACADÉMICA Pormación Académica B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? Incompleto Completa Egresado(a) Bachiller Título Profesional de Obstetra Requiere habilitación profesional? Técnica Superior [3 d 4 años] Universitario X si No Maestria Opcional Doctorado Opcional				
DRMACIÓN ACADÉMICA Pormación Académica B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? Incompleto Completo Bachiller Título Profesional de Obstetra ¿Requiere habilitación profesional? Técnica Superior (3 ó 4 años) Universitario X Maestria Opcional Doctorado Opcional	ede Administrativa y todos los Establecim	lentos de la Unidad Ejecuto	ora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRA	EM
DRMACIÓN ACADÉMICA Pormación Académica B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? Incompleto Completo Bachiller Título Profesional de Obstetra ¿Requiere habilitación profesional? Técnica Superior (3 ó 4 años) Universitario X Maestria Opcional Doctorado Opcional				
Pormación Académica B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? Incompleto Completo Bachiller Título Profesional de Obstetra ¿Requiere habilitación profesional? Técnica Superior [3 ó 4 años) Universitario X Maestria Opcional Doctorado Opcional	Coordinaciones Externas			
Formación Académica B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? X Si No No No No No No No N	AINSA, GERESA CUSCO, otros.			
Formación Académica B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? X Si No No No No No No No N				
Secundaria Egresado(a) X Si No No	ORMACIÓN ACADÉMICA			
Secundaria Egresado(a) X Si No No				C.) ¿Se requiere
Secundaria Técnica Básica [1 6 2 años] Técnica Superior [3 4 a años] Universitario X Maestria Opcional Egresado Doctorado Opcional Doctorado Opcional	.) Formación Académica B	.) Grado(s)/situación acadé	mica y estudios requeridos para el puesto	
Secundaria Técnica Básica [1 6 2 años] Técnica Superior [3 4 a años] Universitario X Maestria Opcional Egresado Doctorado Opcional Doctorado Opcional	Incomplete Complete	Feresado(a)		X SI NO
Técnica Básica (1 ó 2 años) Técnica Superior (3 ó 4 años) Universitario X Título/ Licenciatura X Título/ Licenciatura Doctorado Opcional Requiere habilitación profesional? X sí No Opcional Doctorado Opcional	monates complete	- Egresado(a)		
Titulo/ Licendatura Trecnica Superior (3 ó 4 años) Universitario X Titulo/ Licendatura Profesional? Trecnica Superior (3 ó 4 años) Maestria Opcional Egresado Titulado Opcional Opcional	Secundaria	Bachiller	Titulo Profesional de Obstetra	
Técnica Superior Segunda Espedialidad Opcional X sí No Universitario X Maestria Opcional Opcional Opcional Opcional		X Título/ Licenciatura		¿Requiere habilitación
Universitario X Maestria Opcional Egresado Titulado Opcional	(1 ó 2 años)	indroy Enericiatora	a a security of the security o	broissionsit
Universitario X Maestria Opcional Egresado Titulado Opcional Doctorado Opcional		Segunda Espedialidad	Opcional	X Si No
Doctorado Opcional				terment terment
Egresado Titulado Doctorado Opcional	Universitario X	Maestria	Opcional	
Opcional		Egresado Titulado		
Opcional				
	<u>.</u>	Doctorado	Opcional	
		Egre sado Titulado		
	- Land	ا أسسبنا سب		





Gerencia Regional de Salud Cusco Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



Conocimientos vincula	dos a las f	funcione	es del pues	sto.						
B.) Programas de espo Nota: Cada curso de e							los diplomado	s no me	nos de 40	00 hore
Indique los cursos y/o	program	as de es	pecializac	ión requerido	:					
 Cursos relacionados 	a la espec	ialidad	con antigü	iedad no mayo	a tres	años				
	06									
C.) Conocimientos de	Utimatic	а е іаюі	nas.							
			e dominio						dominio	
OFIMÁTICA	No aplica	Básico	intermedio	Avanzado		IDIOMAS	No aplica	Básico	Intermedio	Avanza
Procesador de textos (Word; Open Office, Write, etc.)		х				Inglés	x	·		
Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.)		х				Quechua	х			
Programa de presentaciones (Power		x				Otros				
Point: Prezi, etc.) Otros:	1		-							
				27						
Indique la cantidad tot							do.			
Experiencia general Indique la cantidad tot Experiencia Laboral de Experiencia específica	(02) años	en el se	ctor públi	co y/o privado	(inclui	do SERUMS)				
Indique la cantidad tot Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot	(02) años al de años	en el se	ector públi eriencia la	co y/o privado boral: ya sea e	(inclui	do SERUMS) tor público o privado				
Indique la cantidad tot Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo d	(02) años al de años de experie	en el se de expe ncia reg	ector públi eriencia la juerida pa	co y/o privado boral: ya sea e ra el puesto er	(inclui n el sec la func	do SERUMS) tor público o privado ión o la materia:				
Indique la cantidad tot Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot	(02) años al de años de experie	en el se de expe ncia reg	ector públi eriencia la juerida pa	co y/o privado boral: ya sea e ra el puesto er	(inclui n el sec la func	do SERUMS) tor público o privado ión o la materia:				
Indique la cantidad tot Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de	(02) años al de años de experie (02) años	en el se de expe ncia req en el se	ector públi eriencia la juerida pa ector públi	ico y/o privado iboral: ya sea e ra el puesto er ico y/o privado	n el sec la func (Inclui	do SERUMS) tor público o privado ión o la materia: do SERUMS)				
Indique la cantidad tot Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo d	(02) años al de años de experie (02) años	en el se de expe ncia req en el se	ector públi eriencia la juerida pa ector públi	ico y/o privado iboral: ya sea e ra el puesto er ico y/o privado	n el sec la func (Inclui	do SERUMS) tor público o privado ión o la materia: do SERUMS)				
Indique la cantidad tot Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de	al de años de experie (02) años	en el se de expo ncia req en el se ncia rec	eriencia la Juerida pa ector públi	iboral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado	n el sec la func (Inclui	do SERUMS) tor público o privado ión o la materia: do SERUMS) ctor público:				-
Indique la cantidad tot Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo o Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo o	al de años de experie (02) años	en el se de expo ncia req en el se ncia rec	eriencia la Juerida pa ector públi	iboral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado	n el sec la func (Inclui	do SERUMS) tor público o privado ión o la materia: do SERUMS) ctor público:				
Indique la cantidad tot Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo de	(02) años al de años de experie (02) años de experie (02) años	en el se de exp ncia reg en el se ncia rec en el se	ector públi eriencia la juerida pa ector públi juerida pa ector públi	ico y/o privado iboral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado ara el puesto; (ico; (incluido Si	n el sec la func (Inclui n el sec	do SERUMS) tor público o privado ión o la materia: do SERUMS) ctor público:)	ado:		
Experiencia específica Indique la cantidad tot Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo o Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín	(02) años al de años de experie (02) años de experie (02) años	en el se de exponcia rec en el se ncia rec en el se uesto qui	ector públi eriencia la juerida pa ector públi juerida pa ector públi	ico y/o privado iboral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado ara el puesto; o ico; (incluido Si iere como exp Analista /	n el sec la func (Inclui n el sec	tor público o privado ión o la materia: do SERUMS) ctor público: ; ya sea en el sector	público o priva		1 1	ente o
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de	al de años de experie (02) años de experie (02) años	en el se de exponcia rec en el se ncia rec en el se uesto qui	ector públi eriencia la juerida pa ector públi juerida pa ector públi	ico y/o privado iboral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado ara el puesto; (co; (incluido Si iere como exp	n el sec la func (Inclui n el sec	tor público o privado ión o la materia: do SERUMS) ctor público:) público o priva		Gere	
Experiencia específica Indique la cantidad tot Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo o Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín	(02) años al de años de experie (02) años de experie (02) años	en el se de exponcia rec en el se ncia rec en el se uesto qui	ector públi eriencia la juerida pa ector públi juerida pa ector públi	ico y/o privado iboral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado ara el puesto; o ico; (incluido Si iere como exp Analista /	n el sec la func (Inclui n el sec	tor público o privado ión o la materia: do SERUMS) ctor público: ; ya sea en el sector	público o priva		1 1	
Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo o Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo o Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín	al de años de experie (02) años le experie (02) años nimo de p	en el se de expo en el se ncia rec en el se uesto qua iar o ente	eriencia la querida pa ector públi querida pe querida pe querida pe	ico y/o privado iboral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado ara el puesto; o ico; (incluido Si iere como exp Analista /	n el sec la func (Inclui n el sec	tor público o privado ión o la materia: do SERUMS) ctor público: ; ya sea en el sector	público o priva		Dire	
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot: A.) Indique el tiempo o Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo o Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín X profesional	(02) años al de años de experie (02) años de experie (02) años himo de p Auxil Asiste	en el se de expo en el se ncia rec en el se uesto qua iar o ente	eriencia la querida pa ector públi querida pe querida pe querida pe	ico y/o privado iboral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado ara el puesto; o ico; (incluido Si iere como exp Analista /	n el sec la func (Inclui n el sec	tor público o privado ión o la materia: do SERUMS) ctor público: ; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	público o priva	eao	Dire	
Indique la cantidad tot Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot: A.) Indique el tiempo o Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo o Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín X profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIONANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ.	(02) años al de años de experie (02) años le experie (02) años nimo de p Auxil Asiste	en el se de expencia reg en el se ncia rec en el se uesto qui iaro ente	eriencia la querida pa ector públi querida pe ector públi querida pe ector públi que se requ	boral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado ara el puesto; (incluido Si iere como exp Analista / Especialista	n el sec la func (Inclui n el sec RUMS)	tor público o privado ión o la materia: do SERUMS) ctor público: ; ya sea en el sector supervisor / Coordinador	público o priva	eao	Dire	
Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo o Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo o Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín X profesional NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ. Proactividad y empatía.	(02) años al de años de experie (02) años de experie (02) años himo de p Auxil Asiste	en el se de expencia rec en el se uesto qui iaro ente	eriencia la querida pa ector públi querida pe ector públi querida pe ector públi que se requ	boral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado ara el puesto; (incluido Si iere como exp Analista / Especialista	n el sec la func (Inclui n el sec RUMS)	tor público o privado ión o la materia: do SERUMS) ctor público: ; ya sea en el sector supervisor / Coordinador	público o priva	eao	Dire	
Indique la cantidad tot Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot: A.) Indique el tiempo o Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo o Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín X profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIONANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ.	(02) años al de años de experie (02) años ele experie (02) años nimo de p Auxil Asiste MALIDAD (en el se de expencia rec en el se en el se uesto qui iaro ente	eriencia la querida pa ector públi querida pe ector públi querida pe ector públi que se requ	boral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado ara el puesto; (incluido Si iere como exp Analista / Especialista	n el sec la func (Inclui n el sec RUMS)	tor público o privado ión o la materia: do SERUMS) ctor público: ; ya sea en el sector supervisor / Coordinador	público o priva	eao	Dire	
Indique la cantidad tot Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot. A.) Indique el tiempo o Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo o Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín X profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ. Proactividad y empatía. Capacidad para interpre	(02) años al de años de experie (02) años le experie (02) años himo de p Auxil Asiste HALIDAD I a las habi tar inform	en el se de expencia req en el se ncia rec en el se uesto qui iaro ente PERUAN ilidades ación. icar.	eriencia la juerida pa ector públi querida pa ector públi ue se requ	ico y/o privado iboral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado ara el puesto; e ico; (incluido Si iere como exp Analista / Especialista	n el sec la func (Inclui n el sec RUMS)	tor público o privado ión o la materia: do SERUMS) ctor público: ; ya sea en el sector supervisor / Coordinador	público o priva	eao	Dire	
Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot. A.) Indique el tiempo o Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín X profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ Proactividad y empatia. Capacidad para interpre Capacidad para conectai	al de años de experie (02) años de experie (02) años de experie (02) años de experie (02) años de partir de la factación de la factaci	en el se de expencia req en el se ncia req en el se uesto qui iaro ente PERUAN lidades ación. car. ura de sa	eriencia la juerida pa ector públi querida pa ector públi ue se requ	ico y/o privado iboral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado ara el puesto; e ico; (incluido Si iere como exp Analista / Especialista	n el sec la func (Inclui n el sec RUMS)	tor público o privado ión o la materia: do SERUMS) ctor público: ; ya sea en el sector supervisor / Coordinador	público o priva	eao	Dire	
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot. A.) Indique el tiempo o Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín X profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ. Proactividad y empatía. Capacidad para interpre Capacidad para fomenta	al de años de experie (02) años de experie (02) años nimo de p Auxil Asiste la las habi tar inform r y comunir una cultar credibili	en el se de expencia req en el se ncia req en el se uesto qui iaro ente PERUAN lidades ación. car. ura de sa	eriencia la juerida pa ector públi querida pa ector públi ue se requ	ico y/o privado iboral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado ara el puesto; e ico; (incluido Si iere como exp Analista / Especialista	n el sec la func (Inclui n el sec RUMS)	tor público o privado ión o la materia: do SERUMS) ctor público: ; ya sea en el sector supervisor / Coordinador	público o priva	eao	Dire	











Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



-		
IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO		
Órgano o Unidad Órganica:	U.E. 406 Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM	
Nombre del Puesto:	Psicologo (a)	
Dependencia Funcional:	Centro de Salud Pichari	
Puesto a su cargo:	Psicologo (a)	The second secon
MISIÓN DEL PUESTO		
	tuna y de calidad en favor de cada persona, familia y cominidad, aplic cuerdo al modelo del cuidado integral de salud, necesidades de salud,	
FUNCIONES DEL PUESTO		
Brindar atencion psocologica, consid	derando las necesidades de salud individual y salud publica por eta	apas de vida, para el
mantenimiento y recuperacion de su		
	omuevan cambios en el comportamiento individual, colectivo y del en ncion de salud psicologica y mental, para disminuir riesgos y daños qui	
individual y la salud colectiva.	riciott de saidd psiediogica y memoi, para distintair fiesgos y darios qui	c arectarrio soluci
Participar en la atencion de salud mer	ntal y psicologica, a traves de la modalidad de teleconsulta para facilit	ar el acceso de la
poblacion a los servicios de salud en s	su area geofrafica.	
Participar en intervenciones intra y/o	extramurales de cuidado integral en salud psicologica y mental dirigid	lo a la persona,
familia y comunidad, con el equipo m		
	dministrativas relacionadas a su actividad asistencial. de capacitacion intra y extrainstitucionales.	
	s y otros equipos de trabajo miltidiciplinario del nivel local y territorial.	
	los informes y documentos solicitados por su jefe inmediato.	
10 Otras funciones asignadas por la jefat	tura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.	
COORDINACIONES PRINCIPALES		
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecim	ientos de la Unidad Ejecutora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRA	AEM
Coordinaciones Internas	ientos de la Unidad Ejecutora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRA	AEM
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecim Coordinaciones Externas	ientos de la Unidad Ejecutora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRA	\EM
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecim Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros.	ientos de la Unidad Ejecutora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRA	NEM
coordinaciones Internas ede Administrativa y todos los Establecim coordinaciones Externas AINSA, GERESA CUSCO, otros. ORMACIÓN ACADÉMICA	ientos de la Unidad Ejecutora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRA	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecim Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa	3.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto. Egresado(a)	C.) ¿Se requiere
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecim Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria	3.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesta Egresado(a)	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecim Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria	Egresado(a) Bachiller Titulo Profesional de Psicologo (a)	C.) ¿Se requiere Colegiatura? X Si No ¿Requiere habilitación
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecim Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica (1 ó 2 años)	Egresado(a) Bachiller Titulo Profesional de Psicologo (a)	C.) ¿Se requiere Colegiatura? X Si No ¿Requiere habilitación profesional?
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecim Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleto Completo Secundaria Técnica Básica (1 ó 2 años) Vécnica Superior (3 ó 4 años)	Egresado(a) Bachiller Titulo Profesional de Psicologo (a) X Titulo/ Licenciatura Segunda Espedialidad Maestria	C.) ¿Se requiere Colegiatura? X Si No ¿Requiere habilitación profesional?





Gerencia Regional de Salud Cusco Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



	dos a las f	funcione	s del pues	ito.							
B.) Programas de esp. Nota : Cada curso de e.		•	-				os diplomad	dos no i	menos a	le 400 hor	as.
Indique los cursos y/o	program	as de es	pecializac	ión requerido	s:						
Capacitaciones y espe	cializacio	nes de a	cuerdo al	puesto de trab	ajo con	vocado.					
C.) Conocimientos de	Ofimátic	a e Idior	nas.								
.,			dominio						Nivel de	e dominio	
OFIMÁTICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		IDIOMAS	No	aplica	Básico	Intermedio	Avan
Procesador de textos											
(Word; Open Office,		х				Inglés		X			
Write, etc.) Hojas de calculo (Excel;		_	-	-						+	-
OpenCalc, etc.)		×				Quechua		Х			
Programa de											
presentaciones (Power		x				Otros					
Point: Prezi. etc.) Otros:			1							1	
EXPERIENCIA											
Evneriencia general											
Experiencia general											
Indique la cantidad to							vado.				
							vado.				
Indique la cantidad to							vado.				
Indique la cantidad tot Experiencia Laboral de	(02) años						vado.				
Indique la cantidad tol Experiencia Laboral de Experiencia específica	(02) años	en el se	ctor públi	co y/o privado	; (Inclui	do SERUMS)					
Indique la cantidad tol Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot	(02) años al de años	en el se	ctor públi eriencia la	co y/o privado boral: ya sea e	; (Inclui	do SERUMS) tor público o priva					
Indique la cantidad tol Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo o	(02) años al de años de experie	en el se s de expe	ector públi eriencia la uerida pa	co y/o privado boral: ya sea e ra el puesto er	; (Inclui en el sec la func	do SERUMS) tor público o priva ión o la materia:					
Indique la cantidad tol Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot	(02) años al de años de experie	en el se s de expe	ector públi eriencia la uerida pa	co y/o privado boral: ya sea e ra el puesto er	; (Inclui en el sec la func	do SERUMS) tor público o priva ión o la materia:					
Experiencia Laboral de Experiencia Específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de	(02) años al de años de experie (02) años	s de expe encia req s en el se	ctor públi eriencia la uerida pai ctor públi	co y/o privado boral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado	en el sec la func (Inclui	do SERUMS) tor público o priva ión o la materia: do SERUMS)					
Indique la cantidad tot Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo de	(02) años al de años de experie (02) años	s de expe encia req encia req encia req	ctor públi eriencia la uerida pa ector públi uerida pa	boral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado	en el sec la func (Inclui	do SERUMS) etor público o priva ión o la materia: do SERUMS) etor público:					
Experiencia Laboral de Experiencia Específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de	(02) años al de años de experie (02) años	s de expe encia req encia req encia req	ctor públi eriencia la uerida pa ector públi uerida pa	boral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado	en el sec la func (Inclui	do SERUMS) etor público o priva ión o la materia: do SERUMS) etor público:					
Indique la cantidad tot Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de	al de años de experie (02) años de experie (02) años	s de expe encia req en el se encia req encia req	eriencia la uerida pai ector públi uerida pa uerida pa	boral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado ara el puesto; c co (Incluido Si	en el sec n la func . (Inclui en el sec ERUMS)	do SERUMS) tor público o priva ión o la materia: do SERUMS) ctor público:	ado	o priva	do:		
Indique la cantidad tot Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo de	al de años de experie (02) años de experie (02) años	s de expe encia req en el se encia req en el se	eriencia la uerida pa cctor públi uerida pa cctor públi	boral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado rra el puesto; (co (Incluido Si iere como exp	en el sec n la func . (Inclui en el sec ERUMS)	do SERUMS) tor público o priva ión o la materia: do SERUMS) ctor público:	ado or público o				nte o
Indique la cantidad tot Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de	al de años de experie (02) años de experie (02) años	s de expe encia req encia req en el se en el se uesto qu	eriencia la uerida pa cctor públi uerida pa cctor públi	boral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado co (Incluido Si iere como exp Analista /	en el sec n la func . (Inclui en el sec ERUMS)	do SERUMS) tor público o priva ión o la materia: do SERUMS) ctor público:	ado or público o	fe de Áre		Gere	nte o
Indique la cantidad tot Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín x profesional	al de años de experie (02) años de experie (02) años de experie (02) años	s de expe encia req encia req en el se en el se uesto qu	eriencia la uerida pa cctor públi uerida pa cctor públi	boral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado rra el puesto; (co (Incluido Si iere como exp	en el sec n la func . (Inclui en el sec ERUMS)	do SERUMS) tor público o priva ión o la materia: do SERUMS) ctor público: ; ya sea en el sect Supervisor/	or público o	fe de Áre			
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mí X profesional	al de años de experie (02) años de experie (02) años nimo de p Auxil	s de expe encia req en el se encia req en el se uesto qualiar o	eriencia la uerida pai ctor públi uerida pa ctor públi ue se requ	boral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado co (Incluido Si iere como exp Analista /	en el sec n la func . (Inclui en el sec ERUMS)	tor público o priva ión o la materia: do SERUMS) ctor público: ; ya sea en el sect Supervisor / Coordinador	or público o	fe de Áre	ea o	Direc	
Indique la cantidad tot Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín x profesional	al de años de experie (02) años de experie (02) años nimo de p Auxil	s de expe encia req en el se encia req en el se uesto qualiar o	eriencia la uerida pai ctor públi uerida pa ctor públi ue se requ	boral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado co (Incluido Si iere como exp Analista /	en el sec n la func . (Inclui en el sec ERUMS)	do SERUMS) tor público o priva ión o la materia: do SERUMS) ctor público: ; ya sea en el sect Supervisor/	or público o	fe de Áre		Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mí X profesional	al de años de experie (02) años e experie (02) años nimo de p Auxil Asiste	s de expe encia req en el se encia req en el se uesto qualiar o	eriencia la uerida pai ctor públi uerida pa ctor públi ue se requ	boral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado co (Incluido Si iere como exp Analista /	en el sec n la func . (Inclui en el sec ERUMS)	tor público o priva ión o la materia: do SERUMS) ctor público: ; ya sea en el sect Supervisor / Coordinador	or público o	fe de Áre	ea o	Direc	
Indique la cantidad tot Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mí X profesional NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACIONALIDAD ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ	al de años de experie (02) años de experie (02) años nimo de p Auxil Asist	s de expe encia req en el se encia req en el se uesto qualiar o ente	eriencia la uerida pa ector públi uerida pa ctor públi ue se requ	boral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado co (Incluido Si iere como exp Analista / Especialista	en el sec la func (Inclui en el sec ERUMS)	tor público o priva ión o la materia: do SERUMS) ctor público: ; ya sea en el sect supervisor / Coordinador	or público o	fe de Áre	ea o	Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de Anarque el nivel mí X profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIONALIDAD ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ Proactividad y empatía.	al de años de experie (02) años de experie (02) años nimo de p Auxil Asiste	s de expe encia req en el se encia req en el se uesto qualiar o ente	eriencia la uerida pa ector públi uerida pa ctor públi ue se requ	boral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado co (Incluido Si iere como exp Analista / Especialista	en el sec la func (Inclui en el sec ERUMS)	tor público o priva ión o la materia: do SERUMS) ctor público: ; ya sea en el sect supervisor / Coordinador	or público o	fe de Áre	ea o	Direc	
Indique la cantidad tot Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín X profesional NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACIONALIDAD ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ Proactividad y empatia. Capacidad para interpre	al de años de experie (02) años de experie (02) años nimo de p Auxil Asiste NALIDAD l a las habi	s de experiencia requiencia requiencia requiencia requien en el se	eriencia la uerida pa ector públi uerida pa ctor públi ue se requ	boral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado co (Incluido Si iere como exp Analista / Especialista	en el sec la func (Inclui en el sec ERUMS)	tor público o priva ión o la materia: do SERUMS) ctor público: ; ya sea en el sect supervisor / Coordinador	or público o	fe de Áre	ea o	Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín X profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACION	al de años de experie (02) años de experie (02) años nimo de p Auxil Asiste NALIDAD l a las habi	s de experencia requiencia requien el se en el s	eriencia la uerida pai ctor públi uerida pa ctor públi ue se requ IA?	boral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado rra el puesto; o co (Incluido Si iere como exp Analista / Especialista	en el sec la func (Inclui en el sec ERUMS)	tor público o priva ión o la materia: do SERUMS) ctor público: ; ya sea en el sect supervisor / Coordinador	or público o	fe de Áre	ea o	Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mí X profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIONALIDAD LOS REQUIERE NACIONALIDAD LOS REQUIERE NACIONALIDAD LOS REQUIERE NACIONALIDAD ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ Proactividad y empatia. Capacidad para interpre Capacidad para conecta Capacidad para fomenta	al de años de experie (02) años de experie (02) años de experie (02) años nimo de p Auxil Asiste NALIDAD l a las habi	s de expencia requiencia requienc	eriencia la uerida pai ctor públi uerida pa ctor públi ue se requ IA?	boral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado rra el puesto; o co (Incluido Si iere como exp Analista / Especialista	en el sec la func (Inclui en el sec ERUMS)	tor público o priva ión o la materia: do SERUMS) ctor público: ; ya sea en el sect supervisor / Coordinador	or público o	fe de Áre	ea o	Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mí X profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ Proactividad y empatia. Capacidad para interpre	al de años de experie (02) años de experie (02) años de experie (02) años nimo de p Auxil Asiste NALIDAD l a las habi	s de expencia requiencia requienc	eriencia la uerida pai ctor públi uerida pa ctor públi ue se requ IA?	boral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado rra el puesto; o co (Incluido Si iere como exp Analista / Especialista	en el sec la func (Inclui en el sec ERUMS)	tor público o priva ión o la materia: do SERUMS) ctor público: ; ya sea en el sect supervisor / Coordinador	or público o	fe de Áre	ea o	Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mí X profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIONALIDAD LOS REQUIERE NACIONALIDAD LOS REQUIERE NACIONALIDAD LOS REQUIERE NACIONALIDAD ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ Proactividad y empatia. Capacidad para interpre Capacidad para conecta Capacidad para fomenta	al de años de experie (02) años de experie (02) años de experie (02) años nimo de p Auxil Asiste NALIDAD l a las habi	s de expencia requiencia requienc	eriencia la uerida pai ctor públi uerida pa ctor públi ue se requ IA?	boral: ya sea e ra el puesto er co y/o privado rra el puesto; o co (Incluido Si iere como exp Analista / Especialista	en el sec la func (Inclui en el sec ERUMS)	tor público o priva ión o la materia: do SERUMS) ctor público: ; ya sea en el sect supervisor / Coordinador	or público o	fe de Áre	ea o	Direc	

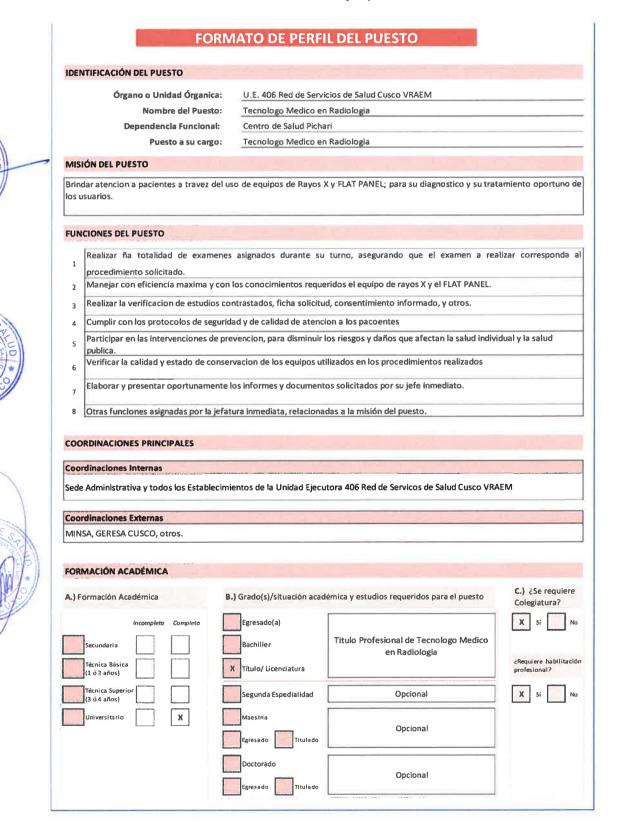






Gerencia Regional de Salud Cusco Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM









Gerencia Regional de Salud Cusco

Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



	dos a las f	uncione	s del puest	0.					
B.) Programas de espe Nota: Cada curso de es					locumentos. O horas de capacitación y	los diplomado	s no mei	nos de 40) horas
Indique los cursos y/o	programa	as de es	pecializacio	ón requeridos:					
Cursos relacionados a	a la espec	ialidad c	on antigüe	dad no mayor a	tres años				
C.) Conocimientos de	Ofimática	e Idion	nas.						
		Nivel de	dominio				Nivel de	dominio	
OFIMÁTICA	No apilca	Básico	Intermedio	Avanzado	IDIOMAS	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzad
Procesador de textos									
(Word; Open Office,		X			Inglés	x			
Write, etc.)									
Hojas de calculo (Excel;		х			Quechua	х			
OpenCalc, etc.)			\vdash		Queenaa	^_			
Programa de		v			Otros				
presentaciones (Power		Х			Otros				
Point: Prezi. etc.)					L	1		-	
					el sector público o privad	0			
						0			
Indique la cantidad tota	e experie	ncia reg	uerida para	el puesto en la	función o la materia:	0			
Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d	e experie un (01) af e experie	ncia req io en el : ncia req	uerida para sector públ uerida par	a el puesto en la lico y/o privado a el puesto; en	función o la materia: . (Incluido SERUMS) el sector público:	0			
Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de	e experie un (01) af e experie un (01) af	ncia req io en el : ncia req io en el :	uerida para sector públ uerida par sector públ	a el puesto en la lico y/o privado a el puesto; en lico (Incluido SE	I función o la materia: (Incluido SERUMS) el sector público: :RUMS)		do:		
Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de	e experie un (01) aff e experie un (01) afi	ncia req io en el : ncia req io en el : uesto qu	uerida para sector públ uerida par sector públ	a el puesto en la lico y/o privado a el puesto; en lico (Incluido SE ere como experi	I función o la materia: (Incluido SERUMS) el sector público: RUMS) dencia; ya sea en el sector	público o priva			
Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de	e experie un (01) af e experie un (01) af	ncia req ncia req ncia req no en el : uesto qu	uerida para sector públ uerida par sector públ ue se requie	a el puesto en la lico y/o privado a el puesto; en lico (Incluido SE	I función o la materia: (Incluido SERUMS) el sector público: :RUMS)			Gere Direc	
Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín	e experie un (01) af e experie un (01) af imo de pa	ncia req ncia req ncia req no en el : uesto qu	uerida para sector públ uerida par sector públ ue se requie	a el puesto en la lico y/o privado a el puesto; en lico (Incluido SE ere como experi	el función o la materia: (Incluido SERUMS) el sector público: RUMS) sencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	público o priva	ea o		
Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín	e experie un (01) añ e e experie un (01) añ nimo de pr Assiste	ncia req ncia req ncia req ncia req ncia req ncia req uesto qu	uerida para sector públ uerida par sector públ ue se requie	a el puesto en la lico y/o privado a el puesto; en lico (Incluido SE ere como experi	el sector público: RUMS) el sector público: RUMS) sencia; ya sea en el sector	público o priva			
Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín X profesional	e experie un (01) añ e e experie un (01) añ nimo de pr Assiste	ncia req ncia req ncia req ncia req ncia req ncia req uesto qu	uerida para sector públ uerida par sector públ ue se requie	a el puesto en la lico y/o privado a el puesto; en lico (Incluido SE ere como experi	el función o la materia: (Incluido SERUMS) el sector público: RUMS) sencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	público o priva	ea o		
Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín X profesional NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa	e experie un (01) añ e experie un (01) añ timo de pu Auxilit Asiste	ncia req ncia req ncia req ncia req io en el : uesto qu iar o ente	uerida parasector pública parasector pública parasector pública e se requies properator pública parasector p	a el puesto en la dico y/o privado a el puesto; en dico (Incluido SE ere como experi malista /	el función o la materia: (Incluido SERUMS) el sector público: RUMS) sencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	público o priva	ea o		
Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín X profesional NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa Proactividad y empatía.	e experie un (01) afi e experie un (01) afi imo de pu Auxili Asiste	ncia req io en el s ncia req io en el s uesto qui iar o ente	uerida parasector pública parasector pública parasector pública e se requies properator pública parasector p	a el puesto en la dico y/o privado a el puesto; en dico (Incluido SE ere como experi malista /	el función o la materia: (Incluido SERUMS) el sector público: ERUMS) dencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	público o priva	ea o		
Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín X profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa Proactividad y empatia. Capacidad para interpret	e experie un (01) afi e experie un (01) afi imo de pu Auxilii Asiste ALIDAD F	ncia requiso en el sionen en te	uerida parasector pública parasector pública parasector pública e se requies properator pública parasector p	a el puesto en la dico y/o privado a el puesto; en dico (Incluido SE ere como experi malista /	el función o la materia: (Incluido SERUMS) el sector público: ERUMS) dencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	público o priva	ea o		
Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín X profesional NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa Proactividad y empatia. Capacidad para interpret Capacidad para conectar	e experie un (01) añ e experie un (01) añ imo de pu Auxili Asiste IALIDAD F	ncia req ncia req ncia req ncia req ncia req uesto qu ilar o ente PERUAN lidades c ación. car.	uerida para sector públ uerida par sector públ e se requie A?	a el puesto en la ilco y/o privado a el puesto; en ilco (Incluido SE ere como experi analista / ispecialista ere importante	el función o la materia: (Incluido SERUMS) el sector público: ERUMS) dencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	público o priva	ea o		
Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín X profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa Proactividad y empatia. Capacidad para interpret Capacidad para conectar Capacidad para fomenta	e experie un (01) añ e experie un (01) añ imo de pu Auxili Asiste ALIDAD F a las habil tar inform y comuni r una cultu	ncia requiso en el : ncia requiso en el : uesto qui lar o ente PERUAN lidades cuación. car. ura de sa	uerida para sector públ uerida par sector públ e se requie A?	a el puesto en la ilco y/o privado a el puesto; en ilco (Incluido SE ere como experi analista / ispecialista ere importante	el función o la materia: (Incluido SERUMS) el sector público: ERUMS) dencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	público o priva	ea o		
Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de l Experiencia Laboral de	e experie un (01) añ e experie un (01) añ timo de pu Auxilit Asiste ALIDAD F timo de pu Asiste Auxilit r una cultur r credibiliu	ncia requiso en el : ncia requiso en el : uesto qui lar o ente PERUAN lidades cuación. car. ura de sa	uerida para sector públ uerida par sector públ e se requie A?	a el puesto en la ilco y/o privado a el puesto; en ilco (Incluido SE ere como experi analista / ispecialista ere importante	el función o la materia: (Incluido SERUMS) el sector público: ERUMS) dencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	público o priva	ea o		
ndique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín X profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa Proactividad y empatia. Papacidad para interpret Capacidad para conectar Capacidad para fomenta	e experie un (01) añ e experie un (01) añ timo de pu Auxilit Asiste ALIDAD F timo de pu Asiste Auxilit r una cultur r credibiliu	ncia requiso en el : ncia requiso en el : uesto qui lar o ente PERUAN lidades cuación. car. ura de sa	uerida para sector públ uerida par sector públ e se requie A?	a el puesto en la ilco y/o privado a el puesto; en ilco (Incluido SE ere como experi analista / ispecialista ere importante	el función o la materia: (Incluido SERUMS) el sector público: ERUMS) dencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	público o priva	ea o		





Gerencia Regional de Salud Cusco Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



DENTIFICACIÓN D	EL PUESTO			
Organ	o o Unidad Órganica: Nombre del Puesto:		ricios de Salud Cusco VRAEM	
Den	endencia funcional:	Tecnologo Medico y Centro de Salud Pich		
Бер	Puesto a su cargo:		n Laboratorio Clinico y Anatomia Patologica	y/o Biologo
IISIÓN DEL PUES	-			
		entos de laboratorio clir	nico en muestras de origen humano, en el c	amno de la tecnologi
			dades de salud, carteras de servicios y norma	
UNCIONES DEL PI	UESTO			
	ganizar, coordinar, ejec	utar, evaluar e informa	r las actividades de salud dirigidas a la ate	nción de pacientes o
acuerdo con l	as guías, normas y direc	tivas de atención estable	ecidas.	
			gía. Bioquímica, hematología y otros.	
Participar en l	a toma de muestra : así	como la verificacion de	la calidad de muestra y del proceso analitico	
3				
Δ Ι			ntegrales sa salud y de prevencion haciendo t	amizajes que permita
Garantizar el		el tratamiento adecuad icadores y metas sanitar	o. ias, proyectado a favor de la población en el	marco del
presupuesto p	oor resultados (PpR), SIS,	FED y otros convenios	de salud.	
6 Consolidar, ar	nalizar y evaluar la inform	marian maneual trimact		man an airble and a lea
promocionalo			ral y anual de las actividades asistenciales, p	revenuvas y
Garantizar el I	s, para su envió a los niv	veles que corresponde.		revenuvas y
Garantizar el 1	es, para su envió a los niv registro adecuado de da	veles que corresponde. tos en los sistemas de ir	nformación de Salud (HIS, SIS, y otros).	revenuvas y
Garantizar el 1	es, para su envió a los niv registro adecuado de da	veles que corresponde. tos en los sistemas de ir		revenuvas y
7 Otras funcion	is, para su envió a los niv registro adecuado de da es asignadas por la jefat	veles que corresponde. tos en los sistemas de ir	nformación de Salud (HIS, SIS, y otros).	reventivas y
7 Otras funcion	is, para su envió a los niv registro adecuado de da es asignadas por la jefat	veles que corresponde. tos en los sistemas de ir	nformación de Salud (HIS, SIS, y otros).	reventivas y
7 Otras funcion OORDINACIONES	es, para su envió a los niv registro adecuado de da es asignadas por la jefat PRINCIPALES	veles que corresponde. tos en los sistemas de ir	nformación de Salud (HIS, SIS, y otros).	reventivas y
promocionale Garantizar el 17 8 Otras funcion DORDINACIONES	es, para su envió a los niv registro adecuado de da es asignadas por la jefat PRINCIPALES	veles que corresponde. tos en los sistemas de ir tura inmediata, relaciona	nformación de Salud (HIS, SIS, y otros).	
7 8 Otras funcion COORDINACIONES	es, para su envió a los niv registro adecuado de da es asignadas por la jefat PRINCIPALES	veles que corresponde. tos en los sistemas de ir tura inmediata, relaciona	nformación de Salud (HIS, SIS, y otros). adas a la misión del puesto.	
7 8 Otras funcion COORDINACIONES Coordinaciones Interested	es, para su envió a los niv registro adecuado de da es asignadas por la jefat PRINCIPALES ternas a y todos los Establecimi	veles que corresponde. tos en los sistemas de ir tura inmediata, relaciona	nformación de Salud (HIS, SIS, y otros). adas a la misión del puesto.	
7 8 Otras funcion OORDINACIONES coordinaciones Interes administrativa coordinaciones Exception	es, para su envió a los nivregistro adecuado de da es asignadas por la jefat PRINCIPALES ernas a y todos los Establecimi	veles que corresponde. tos en los sistemas de ir tura inmediata, relaciona	nformación de Salud (HIS, SIS, y otros). adas a la misión del puesto.	
7 8 Otras funcion OORDINACIONES coordinaciones Interes administrativa coordinaciones Exception	es, para su envió a los nivregistro adecuado de da es asignadas por la jefat PRINCIPALES ernas a y todos los Establecimi	veles que corresponde. tos en los sistemas de ir tura inmediata, relaciona	nformación de Salud (HIS, SIS, y otros). adas a la misión del puesto.	
7 8 Otras funcion OORDINACIONES coordinaciones Interested ede Administrativa oordinaciones Ex	es, para su envió a los nivregistro adecuado de da es asignadas por la jefat PRINCIPALES ernas a y todos los Establecimiternas SCO, otros.	veles que corresponde. tos en los sistemas de ir tura inmediata, relaciona	nformación de Salud (HIS, SIS, y otros). adas a la misión del puesto.	
OORDINACIONES Oordinaciones Intelede Administrativa oordinaciones Extinuos, Geresa Cu ORMACIÓN ACAD ORMACIÓN ACAD	es, para su envió a los nivregistro adecuado de da es asignadas por la jefat PRINCIPALES sernas a y todos los Establecimi ternas SCO, otros.	veles que corresponde. tos en los sistemas de ir tura inmediata, relaciona ientos de la Unidad Eject	nformación de Salud (HIS, SIS, y otros). adas a la misión del puesto.	
promocionale Garantizar el i Otras funcion OORDINACIONES oordinaciones Inte ede Administrativa oordinaciones Ex filNSA, GERESA CU ORMACIÓN ACAD OFFORMACIÓN ACAD OFFORMACIÓN ACAD OFFORMACIÓN ACAD OFFORMACIÓN ACAD	es, para su envió a los nivergistro adecuado de da es asignadas por la jefat PRINCIPALES ernas a y todos los Establecimi ternas SCO, otros.	veles que corresponde. tos en los sistemas de ir tura inmediata, relaciona ientos de la Unidad Eject di Grado(s)/situación acad	oformación de Salud (HIS, SIS, y otros). Redas a la misión del puesto. Redas a la misión del puesto.	AEM C.) ¿Se requiere Colegiatura?
promocionale Garantizar el i Otras funcion COORDINACIONES Coordinaciones Intelede Administrativa Coordinaciones Ex WINSA, GERESA CU ORMACIÓN ACAD L.) Formación Acade	es, para su envió a los nivergistro adecuado de da es asignadas por la jefat PRINCIPALES ernas a y todos los Establecimi ternas SCO, otros.	veles que corresponde. tos en los sistemas de ir tura inmediata, relaciona ientos de la Unidad Ejecu Grado(s)/situación acad Egresado(a)	adas a la misión del puesto. utora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VR	AEM C.) ¿Se requiere Colegiatura?
Otras funcion Otras funcion Otras funcion Otras funcion Ordinaciones Interes de Administrativa Ordinaciones Explinsa, GERESA CU ORMACIÓN ACAD Formación Acade	es, para su envió a los nivergistro adecuado de da es asignadas por la jefat PRINCIPALES ernas a y todos los Establecimi ternas SCO, otros.	veles que corresponde. tos en los sistemas de ir tura inmediata, relaciona ientos de la Unidad Eject di Grado(s)/situación acad	oformación de Salud (HIS, SIS, y otros). Redas a la misión del puesto. Redas a la misión del puesto.	AEM C.) ¿Se requiere Colegiatura?
OCRDINACIONES OORDINACIONES OORDIN	es, para su envió a los nivregistro adecuado de da es asignadas por la jefat PRINCIPALES Lernas a y todos los Establecimi ternas SCO, otros. DÉMICA Brompleto Completa	veles que corresponde. tos en los sistemas de ir tura inmediata, relaciona ientos de la Unidad Ejecu Grado(s)/situación acad Egresado(a)	demica y estudios requeridos para el puesto Titulo Profesional de Tecnologo Medico	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
Técnica Básica (1 ó 2 años) Técnica Superior (1 de años) Técnica Superior (1 de años)	es, para su envió a los nivregistro adecuado de da es asignadas por la jefat PRINCIPALES Lernas a y todos los Establecimi ternas SCO, otros. DÉMICA Brompleto Completa	veles que corresponde. tos en los sistemas de ir tura inmediata, relaciona ientos de la Unidad Ejecu Grado(s)/situación acad Egresado(a) Bachiller	demica y estudios requeridos para el puesto Titulo Profesional de Tecnologo Medico	C.) ¿Se requiere Colegiatura? X SI No Acquiere habilitació profesional?
promocionale Garantizar el i Otras funcion COORDINACIONES Coordinaciones Interes Administrativa Coordinaciones Ex WINSA, GERESA CU ORMACIÓN ACAD Interes Administrativa Técnica Básica (1 ó 2 años)	es, para su envió a los niveregistro adecuado de da es asignadas por la jefat PRINCIPALES sernas a y todos los Establecimi ternas SCO, otros. DÉMICA Britan	veles que corresponde. tos en los sistemas de ir tura inmediata, relaciona ientos de la Unidad Eject	demica y estudios requeridos para el puesto Titulo Profesional de Tecnologo Medico y/o Biologo	C.) ¿Se requiere Colegiatura? X si No Acquiere habilitació profesional?
Promocionale Garantizar el i Otras funcion COORDINACIONES Coordinaciones Interes de Administrativa Coordinaciones Extendinaciones Extendin	es, para su envió a los nivregistro adecuado de da es asignadas por la jefat PRINCIPALES Lernas a y todos los Establecimi ternas SCO, otros. DÉMICA Brompleto Completa	veles que corresponde. tos en los sistemas de ir tura inmediata, relaciona ientos de la Unidad Eject ientos de la Unidad Eject Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura Segunda Espedialidad	demica y estudios requeridos para el puesto Titulo Profesional de Tecnologo Medico y/o Biologo	C.) ¿Se requiere Colegiatura? X si No Acquiere habilitació profesional?
Promocionale Garantizar el i Otras funcion COORDINACIONES Coordinaciones Interes de Administrativa Coordinaciones Extendinaciones Extendin	es, para su envió a los niveregistro adecuado de da es asignadas por la jefat PRINCIPALES sernas a y todos los Establecimi ternas SCO, otros. DÉMICA Britan	Legresado Segunda Espedialidad Maestria Legresado L	démica y estudios requeridos para el puesto Titulo Profesional de Tecnologo Medico y/o Biologo	C.) ¿Se requiere Colegiatura? X si No Acquiere habilitació profesional?
Otras funcion Otras funciones Internaciones Internacion Acade Otras función Acade Otras función Acade Internación Ac	es, para su envió a los niveregistro adecuado de da es asignadas por la jefat PRINCIPALES sernas a y todos los Establecimi ternas SCO, otros. DÉMICA Britan	Les que corresponde. Los en los sistemas de ir Los en los eir	démica y estudios requeridos para el puesto Titulo Profesional de Tecnologo Medico y/o Biologo	C.) ¿Se requiere Colegiatura? X si No Acquiere habilitació profesional?





Gerencia Regional de Salud Cusco Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



Conocimientos en Lab	oratorio Clín	ico, manejo y	lectura de lámi	nas.				
B.) Programas de esp	ecialización	requeridos v	sustentados co	n documentos.				
				50 horas de capacitación	y los diplomado	s no me	nos de 40	0 horas.
Indique los cursos y/o	programas	de especializ	ación requerido	os:				
Acreditar cursos en m	aterias vincul	ladas a las co	mpetencias, hat	pilidades y conocimientos re	equeridos para e	l puesto.		
C.) Conocimientos de	Ofimática e	diomas.						
	Ni	ivel de domini	o			Nivel de	dominio	
OFIMÁTICA		Básico Intermed		IDIOMAS	No aptica		intermedio	Avanzado
Procesador de textos								
(Word; Open Office,		x		inglés	X			
Write, etc.)								
Hojas de calculo (Excel;		v		Outshus	v			
OpenCalc, etc.)		х		Quechua	х			
Programa de								
presentaciones (Power		х		Otros				
Point: Prezi, etc.)								
Otros:								
EXPERIENCIA								
EAPERIEITCIA								
Experiencia general								
ot behitnes el cumibal	tal de años d	la avnarianci	lahoral: va coa	en el sector público o priv	ado			
					auo.			_
Experiencia Laboral de	e (UZ) anos er	n el sector pu	olico y/o privado	o; (Incluido SERUMS)				
Evneriencia esnecífica								
Experiencia específica			laharah	A Company of the Comp	J-			•
ndique la cantidad to	tal de años de			en el sector público o priva	do			
ndique la cantidad to	tal de años de			en el sector público o priva n la función o la materia:	do			
ndique la cantidad to	tal de años de de experienc	ia requerida j	ara el puesto e	n la función o la materia:	do			
ndique la cantidad tot A.) Indique el tiempo	tal de años de de experienc	ia requerida j	ara el puesto e	n la función o la materia:	do			
indique la cantidad to A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de	tal de años de de experienc e (02) años er	ia requerida p n el sector pú	para el puesto e plico y/o privado	n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS)	do			
ndique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo	tal de años de de experienc e (02) años er de experienc	ia requerida p n el sector pú la requerida	para el puesto e plico y/o privado para el puesto;	n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público:				
ndique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo	tal de años de de experienc e (02) años er de experienc	ia requerida p n el sector pú la requerida	para el puesto e plico y/o privado para el puesto;	n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS)				
ndique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo	tal de años de de experienc e (02) años er de experienc	ia requerida p n el sector pú la requerida	para el puesto e plico y/o privado para el puesto;	n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público:				
Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral er	tal de años de de experienc e (02) años er de experienc n Laboratorio	ia requerida p n el sector púl cia requerida o Clinico de (C	para el puesto el plico y/o privado para el puesto; (2) años en el se	n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público: ctor publico (Incluido SERU	IMS)	odo:		
Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral er	tal de años de de experienc e (02) años er de experienc n Laboratorio	ia requerida p n el sector púl cia requerida o Clinico de (C	para el puesto el plico y/o privado para el puesto; (2) años en el se	n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público:	IMS)	ndo:		
Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral er C.) Marque el nivel mi	tal de años de de experience (02) años er de experience n Laboratorio inimo de pue:	ia requerida p n el sector púl cia requerida o Clínico de (C sto que se rec o	para el puesto e polico y/o privado para el puesto; (2) años en el se quiere como exp	n la función o la materia: b. (Incluido SERUMS) en el sector público: ctor publico (Incluido SERU periencia; ya sea en el secto Supervisor/	IMS) or público o priva Iefe de Ár			nte o
ndique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral er	tal de años de de experience (02) años er de experienc laboratorio inimo de pues	ia requerida p n el sector púl cia requerida o Clínico de (C sto que se rec o	para el puesto e polico y/o privado para el puesto: (2) años en el se quiere como exp	n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público: ector publico (Incluido SERU periencia; ya sea en el secto	IMS) or público o priva		Gere Direc	
Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral er C.) Marque el nivel mi X profesional	tal de años de de experience (02) años er de experience n Laboratorio inimo de pue:	ia requerida p n el sector púl cia requerida o Clínico de (C sto que se rec o	para el puesto e polico y/o privado para el puesto; (2) años en el se quiere como exp	n la función o la materia: b. (Incluido SERUMS) en el sector público: ctor publico (Incluido SERU periencia; ya sea en el secto Supervisor/	IMS) or público o priva Iefe de Ár			
Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral er C.) Marque el nivel mi	tal de años de de experience (02) años er de experience n Laboratorio inimo de pue:	ia requerida p n el sector púl cia requerida o Clínico de (C sto que se rec o	para el puesto e polico y/o privado para el puesto; (2) años en el se quiere como exp	n la función o la materia: b. (Incluido SERUMS) en el sector público: ctor publico (Incluido SERU periencia; ya sea en el secto Supervisor/	IMS) or público o priva Iefe de Ár			
Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral er C.) Marque el nivel m X profesional	tal de años de de experience (02) años er de experience haboratorio inimo de pue: Auxiliar Asistent	ia requerida por el sector púl ia requerida o Clinico de (C) sto que se rec o	para el puesto e polico y/o privado para el puesto; (2) años en el se quiere como exp	n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público: ector publico (Incluido SERU periencia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	IMS) or público o priva Iefe de Ár	eao	Direc	
Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral er C.) Marque el nivel mi X profesional	tal de años de de experience (02) años er de experience haboratorio inimo de pue: Auxiliar Asistent	ia requerida por el sector púl ia requerida o Clinico de (C) sto que se rec o	para el puesto e polico y/o privado para el puesto; (2) años en el se quiere como exp	n la función o la materia: b. (Incluido SERUMS) en el sector público: ctor publico (Incluido SERU periencia; ya sea en el secto Supervisor/	IMS) or público o priva Iefe de Ár		Direc	
Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral er C.) Marque el nivel mi X profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIO	tal de años de de experience (02) años er de experience la Laboratorio inimo de pue: Auxiliar Asistent	ia requerida por el sector púl ia requerida o Clinico de (C) sto que se rec o	para el puesto e polico y/o privado para el puesto; (2) años en el se quiere como exp	n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público: ector publico (Incluido SERU periencia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	IMS) or público o priva Iefe de Ár	eao	Direc	
Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral er C.) Marque el nivel m X profesional	tal de años de de experience (02) años er de experience la Laboratorio inimo de pue: Auxiliar Asistent	ia requerida por el sector púl ia requerida o Clinico de (C) sto que se rec o	para el puesto e polico y/o privado para el puesto; (2) años en el se quiere como exp	n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público: ector publico (Incluido SERU periencia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	IMS) or público o priva Iefe de Ár	eao	Direc	
Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral er Experiencia Laboral er C.) Marque el nivel mi X profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIO ANOTE EL SUSTENTO:	tal de años de de experience (02) años er de experience haboratorio inimo de pue: Auxiliar Asistent	ia requerida in el sector púl ia requerida clia requerida c Clinico de (C) sto que se rec o te	para el puesto el plico y/o privado para el puesto; (2) años en el se quiere como exp Analista / Especialista	n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público: octor publico (Incluido SERU periencia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	IMS) or público o priva lefe de Ár Dpto	eao	Direc	
Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral er C.) Marque el nivel mi X profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIO ANOTE EL SUSTENTO:	tal de años de de experience e (02) años er de experienc n Laboratorio inimo de pue: Auxiliar Asistent NALIDAD PEI	ia requerida in el sector púl ia requerida clia requerida c Clinico de (C) sto que se rec o te	para el puesto el plico y/o privado para el puesto; (2) años en el se quiere como exp Analista / Especialista	n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público: ector publico (Incluido SERU periencia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	IMS) or público o priva lefe de Ár Dpto	eao	Direc	
Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral er C.) Marque el nivel mi X profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ Proactividad y empatia	de experience (02) años er de experience (02) años er de experience la Laboratorio inimo de pue: Auxiliar Asistent NALIDAD PEI	ia requerida por el sector púi cia requerida por cinico de (Consto que se reconste el constante el cons	para el puesto el plico y/o privado para el puesto; (2) años en el se quiere como exp Analista / Especialista	n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público: octor publico (Incluido SERU periencia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	IMS) or público o priva lefe de Ár Dpto	eao	Direc	
Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral er C.) Marque el nivel mi X profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ Proactividad y empatia Capacidad para interpro	tal de años de de experience (02) años er de experience la Laboratorio inimo de pue: Auxiliar Asistent NALIDAD PEI La las habilidicatar informaci	ia requerida por el sector púi cia requerida por cinico de (Consto que se reconste el constante de Constante el constante	para el puesto el plico y/o privado para el puesto; (2) años en el se quiere como exp Analista / Especialista	n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público: octor publico (Incluido SERU periencia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	IMS) or público o priva lefe de Ár Dpto	ea o	Direc	
Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral er C.) Marque el nivel mi X profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Descrit Proactividad y empatia Capacidad para interpro Capacidad para conecta	tal de años de de experience (02) años er de experience (02) años er de experience a Laboratorio (nimo de pue: Auxiliar Assistent NALIDAD PEI Da las habilidades etar informacion y comunicator y comunicator estar e	ia requerida in el sector púi cia requerida so Clinico de (Cisto que se recontre de Cisto que se	para el puesto el plico y/o privado para el puesto; (2) años en el se quiere como exp Analista / Especialista	n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público: octor publico (Incluido SERU periencia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	IMS) or público o priva lefe de Ár Dpto	ea o	Direc	
Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral en Experiencia Laboral en X profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ Proactividad y empatia Capacidad para interpro Capacidad para conecta Capacidad para foment	tal de años de de experience (02) años er de experience (02) años er de experience à Laboratorio inimo de pue: NALIDAD PEI Laboratorio de pue: Auxiliar Asistent NALIDAD PEI Laboratorio de pue: Auxiliar Asistent NALIDAD PEI Laboratorio de pue: Laboratorio de pue: Auxiliar Auxiliar Auxiliar una cultura de cult	ia requerida por el sector púl ia requerida o Clínico de (Consto que se reconste el consto que se reconste el constant e	para el puesto el plico y/o privado para el puesto; (2) años en el se quiere como exp Analista / Especialista	n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público: octor publico (Incluido SERU periencia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	IMS) or público o priva lefe de Ár Dpto	ea o	Direc	
Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral er C.) Marque el nivel mi X profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Descrit Proactividad y empatia Capacidad para interpro Capacidad para conecta	tal de años de de experience (02) años er de experience (02) años er de experience à Laboratorio inimo de pue: NALIDAD PEI Laboratorio de pue: Auxiliar Asistent NALIDAD PEI Laboratorio de pue: Auxiliar Asistent NALIDAD PEI Laboratorio de pue: Laboratorio de pue: Auxiliar Auxiliar Auxiliar una cultura de cult	ia requerida por el sector púl ia requerida o Clínico de (Consto que se reconste el consto que se reconste el constant e	para el puesto el plico y/o privado para el puesto; (2) años en el se quiere como exp Analista / Especialista	n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público: octor publico (Incluido SERU periencia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	IMS) or público o priva lefe de Ár Dpto	ea o	Direc	
Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral en Experiencia Laboral en X profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ Proactividad y empatia Capacidad para interpro Capacidad para conecta Capacidad para foment	tal de años de de experience (02) años er de experience (12) años er de experience de la composição de experience de la composição de la compo	ia requerida por el sector púl ia requerida o Clínico de (Consto que se reconste el consto que se reconste el constant e	para el puesto el plico y/o privado para el puesto; (2) años en el se quiere como exp Analista / Especialista	n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público: octor publico (Incluido SERU periencia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	IMS) or público o priva lefe de Ár Dpto	ea o	Direc	
Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral er Experiencia Laboral er C.) Marque el nivel mi X profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ Proactividad y empatía Capacidad para interpro Capacidad para conecte Capacidad para foment Capacidad para foment Capacidad para proyect	tal de años de de experience (02) años er de experience (12) años er de experience de la composição de experience de la composição de la compo	ia requerida por el sector púl ia requerida o Clínico de (C) sto que se rec o el RUANA? ades que cor ión. r. a de salud emo	para el puesto el plico y/o privado para el puesto; (2) años en el se quiere como exp Analista / Especialista	n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público: octor publico (Incluido SERU periencia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	IMS) or público o priva lefe de Ár Dpto	ea o	Direc	
Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral er Experiencia Laboral er C.) Marque el nivel mi X profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ Proactividad y empatía Capacidad para interpro Capacidad para conecte Capacidad para foment Capacidad para foment Capacidad para proyect	tal de años de de experience (02) años er de experience (12) años er de experience de la composição de experience de la composição de la compo	ia requerida por el sector púl ia requerida o Clínico de (C) sto que se rec o el RUANA? ades que cor ión. r. a de salud emo	para el puesto el plico y/o privado para el puesto; (2) años en el se quiere como exp Analista / Especialista	n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público: octor publico (Incluido SERU periencia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	IMS) or público o priva lefe de Ár Dpto	ea o	Direc	
Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral er Experiencia Laboral er C.) Marque el nivel mi X profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ Proactividad y empatía Capacidad para interpro Capacidad para conecte Capacidad para foment Capacidad para foment Capacidad para proyect	de experience (02) años er de experience (02) años er de experienc n Laboratorio inimo de pue: Auxiliar Asistent NALIDAD PEI a las habilida etar informaci ar una cultura ar credibilida ALES	ia requerida por el sector púl ia requerida o Clínico de (C) sto que se rec o el RUANA? ades que cor ión. r. a de salud emo	para el puesto el plico y/o privado para el puesto; (2) años en el se quiere como exp Analista / Especialista	n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público: octor publico (Incluido SERU periencia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	IMS) or público o priva lefe de Ár Dpto	ea o	Direc	
ndique la cantidad tot Indique el tiempo xperiencia Laboral de Indique el tiempo xperiencia Laboral en xperiencia Laboral en X profesional IACIONALIDAD SE REQUIERE NACIO INOTE EL SUSTENTO: ABILIDADES: Describ roactividad y empatía apacidad para interpre apacidad para interpre apacidad para foment apacidad para proyect EQUISITOS ADICION	de experience (02) años er de experience (02) años er de experienc n Laboratorio inimo de pue: Auxiliar Asistent NALIDAD PEI a las habilida etar informaci ar una cultura ar credibilida ALES	ia requerida por el sector púl ia requerida o Clínico de (C) sto que se rec o el RUANA? ades que cor ión. r. a de salud emo	para el puesto el plico y/o privado para el puesto; (2) años en el se quiere como exp Analista / Especialista	n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público: octor publico (Incluido SERU periencia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	IMS) or público o priva lefe de Ár Dpto	ea o	Direc	





Gerencia Regional de Salud Cusco Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



11	PRMATO DE PERF	IL DEL PUESTO	
ENTIFICACIÓN DEL PUESTO			
Órgano o Unidad Órgan	ica: U.E. 406 Red de Serv	ricios de Salud Cusco VRAEM	
Nombre del Pue	sto: Trabajador (a) Social		
Dependencia Funcion	al: Centro de Salud Pich	ari	
Puesto a su car	go: Trabajador (a) Social		
ISIÓN DEL PUESTO			
		na, familia y comunidad con un enfoque de de ud, cartera de servicios y normativa vigente.	recho, curso de vid
INCIONES DEL PUESTO			
Realizar la evaluacion social a	traves del estudio socioed	conomico a la persona, familia y comunidad	d para identificar
morbilidad social, y establecer e			
		dirigidos a la persona, familia y comunidad, que	contribuyan al
acceso a las prestaciones de sal Participar en la coordinacion de		nestar físico, mental y social. neinto de salud, según la situación socioeconor	nica de la persona.
para contribuir en la recuperació			10.
	promocion de la salud, que pro	omuevan cambios en el comportamiento indivi	idual, colectivo y
entorno.	de prevencion, para disminuir	los riesgos y daños que afectan la salud individ	lual v la calud
publica.	de prevencion, para distintan	103 Heagos & gassos dae diserrating saide inglise	idai y ta satad
Realizar estudios socioeconomi	cos, a travez de las visitas dor	nicialiarias a la familia y comunidad, para el dia	gnostico social e
intervenciones sociales.			
Realizar intervenciones en grupo			
Realizar intervenciones en grupo			
Realizar intervenciones en grupo Otras funciones asignadas por la			
Realizar intervenciones en grupo Otras funciones asignadas por la			
Realizar intervenciones en grupo Otras funciones asignadas por la PORDINACIONES PRINCIPALES			
Realizar intervenciones en grupo Otras funciones asignadas por la ORDINACIONES PRINCIPALES ordinaciones Internas	i jefatura inmediata, relaciona		EM
Realizar intervenciones en grupo Otras funciones asignadas por la DORDINACIONES PRINCIPALES	i jefatura inmediata, relaciona	adas a la misión del puesto.	EM
Realizar intervenciones en grupo Otras funciones asignadas por la ORDINACIONES PRINCIPALES ordinaciones Internas de Administrativa y todos los Estab	i jefatura inmediata, relaciona	adas a la misión del puesto.	EM
Realizar intervenciones en grupo Otras funciones asignadas por la OORDINACIONES PRINCIPALES OORDINACIONES Internas de Administrativa y todos los Estab	i jefatura inmediata, relaciona	adas a la misión del puesto.	EM
Realizar intervenciones en grupo Otras funciones asignadas por la OORDINACIONES PRINCIPALES ordinaciones Internas de Administrativa y todos los Estab ordinaciones Externas	i jefatura inmediata, relaciona	adas a la misión del puesto.	EM
Realizar intervenciones en grupo Otras funciones asignadas por la DORDINACIONES PRINCIPALES ordinaciones Internas de Administrativa y todos los Estab ordinaciones Externas INSA, GERESA CUSCO, otros.	i jefatura inmediata, relaciona	adas a la misión del puesto.	EM
Realizar intervenciones en grupo Otras funciones asignadas por la OCRDINACIONES PRINCIPALES ordinaciones Internas de Administrativa y todos los Estab ordinaciones Externas NSA, GERESA CUSCO, otros. RMACIÓN ACADÉMICA	jefatura inmediata, relaciona	adas a la misión del puesto. utora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRAI	
Realizar intervenciones en grupo Otras funciones asignadas por la ORDINACIONES PRINCIPALES ordinaciones Internas de Administrativa y todos los Estab ordinaciones Externas NSA, GERESA CUSCO, otros. RMACIÓN ACADÉMICA	jefatura inmediata, relaciona	adas a la misión del puesto.	
Realizar intervenciones en grupo Otras funciones asignadas por la OCRDINACIONES PRINCIPALES ordinaciones Internas de Administrativa y todos los Estab ordinaciones Externas NSA, GERESA CUSCO, otros. RMACIÓN ACADÉMICA	jefatura inmediata, relaciona	adas a la misión del puesto. utora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRAI	C.) ¿Se requier Colegiatura?
Realizar intervenciones en grupo Otras funciones asignadas por la OCRDINACIONES PRINCIPALES OCRDINACIONES PRINCIPALES OCRDINACIONES Internas de Administrativa y todos los Estab OCRDINACIONES Externas INSA, GERESA CUSCO, otros. OCRDINACIÓN ACADÉMICA Formación Académica Incompleta Completa	ecimientos de la Unidad Eject B.) Grado(s)/situación acad	utora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRAI démica y estudios requeridos para el puesto	C.) ¿Se requier Colegiatura?
Realizar intervenciones en grupo Otras funciones asignadas por la OORDINACIONES PRINCIPALES INTERVENCIONES INTERVENCIONES INTERVENCIONES INTERVENCIONES INTERVENCIONES EXTERNAS INSA, GERESA CUSCO, otros. INTERVENCION ACADÉMICA I Formación Académica	Jefatura inmediata, relaciona Jefatura inmediata, relaciona	adas a la misión del puesto. utora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRAI	C.) ¿Se requier: Colegiatura? X sí
Realizar intervenciones en grupo Otras funciones asignadas por la OCRDINACIONES PRINCIPALES OCRDINACIONES PRINCIPALES OCRDINACIONES PRINCIPALES OCRDINACIONES Internas de Administrativa y todos los Estab OCRDINACIONES Externas NSA, GERESA CUSCO, otros. RMACIÓN ACADÉMICA Formación Académica Incompleta Completa Secundaria	ecimientos de la Unidad Eject B.) Grado(s)/situación acad	utora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRAI démica y estudios requeridos para el puesto	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
Realizar intervenciones en grupo Otras funciones asignadas por la OCRDINACIONES PRINCIPALES ORDINACIONES PRINCIPALES Ordinaciones Internas de Administrativa y todos los Estab Ordinaciones Externas NSA, GERESA CUSCO, otros. RMACIÓN ACADÉMICA Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica (1 6 2 años)	B.) Grado(s)/situación acadegresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura	démica y estudios requeridos para el puesto Titulo Profesional de Trabajador (a) Social	C.) ¿Se requiere Colegiatura? X Sí N ¿Requiere habilitaci profesional?
Realizar intervenciones en grupo Otras funciones asignadas por la ORDINACIONES PRINCIPALES ORDINACIONES PRINCIPALES ORDINACIONES Internas de Administrativa y todos los Estab Ordinaciones Externas INSA, GERESA CUSCO, otros. ORMACIÓN ACADÉMICA Formación Académica Incompleta Completa Secundaria	B.) Grado(s)/situación acad	utora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRAI démica y estudios requeridos para el puesto	C.) ¿Se requiere Colegiatura? X Sí N ¿Requiere habilitaci profesional?
Realizar Intervenciones en grupo Otras funciones asignadas por la OCRDINACIONES PRINCIPALES OCRDINACIONES PRINCIPALES OCRDINACIONES PRINCIPALES OCRDINACIONES Internas Ide Administrativa y todos los Estab OCRDINACIONES Externas INSA, GERESA CUSCO, otros. ORMACIÓN ACADÉMICA Formación Académica Incompleto Completo Secundaria Técnica Básica [1 ó 2 años] Técnica Superior	B.) Grado(s)/situación acadegresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura	démica y estudios requeridos para el puesto Titulo Profesional de Trabajador (a) Social Opcional	C.) ¿Se requiere Colegiatura? X Sí N ¿Requiere habilitaci profesional?
Realizar Intervenciones en grupo B Otras funciones asignadas por la CORDINACIONES PRINCIPALES CORDINACIONES PRINCIPALES CORDINACIONES PRINCIPALES CORDINACIONES Internas Cordinaciones Internas Cordinaciones Externas CORDINACIÓN ACADÉMICA CORDINACIÓN ACADÉMICA CORDINACIÓN ACADÉMICA COMPleta Secundaria Técnica Básica [1 ó 2 años) Técnica Superior [3 ó 4 años)	B.) Grado(s)/situación acad Egresado(a) Bachiller X Titulo/ Licenciatura Segunda Espedialidad	démica y estudios requeridos para el puesto Titulo Profesional de Trabajador (a) Social	C.) ¿Se requiere Colegiatura? X Sí N ¿Requiere habilitaci profesional?
Realizar Intervenciones en grupo B Otras funciones asignadas por la CORDINACIONES PRINCIPALES CORDINACIONES PRINCIPALES CORDINACIONES PRINCIPALES CORDINACIONES Internas Cordinaciones Internas CORDINACIONES PRINCIPALES CORDINACIONE	B.) Grado(s)/situación acad Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura Segunda Espedialidad Maestria Egresado	démica y estudios requeridos para el puesto Titulo Profesional de Trabajador (a) Social Opcional	C.) ¿Se requiere Colegiatura? X Sí N ¿Requiere habilitaci profesional?
Realizar intervenciones en grupo Otras funciones asignadas por la OORDINACIONES PRINCIPALES OORDINACIONES PRINCIPALES OORDINACIONES Internas de Administrativa y todos los Estab OORDINACIONES Externas INSA, GERESA CUSCO, otros. ORMACIÓN ACADÉMICA Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica [1 6 2 años] Técnica Superior [3 à 4 años]	B.) Grado(s)/situación acade Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura Segunda Espedialidad Maestria	démica y estudios requeridos para el puesto Titulo Profesional de Trabajador (a) Social Opcional	C.) ¿Se requiere Colegiatura? X Si N ¿Requiere habilitac profesional?







Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



Conocimientos vincula	dos a las fu	incione	es del puesto.					
B.) Programas de espe Nota: Cada curso de e				on documentos. 2 50 horas de capacitación	y los diplomado	s no mei	nos de 40) horas
Indique los cursos y/o	programas	s de e s	pecialización requerid	os:				
• Capacitaciones y esp	ecializacior	nes de	acuerdo al puesto de ti	abajo convocado.				
C.) Conocimientos de	Ofimática	e Idior	mas.					
			dominio				dominio	
OFIMÁTICA Procesador de textos	No aplica	Básico	Intermedio Avanzado	IDIOMAS	No aplica	Básico	intermedio	Avanzac
(Word; Open Office,		x		Inglés	х			
Write, etc.) Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.)		х		Quechua	х			
Programa de presentaciones (Power		х		Otros				
Point: Prezi, etc.) Otros:								
Experiencia Laboral de	(02) años e			a en el sector público o priva o; (Incluido SERUMS)	ado.			
Indique la cantidad tot Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tota	(02) años e	en el se	ctor público y/o privad eriencia laboral: ya sea					
Indique la cantidad tot Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tota	(02) años e al de años c de experien	en el se de expe	ector público y/o privad eriencia laboral: ya sea Juerida para el puesto e	o; (Incluido SERUMS) en el sector público o privac n la función o la materia:				
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo de	al de años e de experien (02) años e	de expe cia req en el se	ector público y/o privad eriencia laboral: ya sea juerida para el puesto e ector público y/o privad guerida para el puesto;	o; (Incluido SERUMS) en el sector público o privac n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público:				
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de	al de años e de experien (02) años e de experien (02) años e	de expe cia req en el se cia req en el se	eriencia laboral: ya sea juerida para el puesto e ector público y/o privad juerida para el puesto; ector público (Incluido s	o; (Incluido SERUMS) en el sector público o privac n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público:	do	ndo:		
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de	al de años e de experiene (02) años e de experiene (02) años e de experiene (02) años e nimo de pue	de expe cia req en el se cia req en el se esto qu	eriencia laboral: ya sea querida para el puesto e ector público y/o privad querida para el puesto; ector público (Incluido se ue se requiere como ex	en el sector público o privac n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público: SERUMS) periencia; ya sea en el secto	or público o priva		Gere	
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mír x profesional	al de años e de experien (02) años e de experien (02) años e	de expe cia req en el se cia req en el se esto qu	eriencia laboral: ya sea juerida para el puesto e ector público y/o privad juerida para el puesto; ector público (Incluido s	en el sector público o privac n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público: SERUMS)	do or público o priva		Gere	
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín	al de años e de experiene (02) años e de experiene (02) años e de experiene (02) años e nimo de pue	de expe cia req en el se cia req en el se esto qu	eriencia laboral: ya sea querida para el puesto e ector público y/o privad querida para el puesto; ector público (Incluido s ue se requiere como ex	en el sector público o privac n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público: SERUMS) periencia; ya sea en el secto	or público o priva			
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mír x profesional	al de años e de experien (02) años e de experien (02) años e nimo de pue	de expe cia req en el se cia req en el se esto que	eriencia laboral: ya sea querida para el puesto e ector público y/o privad querida para el puesto; ector público (Incluido s ector público (Incluido s ue se requiere como ex Analista / Especialista	en el sector público o privac n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público: SERUMS) periencia; ya sea en el secto	or público o priva			
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tota A. Indique el tiempo de Experiencia Laboral de B. Indique el tiempo de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mír x profesional	al de años e de experien (02) años e de experien (02) años e de experien (02) años e nimo de pue Auxilla Asister	de expe cia req en el se cia req en el se esto que	eriencia laboral: ya sea querida para el puesto e ector público y/o privad querida para el puesto; ector público (Incluido s ector público (Incluido s ue se requiere como ex Analista / Especialista	en el sector público o privac n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público: SERUMS) periencia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	or público o priva	ea o		
Indique la cantidad tot Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mír x profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO:	al de años e de experien (02) años e de experien (02) años e nimo de pue Auxilia Asisten	en el se de expe en el se en el se en el se esto que esto que	eriencia laboral: ya sea querida para el puesto e ector público y/o privad querida para el puesto; ector público (Incluido s ector público (Incluido s es se requiere como ex Analista / Especialista	en el sector público o privac n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público: SERUMS) periencia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	or público o priva	ea o		
Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mír x profesional NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO:	al de años e de experien (02) años e de experien (02) años e de experien (02) años e nimo de pue Auxilia Asister	en el se de expe en el se en el se en el se esto que esto que	eriencia laboral: ya sea querida para el puesto e ector público y/o privad querida para el puesto; ector público (Incluido s ector público (Incluido s es se requiere como ex Analista / Especialista	en el sector público o privac n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público: SERUMS) periencia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	or público o priva	ea o		
Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín x profesional NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describio Proactividad y empatia. Capacidad para interpre	al de años e de experien (02) años e de experien (02) años e de experien (02) años e nimo de pue Auxilia Asister	en el se cia requen el se cia requen el se esto que esto esto que esto esto que esto esto que esto esto esto esto esto esto esto est	eriencia laboral: ya sea querida para el puesto e ector público y/o privad querida para el puesto; ector público (Incluido s ector público (Incluido s es se requiere como ex Analista / Especialista	en el sector público o privac n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público: SERUMS) periencia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	or público o priva	ea o		
Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín x profesional NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describio Proactividad y empatia. Capacidad para interprec Capacidad para conectar	al de años e de experiene (02) años e nimo de pue Auxilia Asister	en el se cia requen el se cia requen el se cia requen el se esto que esto esto esto esto esto esto esto est	eriencia laboral: ya sea juerida para el puesto e ector público y/o privad juerida para el puesto; ector público (Incluido : ector público (Incluido : es er equiere como ex Analista / Especialista	en el sector público o privac n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público: SERUMS) periencia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	or público o priva	ea o		
Indique la cantidad tot Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín x profesional NACIONALIDAD 2SE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa Proactividad y empatia. Capacidad para interpre Capacidad para conectar Capacidad para fomenta	al de años e de experience (02) años e de ex	en el se cia requen el se cia requen el se esto que esto esto que esto que esto esto esto esto esto esto esto est	eriencia laboral: ya sea juerida para el puesto e ector público y/o privad juerida para el puesto; ector público (Incluido : ector público (Incluido : es er equiere como ex Analista / Especialista	en el sector público o privac n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público: SERUMS) periencia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	or público o priva	ea o		
Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín x profesional NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describio Proactividad y empatia. Capacidad para interpre	al de años e de experience (02) años e de ex	en el se cia requen el se cia requen el se esto que esto esto que esto que esto esto esto esto esto esto esto est	eriencia laboral: ya sea juerida para el puesto e ector público y/o privad juerida para el puesto; ector público (Incluido : ector público (Incluido : es er equiere como ex Analista / Especialista	en el sector público o privac n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público: SERUMS) periencia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	or público o priva	ea o		
Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín x profesional NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describi Proactividad y empatia. Capacidad para interpre Capacidad para fomenta Capacidad para fomenta Capacidad para proyecta	al de años e de experience (02) años e de ex	en el se cia requen el se cia requen el se esto que esto esto que esto que esto esto esto esto esto esto esto est	eriencia laboral: ya sea juerida para el puesto e ector público y/o privad juerida para el puesto; ector público (Incluido : ector público (Incluido : es er equiere como ex Analista / Especialista	en el sector público o privac n la función o la materia: o. (Incluido SERUMS) en el sector público: SERUMS) periencia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	or público o priva	ea o		





Gerencia Regional de Salud Cusco Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM

















Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documento de Cada curso de especialización deben tener no menos de 50 horas de indique los cursos y/o programas de especialización requeridos: Cursos relacionados a la especialidad con antigüedad no mayor a tres añoc.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas. Nivel de dominio OFIMÁTICA No aplica Básico Intermedio Avanzado Procesador de textos (Word; Open Office, Write, etc.) Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.) Promi; Prezi, etc.) EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el sector numbro de experiencia laboral: ya sea en el sector numbro de experiencia requerida para el puesto en la función A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función	os IDIOMAS Inglés Quechua Otros	No aplica X X	Nivel de do	
Cursos relacionados a la especialidad con antigüedad no mayor a tres añoculos. Nivel de dominio	IDIOMAS Inglés Quechua Otros	No aplica X X		
Nivel de dominio OFIMÁTICA No aplica Básico Intermedio Avanzado Procesador de textos (Word; Open Office, Write, etc.) Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.) EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector Experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector Experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector Experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector Experiencia específica Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función	IDIOMAS Inglés Quechua Otros	No aplica X X		
Nivel de dominio OFIMÁTICA No aplica Básico Intermedio Avanzado Procesador de textos (Word; Open Office, Write, etc.) Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.) EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector Experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector Experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector Experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector Experiencia específica Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función	IDIOMAS Inglés Quechua Otros	No aplica X X		
Nivei de dominio OFIMÁTICA No aplica Básico Intermedio Avanzado Procesador de textos (Word; Open Office, Write, etc.) Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.) EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el secto Experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el sector A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función	Inglés Quechua Otros or público o privado.	No aplica X X		
Procesador de textos (Word; Open Office, X Write, etc.) Hojas de calculo (Excel; X OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.) EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público y/o privado; (Incluic Experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público y/o privado; (Incluic Experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público y/o privado; (Incluic Experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público y/o privado; (Incluic Experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público y/o privado; (Incluic Experiencia específica Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función	Inglés Quechua Otros or público o privado.	No aplica X X		
Procesador de textos (Word; Open Office, X Write, etc.) Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power X Point: Prezi, etc.) EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado; (Incluido experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el sector A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función	Inglés Quechua Otros or público o privado.	x	Básico Inta	ermedio Av
(Word; Open Office, Write, etc.) Hojas de calculo (Excel; X OpenCalc, etc.) Programa de Programa de Promit; Prezi, etc.) Programa de Promit; Prezi, etc.) Pros: EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el secto Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado; (Incluio Experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el sector A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función	Quechua Otros or público o privado.	х		
Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi, etc.) EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado; (Incluio Experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el sector Indique la cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el sector Indique la cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el sector Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función	Otros or público o privado.			
presentaciones (Power Point; Prezi, etc.) Diros: EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el secto Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado; (Incluio Experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el sector A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función	or público o privado.	0		
EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el secto Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado; (Incluio Experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el sector Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función			- INDU	
Experiencia general ndique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el secto Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado; (Incluic Experiencia específica ndique la cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el sector A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función				- 1
ndique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el secto experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado; (Incluio experiencia específica				
ndique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el secto experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado; (Incluio experiencia específica				
Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado; (Incluio Experiencia específica ndique la cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el sector A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función				
Experiencia específica ndique la cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el sector A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función	IO SERUMS)			
ndique la cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el secto: A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función				
ndique la cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el secto: A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función				
A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función				
Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado. (Incluid	IO SERUMS)			
3.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el secto	r público:			
Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público (Incluido SERUMS)	Publico.			
C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; y	a sea en el sector pú	blico o privac	lo:	
	pervisor/	Jefe de Áre		Gerente
Asistente Especialista Co	oordinador	Dpto	L	Director
NACIONALIDAD		FEIT		
SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA?			NO	
ANOTE EL SUSTENTO:				
ABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para oc	upar el puesto			
Proactividad y empatía.				
Capacidad para interpretar información. Capacidad para conectar y comunicar.				
Capacidad para contectar y contentear. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional.				
Capacidad para proyectar credibilidad.				









Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO		
Órgano o Unidad Órganica:	U.E. 406 Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM	
Nombre del Puesto:	Químico Farmaceutico	
Dependencia Funcional:	Centro de Salud Pichari	
Puesto a su cargo:	Quimico Farmaceutico	
AISION DEL PUESTO		
Brindar y lograr la satisfaccion del usuario	, mediante procedimientos que garanticen la dispensacion eficien icion del uso correcto de los medicamentos.	te y oportuna de los
UNCIONES DEL PUESTO		
Velar por la correcta dispensacion, de proporcionar alternativas genericas,	esde la interpretacion de la receta, eleccion de los medicamentos	prescritos, asi como
	de farmacia en el manejo y expendio de medicamentos al paciente y	publico en general.
Conocer v cumplir las directivas, reglar	acion necesaria para el uso y conservacion de los productos famace: nentos, manuales, normas y demas disposiciones sobre la dispensaci	
Participar en la actualizacion de docum	nentos de organización y manejo de medicamentos.	
	s practicas de almacenamiento para garantizar la buena conservacio	n de los productos
farmaceuticos, dispositivos medicos y Participar en las intervenciones de pres	otros. rencion, para disminuir los riesgos y daños que afectan la salud indivi	dual y la salud
Publica. Realizar inventarios mensuales, semes	rales y anuales; asi mismo garantizar que cada paciente reciba el tra	tamiento
farmacologico adecuado de forma o po	ortuna.	
Asumir la Responsabilidad de Director (DIGEMID).	Tecnico o Quimico Farmaceutico Asistente ante la Autoridad Regiona	al de Medicamentos
	s informes y documentos solicitados por su jefe inmediato.	
11 Otras funciones asignadas por la jefatu	ra inmediata, relacionadas a la misión del puesto.	
OORDINACIONES PRINCIPALES		
ordinaciones Internas		
The state of the same and the state of the state of the same and the s	ntos de la Unidad Ejecutora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRA	EM
ede Administrativa y todos los Establecimie	ntos de la Unidad Ejecutora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRA	EM
de Administrativa y todos los Establecimie ordinaciones Externas	ntos de la Unidad Ejecutora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRA	EM
de Administrativa y todos los Establecimie ordinaciones Externas	ntos de la Unidad Ejecutora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRA	EM
ede Administrativa y todos los Establecimie pordinaciones Externas HINSA, GERESA CUSCO, otros.	ntos de la Unidad Ejecutora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRA	EM
de Administrativa y todos los Establecimie ordinaciones Externas INSA, GERESA CUSCO, otros.		C.) ¿Se requiere
ede Administrativa y todos los Establecimie pordinaciones Externas IINSA, GERESA CUSCO, otros. DRMACIÓN ACADÉMICA	ntos de la Unidad Ejecutora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRA Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto	
ede Administrativa y todos los Establecimie pordinaciones Externas IINSA, GERESA CUSCO, otros.		C.) ¿Se requiere
pordinaciones Externas IINSA, GERESA CUSCO, otros. DRMACIÓN ACADÉMICA) Formación Académica Incompleto Completo	Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Egresado(a) Bachiller Titulo Profesional de Químico	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
pordinaciones Externas IINSA, GERESA CUSCO, otros. DRMACIÓN ACADÉMICA Incompleto Completo Secundaria	Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
oordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. ORMACIÓN ACADÉMICA .) Formación Académica Incompleto Completo	Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Egresado(a) Bachiller Titulo Profesional de Químico Farmaceutico	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
pordinaciones Externas BINSA, GERESA CUSCO, otros. DRMACIÓN ACADÉMICA Incompleto Completo Secundaria Técnica Básica	Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Egresado(a) Bachiller Titulo Profesional de Químico Farmaceutico	C.) ¿Se requiere Colegiatura? X Si No
pordinaciones Externas NINSA, GERESA CUSCO, otros. DRMACIÓN ACADÉMICA Incompleto Completo Secundaria Técnica Básica (1 d 2 años) Técnica Superior	Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Egresado(a) Bachiller Titulo Profesional de Químico Farmaceutico Titulo/ Licendatura	C.) ¿Se requiere Colegiatura? X Si No Requiere habilitación profesional?
Oprdinaciones Externas AINSA, GERESA CUSCO, otros. ORMACIÓN ACADÉMICA L) Formación Académica Incompleto Completo Secundaria Técnica Básica (1 ö 2 años) Técnica Superior (3 ó 4 años)	Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Egresado(a) Bachiller Titulo Profesional de Químico Farmaceutico Titulo/ Licendatura Segunda Espedialidad Opcional	C.) ¿Se requiere Colegiatura? X Si No Requiere habilitación profesional?
ordinaciones Externas INSA, GERESA CUSCO, otros. PRMACIÓN ACADÉMICA Formación Académica Incompleto Completo Secundaria Técnica Básica (1 o 2 años) Técnica Superior (3 ó 4 años)	Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Egresado(a) Bachiller Titulo Profesional de Quimico Farmaceutico Titulo/ Licendatura Segunda Espedialidad Opcional Maestria Opcional Doctorado	C.) ¿Se requiere Colegiatura? X Si No Requiere habilitación profesional?
Administrativa y todos los Establecimies rdinaciones Externas SA, GERESA CUSCO, otros. MACIÓN ACADÉMICA ormación Académica lacompleto Completo Secundaria Técnica Básica (1 ó 2 años) Técnica Superior (3 ó 4 años)	Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Egresado(a) Bachiller Titulo Profesional de Quimico Farmaceutico Titulo/ Licendatura Segunda Espedialidad Maestria Opcional Egresado Titulado	C.) ¿Se requiere Colegiatura? X Si No Requiere habilitación profesional?







Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



	dos a las funcione	es del puesto					
	- a las rancione	es dei puesto.					
	-	eridos y sustentados coi <u>ben tener no menos de</u>	n documentos. 50 horas de capacitación y	los diplomado	os no me	nos de 40	0 horo
indique los cursos y/o	programas de es	specialización requerido	s:				
menos de 90 horas de	corresponder.	zación debe tener no me con antigüedad no mayo	nos de 12 horas de capacita r a tres años	ición y los estu	dios de e	specializa	ción n
C.) Conocimientos de	Ofimática e Idior	mas.					
		e dominio				dominio	_
OFIMÁTICA	No aplica Básico	Intermedio Avanzado	IDIOMAS	No aplica	Básico	Intermedio	Avanza
Procesador de textos (Word; Open Office, Write, etc.)	x		Inglés	x			
Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.)	х		Quechua	х			
Programa de presentaciones (Power Point: Prezi, etc.)	х		Otros				
ndique la cantidad to t Experiencia Laboral de	(02) años en el se	periencia laboral; ya sea ector público y/o privado	en el sector público o priva ; (Incluido SERUMS)	do.			
ndique la cantidad tot experiencia Laboral de experiencia específica ndique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo de	(02) años en el se al de años de expr de experiencia req (02) años en el se de experiencia req	ector público y/o privado eriencia laboral: ya sea e	; (Incluido SERUMS) en el sector público o privad la función o la materia: . (Incluido SERUMS) en el sector público:				
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de	al de años de expede experiencia receive (02) años en el se	eriencia laboral: ya sea e querida para el puesto er ector público y/o privado querida para el puesto; o ector público (Incluido Si	; (Incluido SERUMS) en el sector público o privad la función o la materia: . (Incluido SERUMS) en el sector público:	0	ado:		
ndique la cantidad tot Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de	al de años de expede experiencia receive (02) años en el se	eriencia laboral: ya sea e querida para el puesto er ector público y/o privado querida para el puesto; o ector público (Incluido Si	; (Incluido SERUMS) en el sector público o privad el a función o la materia: . (Incluido SERUMS) en el sector público: :RUMS)	0		Gere	inte o
ndique la cantidad tot Experiencia Laboral de Experiencia específica ndique la cantidad tot A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín x profesional	al de años de expede experiencia requie (02) años en el se de experiencia requie (02) años en el se de experiencia requie (02) años en el se nimo de puesto quantidar o	eriencia laboral: ya sea e querida para el puesto er ector público y/o privado querida para el puesto; o ector público (Incluido Si ue se requiere como exp	; (Incluido SERUMS) en el sector público o privad el la función o la materia: . (Incluido SERUMS) en el sector público: ERUMS) eriencia; ya sea en el sector	o público o privi		1 1	
ndique la cantidad tot Experiencia Laboral de Experiencia específica ndique la cantidad tot A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel míd x profesional	al de años de expride experiencia requiecto (02) años en el se de experiencia requiecto (02) años en el se de experiencia requiecto (02) años en el se nimo de puesto qui Auxiliar o Assistente	eriencia laboral: ya sea e querida para el puesto er ector público y/o privado querida para el puesto; e ector público (Incluido SI ue se requiere como exp Analista / Especialista	; (Incluido SERUMS) en el sector público o privad el la función o la materia: . (Incluido SERUMS) en el sector público: ERUMS) eriencia; ya sea en el sector Supervisor/	o público o privi		Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia específica ndique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín profesional	al de años de expede experiencia requesto (02) años en el se de experiencia requesto (02) años en el se de experiencia requesto (02) años en el se de experiencia requesto que de experiencia requesto que el se de experiencia requesta el se de experiencia el se de exper	eriencia laboral: ya sea e querida para el puesto er ector público y/o privado querida para el puesto; e ector público (Incluido SI ue se requiere como exp Analista / Especialista	; (Incluido SERUMS) en el sector público o privad a la función o la materia: . (Incluido SERUMS) en el sector público: ERUMS) eriencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	o público o privi	rea o	Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de Indique el tiempo de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Indique el nivel mín Indique el nivel mín Indique el NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIONALIDADES: Describ Proactividad y empatía.	al de años de expede experiencia requesto (02) años en el se de experiencia requesto (02) años en el se nimo de puesto qua disistente	eriencia laboral: ya sea e querida para el puesto er ector público y/o privado querida para el puesto; e ector público (Incluido SI ue se requiere como exp Analista / Especialista	; (Incluido SERUMS) en el sector público o privad a la función o la materia: . (Incluido SERUMS) en el sector público: ERUMS) eriencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	o público o privi	rea o	Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín x profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ Proactividad y empatia. Capacidad para interpre Capacidad para conecta Capacidad para fomenta	al de años de expede experiencia require (02) años en el se (03) años	eriencia laboral: ya sea e querida para el puesto er ector público y/o privado querida para el puesto; e ector público (Incluido Si ue se requiere como exp Analista / Especialista	en el sector público o privada la función o la materia: . (Incluido SERUMS) en el sector público: ERUMS) eriencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	o público o privi	rea o	Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín x profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIONALIDAD ESE DESCRIBORDO ES DE DESCRIBOR	al de años de experiencia requie experiencia requie (02) años en el se de experiencia requie (02) años en el se nimo de puesto qua de alas habilidades estar información.	eriencia laboral: ya sea e querida para el puesto er ector público y/o privado querida para el puesto; e ector público (Incluido Si ue se requiere como exp Analista / Especialista	en el sector público o privada la función o la materia: . (Incluido SERUMS) en el sector público: ERUMS) eriencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	o público o privi	rea o	Direc	









TOK	MATO DE PERFI	LDELPOESIO	
IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO			
Órgano o Unidad Órganica:	U.E. 406 Red de Servi	cios de Salud Cusco VRAEM	
Nombre del Puesto:	Tecnico en Farmacia		
Dependencia Funcional:	Centro de Salud Picha	ri	
Puesto a su cargo:	Tecnico en Farmacia		
MISIÓN DEL PUESTO			
Desarrollar actividades y procedimientos e	en Farmacia.	11 12	
FUNCIONES DEL PUESTO	NAME OF STREET		
1 Apoyar en la atencion de los requerir	mientos de productos farn	naceuticos y afines según indicaciones del pro	ofesional
		dispensacion de medicamentos a los pacier	
ambulatorios.	sionto do los escaluatos fo-	rmacoutings wafings do asserte a les respecti	mientos
		maceuticos y afines de acuerdo a los procedi on y seguridad de los productos farmaceutico	
		iendo el orden y limpieza de los ambientes.	
6 Cumplir las normas y procedimientos			
7 Otras funciones delegadas por el jefe	e inmediato, alineados a la	s funciones del cargo asignadas por norma ex	opresa.
COORDINACIONES PRINCIPALES COORDINACIONES Internas ede Administrativa y todos los Establecim	nientos de la Unidad Ejecu	tora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRA	EM
Coordinaciones Externas			
AINSA, GERESA CUSCO, otros.			
ORMACIÓN ACADÉMICA			
) Formación Académica	B.) Grado(s)/situación acad	émica y estudios requeridos para el puesto	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
Incompleta Completa	Egresado(a)		Sí No
Secundaria	Bachiller	Titulo en carreras tecnicas de farmacia o	
Secundaria	Dachiller	carreras tecnicas afines al organo y cargo.	4 - 2 - 1 - 1 - 1 - 1
Técnica Básica (1 ó 2 años)	X Título/ Licenciatura		¿Requiere habilitación profesional?
Técnica Superior X	Segunda Espedialidad	Opcional	Sí No
	Maetria		
Universitario	Maestria	Opcional	
	Egresado		
	Doctorado	Oneignet	
Ī	Egresado Titulado	Opcional	





Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



B.) Programas de espe Nota : Cada curso de es										
Indique los cursos y/o	programa	ıs de esp	pecializac	ión requerido	s:					
Cursos relacionados a	la especiali	idad cor	antigüed	lad no mayor	a tres años					
C)	Of: fals	a lalia m								
C.) Conocimientos de								BOX 1 W.		
OFIMÁTICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avenzado		IDIOMAS	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	но арпса	Dasico	Hite meuro	AvailZado	-	IDIOMAS	no aprica	Dasico	miermeuro	AvailLado
(Word; Open Office,		х				inglés	x			
Write, etc.)						0				
Hojas de calculo (Excel;										
OpenCalc, etc.)		X				Quechua	Х			
Programa de										
presentaciones (Power		х				Otros				
Point: Prezi, etc.)					L.	,			1	
Otros:		_								
EXPERIENCIA										
Experiencia general										
Indique la cantidad tota	i de años d	e experi	encia labo	oral; ya sea en o	el sector pú	blico o privado.				
	(0.4) #									
experiencia Laboral de					4					
	un (or) an	o en el s	ector púl	olico y/o priva	do.					
	un (o1) an	o en el s	sector púl	olico y/o priva	do.					
	un (O1) an	o en el s	sector púl	olico y/o priva	do.					
Experiencia específica	un (o1) an	o en el s	sector púl	olico y/o priva	do.					
						público o privado	-			
Experiencia específica	al de años	de expe	riencia la	boral: ya sea e	en el secto					
Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d	al de años de experier	de expe	riencia la uerida pa	boral: ya sea e ra el puesto er	en el secto: n la función)			
Experiencia específica Indique la cantidad tota	al de años de experier	de expe	riencia la uerida pa	boral: ya sea e ra el puesto er	en el secto: n la función)			
Experiencia específica Indique la cantidad toti A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de	al de años de experier un (01) añ	de expe ncia requ o en el s	riencia la uerida pa sector púl	boral: ya sea e ra el puesto er olico y/o priva	en el secto n la función do.	o la materia:	,			
Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d	al de años de experier un (01) añ	de expe ncia requ o en el s	riencia la uerida pa sector púl	boral: ya sea e ra el puesto er olico y/o priva	en el secto n la función do.	o la materia:	,			
Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d	al de años de experier un (01) año de experie r	de expe ncia requ o en el s ncia requ	riencia la uerida pa sector púl uerida pa	boral: ya sea e ra el puesto er olico y/o privad ra el puesto: e	en el sector n la función do. en el secto	o la materia:	,			
Experiencia específica Indique la cantidad toti A.) Indique el tiempo o Experiencia Laboral de	al de años de experier un (01) año de experie r	de expe ncia requ o en el s ncia requ	riencia la uerida pa sector púl uerida pa	boral: ya sea e ra el puesto er olico y/o privad ra el puesto: e	en el sector n la función do. en el secto	o la materia:				
Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de	al de años de experier un (01) año de experier un (01) año	de expe ncia requ o en el s ncia requ o en el s	riencia la uerida pa sector púl uerida pa sector púl	boral: ya sea e ra el puesto er olico y/o priva ra el puesto; d olico y/o priva	en el sector n la función do. en el secto do.	o la materia: r público:		do:		
Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d	al de años de experier un (01) año de experier un (01) año nimo de pu	de expe ncia requ o en el s ncia requ o en el s	riencia la uerida pa sector púl uerida pa sector púl	boral: ya sea e ra el puesto er olico y/o priva ra el puesto; e olico y/o priva iere como exp	en el sector la función do. en el secto do. eriencia; y	o la materia: r público: a sea en el sector	público o priva			
Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel míx	al de años de experier un (01) año de experier un (01) año nimo de pu	de expe ncia requ o en el s ncia requ o en el s uesto qua	riencia la uerida pa sector púl uerida pa sector púl	boral: ya sea e ra el puesto er olico y/o priva ra el puesto; o olico y/o priva iere como exp Analista /	en el sector la función do. en el secto do.	o la materia: r público: a sea en el sector spervisor/	público o priva			nte o
Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de	al de años de experier un (01) año de experier un (01) año nimo de pu	de expe ncia requ o en el s ncia requ o en el s uesto qua	riencia la uerida pa sector púl uerida pa sector púl	boral: ya sea e ra el puesto er olico y/o priva ra el puesto; e olico y/o priva iere como exp	en el sector la función do. en el secto do.	o la materia: r público: a sea en el sector	público o priva		Gere	
Experiencia específica A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín	al de años de experier un (01) año de experier un (01) año nimo de pu	de expe ncia requ o en el s ncia requ o en el s uesto qua	riencia la uerida pa sector púl uerida pa sector púl	boral: ya sea e ra el puesto er olico y/o priva ra el puesto; o olico y/o priva iere como exp Analista /	en el sector la función do. en el secto do.	o la materia: r público: a sea en el sector spervisor/	público o priva			
Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín Profesional	al de años de experier un (01) año de experier un (01) año nimo de pu X Auxilla	de expe ncia requ o en el s ncia requ o en el s nesto qua ar o	riencia la uerida pa sector púl uerida pa sector púl e se requ	boral: ya sea e ra el puesto er olico y/o priva ra el puesto; o olico y/o priva iere como exp Analista /	en el secto n la función do. en el secto do. eriencia; y	o la materia: r público: a sea en el sector pervisor / pordinador	público o priva Jefé de Ár Dpto	ea o	Direc	
Experiencia específica A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín	al de años de experier un (01) año de experier un (01) año nimo de pu X Auxilla	de expe ncia requ o en el s ncia requ o en el s nesto qua ar o	riencia la uerida pa sector púl uerida pa sector púl e se requ	boral: ya sea e ra el puesto er olico y/o priva ra el puesto; o olico y/o priva iere como exp Analista /	en el sector la función do. en el secto do.	o la materia: r público: a sea en el sector pervisor / pordinador	público o priva Jefé de Ár Dpto		Direc	
Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín Profesional NACIONALIDAD	al de años de experier un (01) año de experier un (01) año nimo de pu X Auxilla	de expe ncia requ o en el s ncia requ o en el s nesto qua ar o	riencia la uerida pa sector púl uerida pa sector púl e se requ	boral: ya sea e ra el puesto er olico y/o priva ra el puesto; o olico y/o priva iere como exp Analista /	en el secto n la función do. en el secto do. eriencia; y	o la materia: r público: a sea en el sector pervisor / pordinador	público o priva Jefé de Ár Dpto	ea o	Direc	
Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín Profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIONA	al de años de experier un (01) año de experier un (01) año nimo de pu X Auxilla NALIDAD P	de expencia requi o en el s ncia requi o en el s uesto qui ar o	riencia la uerida pa sector púl uerida pa sector púl e se requ	boral: ya sea e ra el puesto er olico y/o privac ra el puesto; e olico y/o privac iere como exp Analista / Especialista	en el sector do. en el secto do. eriencia; y Sc	o la materia: r público: a sea en el sector pervisor / pordinador	público o priva Jefé de Ár Dpto	ea o	Direc	
Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín Profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIONA	al de años de experier un (01) año de experier un (01) año nimo de pu X Auxilla NALIDAD P	de expencia requi o en el s ncia requi o en el s uesto qui ar o	riencia la uerida pa sector púl uerida pa sector púl e se requ	boral: ya sea e ra el puesto er olico y/o privac ra el puesto; e olico y/o privac iere como exp Analista / Especialista	en el sector do. en el secto do. eriencia; y Sc	o la materia: r público: a sea en el sector pervisor / pordinador	público o priva Jefé de Ár Dpto	ea o	Direc	
Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín Profesional NACIONALIDAD LSE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describiroactividad y empatia.	al de años de experier un (01) año de experier un (01) año nimo de pu X Auxilla NALIDAD P	de expencia requi o en el s o en el s o en el s uesto que ar o co	riencia la uerida pa sector púl uerida pa sector púl e se requ	boral: ya sea e ra el puesto er olico y/o privac ra el puesto; e olico y/o privac iere como exp Analista / Especialista	en el sector do. en el secto do. eriencia; y Sc	o la materia: r público: a sea en el sector pervisor / pordinador	público o priva Jefé de Ár Dpto	ea o	Direc	
Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín Profesional NACIONALIDAD LSE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describiroactividad y empatia. Capacidad para interpre	al de años de experier un (01) año de experier un (01) año nimo de pu X Auxilla Tecnico NALIDAD P a las habilitar informa	de expencia requio en el sono en el suesto quaro el suesto quaro el suesto quaro el suesto quaro el suesto quando el suesto	riencia la uerida pa sector púl uerida pa sector púl e se requ	boral: ya sea e ra el puesto er olico y/o privac ra el puesto; e olico y/o privac iere como exp Analista / Especialista	en el sector do. en el secto do. eriencia; y Sc	o la materia: r público: a sea en el sector pervisor / pordinador	público o priva Jefé de Ár Dpto	ea o	Direc	
Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín Profesional NACIONALIDAD LSE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ- Profesidad para interpre Capacidad para conectai	al de años de experier un (01) año de experier un (01) año de pu X Auxilla X Auxilla Y Auxilla de pu X Auxilla Y Auxilla de pu X Auxilla Y Auxilla de pu X Auxilla Y Auxilla Y Auxilla de pu X Auxilla Y Auxilla de pu X Auxilla Y Auxilla de pu X Auxilla Y Auxilla Y Auxilla de pu X Auxilla Y Auxilla	de expencia requio en el suesto quaro en el suesto quando el suesto el su	ector púl uerida pa sector púl uerida pa sector púl e se requ	boral: ya sea e ra el puesto er olico y/o priva ra el puesto; o olico y/o priva iere como exp Analista / Especialista	en el sector do. en el secto do. eriencia; y Sc	o la materia: r público: a sea en el sector pervisor / pordinador	público o priva Jefé de Ár Dpto	ea o	Direc	
Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín Profesional NACIONALIDAD LESE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ Troactividades y empatia. Capacidad para interpre Capacidad para fomenta	al de años de experier un (01) año de experier un (01) año nimo de pu X Auxilla Tecnic NALIDAD P a las habili ttar informa r y comunicar una cultu	de expencia requio en el suesto qui accomo en el suesto en el suesto e	ector púl uerida pa sector púl uerida pa sector púl e se requ	boral: ya sea e ra el puesto er olico y/o priva ra el puesto; o olico y/o priva iere como exp Analista / Especialista	en el sector do. en el secto do. eriencia; y Sc	o la materia: r público: a sea en el sector pervisor / pordinador	público o priva Jefé de Ár Dpto	ea o	Direc	
Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín Profesional NACIONALIDAD LSE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Peripatia. Capacidad para interpre Capacidad para fomenta Capacidad para fomenta Capacidad para fomenta Capacidad para fomenta	al de años de experier un (01) año de experier un (01) año nimo de pu X Auxilla Tecnic NALIDAD P a las habili ttar informa r y comunic ar una cultu ar credibilid	de expencia requio en el suesto qui accomo en el suesto en el suesto e	ector púl uerida pa sector púl uerida pa sector púl e se requ	boral: ya sea e ra el puesto er olico y/o priva ra el puesto; o olico y/o priva iere como exp Analista / Especialista	en el sector do. en el secto do. eriencia; y Sc	o la materia: r público: a sea en el sector pervisor / pordinador	público o priva Jefé de Ár Dpto	ea o	Direc	
Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín Profesional NACIONALIDAD LESE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ Troactividades y empatia. Capacidad para interpre Capacidad para fomenta	al de años de experier un (01) año de experier un (01) año nimo de pu X Auxilla Tecnic NALIDAD P a las habili ttar informa r y comunic ar una cultu ar credibilid	de expencia requio en el suesto qui accomo en el suesto en el suesto e	ector púl uerida pa sector púl uerida pa sector púl e se requ	boral: ya sea e ra el puesto er olico y/o priva ra el puesto; o olico y/o priva iere como exp Analista / Especialista	en el sector do. en el secto do. eriencia; y Sc	o la materia: r público: a sea en el sector pervisor / pordinador	público o priva Jefé de Ár Dpto	ea o	Direc	
Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín Profesional NACIONALIDAD LSE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Peripatia. Capacidad para interpre Capacidad para fomenta Capacidad para fomenta Capacidad para fomenta Capacidad para fomenta	al de años de experier un (01) año de experier un (01) año nimo de pu X Auxilla Tecnic NALIDAD P a las habili ttar informa r y comunic ar una cultu ar credibilid	de expencia requio en el suesto qui accomo en el suesto en el suesto e	ector púl uerida pa sector púl uerida pa sector púl e se requ	boral: ya sea e ra el puesto er olico y/o priva ra el puesto; o olico y/o priva iere como exp Analista / Especialista	en el sector do. en el secto do. eriencia; y Sc	o la materia: r público: a sea en el sector pervisor / pordinador	público o priva Jefé de Ár Dpto	ea o	Direc	
Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mín Profesional NACIONALIDAD LSE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Peripatia. Capacidad para interpre Capacidad para fomenta Capacidad para fomenta Capacidad para fomenta Capacidad para fomenta	al de años de experier un (01) año de experier un (01) año mimo de pu X Auxilia Tecnic NALIDAD P a las habili tar informa r y comunic ar una cultu ar credibilid	de expencia requio en el sinesto qui ar o con el sines	ector púl uerida pa sector púl uerida pa sector púl e se requ	boral: ya sea e ra el puesto er olico y/o priva ra el puesto; o olico y/o priva iere como exp Analista / Especialista	en el sector do. en el secto do. eriencia; y Sc	o la materia: r público: a sea en el sector pervisor / pordinador	público o priva Jefé de Ár Dpto	ea o	Direc	







Gerencia Regional de Salud Cusco Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO			
Órgano o Unidad Órganica:	U.E. 406 Red de Serv	icios de Salud Cusco VRAEM	
Nombre del Puesto:	Tecnico en Enfermer	ia	
Dependencia Funcional:	Centro de Salud Pich	əri	
Puesto a su cargo:	Tecnico en Enfermer	ia	
MISIÓN DEL PUESTO			1 4
Desarrollar actividades y procedimientos hospitalizados o ambulatorios.	que faciliten las funcio	nes de los profesionales de la salud en la a	tencion de pacientes
FUNCIONES DEL PUESTO			
1 Realizar aseo y limpieza de enfermo:			
2 Efectuar el arreglo de las camas de l		OS.	
		nos, salvo en aquellos casos que requieran cui	dados especiales.
		nciando la clasificacion y recuento de las misn	
		trumental empleado en intervenciones quirur	gicas u otras
Preparar a positos de gasa y otros ma		ner el orden correspondiente.	
7 Apoyar las actividades de promocior		an de le de manetanel	
 8 Colaborar en la administracion de m 9 Apoyar el personal de enfermeria y b 			
		as funciones del cargo asignadas por norma es	voresa
Otras funciones delegadas por enjeri	c minediato, amicados a	as ranciones aci cargo asignadas por norma es	Kpi Cau.
COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas			
Coordinaciones Internas	nientos de la Unidad Ejec	ntora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRA	EM
C oordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecin	nientos de la Unidad Ejec	utora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRA	EM
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecin Coordinaciones Externas	nientos de la Unidad Ejec	atora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRA	EM
Coordinaciones Internas	nientos de la Unidad Ejec	utora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRA	EM
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecin Coordinaciones Externas	nientos de la Unidad Ejec	utora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRA	EM
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecin Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros.	nientos de la Unidad Ejec	rtora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRA	EM
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecin Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA		itora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRA	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecin Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA			C.) ¿Se requiere
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecin Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica	B.) Grado(s)/situación acad		C.) ¿Se requiere Colegiatura?
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecin Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica	B.) Grado(s)/situación acad	démica y estudios requeridos para el puesto	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecin Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria	B.) Grado(s)/situación acad Egresado(a) Bachiller	lémica y estudios requeridos para el puesto Titulo en carreras tecnicas de farmacia o	C.) ¿Se requiere Colegiatura? Si No ¿Requiere habilitación
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecin Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa	B.) Grado(s)/situación acad Egresado(a) Bachiller	lémica y estudios requeridos para el puesto Titulo en carreras tecnicas de farmacia o	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecin Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. CORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria	B.) Grado(s)/situación acad Egresado(a) Bachiller	lémica y estudios requeridos para el puesto Titulo en carreras tecnicas de farmacia o	C.) ¿Se requiere Colegiatura? Si No ¿Requiere habilitación
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecin Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica (1 ó 2 años) Técnica Superior (3 ó 4 años)	B.) Grado(s)/situación acad Egresado(a) Bachiller X Titulo/ Licenciatura	lémica y estudios requeridos para el puesto Título en carreras tecnicas de farmacia o carreras tecnicas afines al organo y cargo.	C.) ¿Se requiere Colegiatura? Sí No ¿Requiere habilitación profesional?
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecin Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica (1 ó 2 años)	B.) Grado(s)/situación acad Egresado(a) Bachiller X Titulo/ Licenciatura	démica y estudios requeridos para el puesto Titulo en carreras tecnicas de farmacia o carreras tecnicas afines al organo y cargo. Opcional	C.) ¿Se requiere Colegiatura? Sí No ¿Requiere habilitación profesional?
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecin Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica (1 ó 2 años) Técnica Superior (3 ó 4 años)	B.) Grado(s)/situación acad Egresado(a) Bachiller X Titulo/ Licenciatura	lémica y estudios requeridos para el puesto Título en carreras tecnicas de farmacia o carreras tecnicas afines al organo y cargo.	C.) ¿Se requiere Colegiatura? Sí No ¿Requiere habilitación profesional?
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecin Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Completa Técnica Básica (1 ó 2 años) Técnica Superior X X	B.) Grado(s)/situación acad Egresado(a) Bachiller X Titulo/ Licenciatura Segunda Espedialidad	démica y estudios requeridos para el puesto Titulo en carreras tecnicas de farmacia o carreras tecnicas afines al organo y cargo. Opcional	C.) ¿Se requiere Colegiatura? Sí No ¿Requiere habilitación profesional?
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecin Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica (1 ó 2 años) Técnica Superior (3 ó 4 años)	B.) Grado(s)/situación acad Egresado(a) Bachiller X Titulo/ Licenciatura Segunda Espedialidad Maestria Egresado Titulado	démica y estudios requeridos para el puesto Titulo en carreras tecnicas de farmacia o carreras tecnicas afines al organo y cargo. Opcional	C.) ¿Se requiere Colegiatura? Sí No ¿Requiere habilitación profesional?



S S DE SERVICE OF STANDS	Experiencia general
	Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.
ADMINISTRATION OF	Experiencia Laboral de dos (02) años en el sector público y/o privado.
PESA-CVS	Experiencia específica
	Indique la cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el sector público o privado
1	A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:
	Experiencia Laboral en atencion de salud asitencial de dos (02) años en el sector público y/o privado.
	B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público:
	Experiencia Laboral de dos (02) años en el sector público y/o privado.
	C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:
	Profesional X Auxiliar o Analista / Supervisor / Jefe de Área o Gerente o Coordinador Dpto Director
Const. C.	NACIONALIDAD
	¿SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA?
B AND TO SERVE	ANOTE EL SUSTENTO:
Section 6	HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto proactividad y empatia.
PESA-C	Capacidad para interpretar información.
San San Company of the Company of th	Capacidad para conectar y comunicar.
	Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional.
	Capacidad para proyectar credibilidad.
	REQUISITOS ADICIONALES







Gerencia Regional de Salud Cusco Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO			
Órgano o Unidad Órgan	ica: U.E. 406 Red de Serv	icios de Salud Cusco VRAEM	
Nombre del Pue		rio y Anatomia Patologica	
Dependencia Funcior			
Puesto a su car		rio y Anatomia Patologica	
MISIÓN DEL PUESTO			
Desarrollar actividades y procedimier	ntos en el laboratorio.		
FUNCIONES DEL PUESTO	n a la l		
1 Efectuar la recepsion y registro	de muestras de analisis, segúr	procedimiento establecido.	
2 Efectuar la toma de muestras se			
3 Brindar apoyo en los procedimie			
		ateriales e insumos mediante medios físico y o	quimicos.
5 Efectuar el registro y distribucio			
Mantener el orden y las normal			
 Realizar el envio de muestras a Otras funciones delegadas por e 		as funciones del cargo asignadas por norma e:	viirara
COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Estab	lecimientos de la Unidad Ejec	utora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRA	EM
Coordinaciones Internas	lecimientos de la Unidad Ejec	utora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRA	EM
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Estab Coordinaciones Externas	lecimientos de la Unidad Ejec	utora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRA	EM
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Estab	lecimientos de la Unidad Ejec	utora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRA	EM
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Estab Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros.	lecimientos de la Unidad Ejec	utora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRA	LEM
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Estab Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA		utora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRA	
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Estab Coordinaciones Externas		démica y estudios requeridos para el puesto	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Estab Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica	B.) Grado(s)/situación aca	démica y estudios requeridos para el puesto Titulo en carreras tecnicas de laboratorio clinico y anatomia patologica y/o	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Estab Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa	B.) Grado(s)/situación aca	démica y estudios requeridos para el puesto Titulo en carreras tecnicas de laboratorio	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Estab Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria	B.) Grado(s)/situación acar Egresado(a) Bachiller	démica y estudios requeridos para el puesto Titulo en carreras tecnicas de laboratorio clinico y anatomia patologica y/o	C.) ¿Se requiere Colegiatura? Sí No ¿Requiere habilitach
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Estab Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica (1 6 2 afíos)	B.) Grado(s)/situación acar Egresado(a) Bachiller X Titulo/ Licenciatura	démica y estudios requeridos para el puesto Titulo en carreras tecnicas de laboratorio clinico y anatomia patologica y/o bachiller en biologia. Opcional	C.) ¿Se requiere Colegiatura? Sí No ¿Requiere habilitach
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Estab Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Cécnica Básica (1 ó 2 años) Técnica Superior X	B.) Grado(s)/situación acar Egresado(a) Bachiller X Titulo/ Licenciatura Segunda Espedialidad	démica y estudios requeridos para el puesto Titulo en carreras tecnicas de laboratorio clínico y anatomia patologica y/o bachiller en biologia.	C.) ¿Se requiere Colegiatura? Si N ¿Requiere habilitaci
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Estab Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Cécnica Básica (1 ó 2 años) Técnica Superior X	B.) Grado(s)/situación acad Egresado(a) Bachiller X Titulo/ Licenciatura Segunda Espedialidad Maestria	démica y estudios requeridos para el puesto Titulo en carreras tecnicas de laboratorio clinico y anatomia patologica y/o bachiller en biologia. Opcional	C.) ¿Se requie Colegiatura? Sí Aequiere habilit







Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



Conocimientos vincula	ados a las	funcione	es del pues	to.					
B.) Programas de esp Nota : Cada curso de e			•		documentos. horas de capacitación.				
Indique los cursos y/o	program	as de es	pecializac	ión requeridos	:				
Cursos relacionados a	la especia	alidad co	n antigüed	lad no mayor a	tres años				
C.) Conocimientos de	e Ofimátic	a e Idio	nas.						
		Nivel de	e dominio				Nivel de	dominio	
OFIMÁTICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	IDIOMAS	No aplica	Básico	Intermedio	1
Procesador de textos									Γ
(Word; Open Office, Write, etc.)		x			Inglés	х			
OpenCalc etc.)		x			Quechua	×			
Programa de presentaciones (Power		x			Otros				
Point: Prezi, etc.) Otros:	-		1					-	-
Indique la cantidad tota	al de años	de expe	riencia labo	oral; ya sea en el	sector público o privado.				
Indique la cantidad tota Experiencia Laboral de					sector público o privado.				
Experiencia Laboral de	e (01) año				sector público o privado.				
Experiencia Laboral de	e (01) año	en el se	ctor públic	o y/o privado.		do			
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad to	e (01) año lal de año	en el se	ctor públic	o y/o privado. boral: ya sea en	sector público o privado. n el sector público o priva la función o la materia:	do			
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad to A.) Indique el tiempo	e (01) año lal de año de experie	en el se s de expe encia req	ctor públic eriencia la juerida par	o y/o privado. boral: ya sea en a el puesto en l	n el sector público o priva la función o la materia:	do			
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad to: A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral el	e (01) año lal de año de experie laborato	en el se s de expo encia req rio clinic	ctor públic eriencia la juerida pai o de un (0	o y/o privado. boral: ya sea en a el puesto en l 1) año en el sec	n el sector público o priva la función o la materia: ctor público.	do			
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad to: A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral er B.) Indique el tiempo	e (01) año tal de año: de experie n laborato	en el se s de expo encia req rio clinic encia rec	eriencia la Juerida par o de un (0 Juerida par	o y/o privado. boral: ya sea en a el puesto en l 1) año en el sec ra el puesto; en	n el sector público o priva la función o la materia: tor público. n el sector público:	do			
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad to: A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral er	e (01) año tal de año: de experie n laborato	en el se s de expo encia req rio clinic encia rec	eriencia la Juerida par o de un (0 Juerida par	o y/o privado. boral: ya sea en a el puesto en l 1) año en el sec ra el puesto; en	n el sector público o priva la función o la materia: tor público. n el sector público:	do			
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral et B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de	e (01) año tal de año: de experie n laborato de experie	en el se s de expencia rec rio clinic encia rec ño en el	eriencia la luerida par o de un (0 luerida pa sector púl	o y/o privado. boral: ya sea en ra el puesto en l 1) año en el sec ra el puesto; er blico y/o privado	n el sector público o priva la función o la materia: tor público. n el sector público: o.		ndo:		
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad to: A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral el B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel m	e (01) año la de año: de experie la laborato de experie e un (01) a ínimo de p	en el se s de expencia rec rio clinic encia rec ño en el	eriencia la juerida pai o de un (0 juerida pa sector púl ue se requi	o y/o privado. boral: ya sea en ra el puesto en l 1) año en el sec ra el puesto; er blico y/o privado	n el sector público o priva la función o la materia: tor público. n el sector público:			Gere	n1
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad to: A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral el B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de	e (01) año la de año: de experie la laborato de experie e un (01) a ínimo de p	s de expencia recrio clinicencia recrio en el suesto qualitaro	eriencia la juerida pai o de un (0 juerida pa sector púl ue se requi	boral: ya sea en ra el puesto en l 1) año en el sec ra el puesto; en plico y/o privado ere como expe	n el sector público o priva la función o la materia: tor público. n el sector público: o. riencia; ya sea en el sect	or público o priva		Gere	
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad to: A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral el B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel m Profesional	e (01) año cal de año: de experie n laborato de experie e un (01) a ínimo de p	s de expencia recrio clinicencia recrio en el suesto qualitaro	eriencia la juerida pai o de un (0 juerida pa sector púl ue se requi	boral: ya sea en ra el puesto en l 1) año en el sec ra el puesto; er blico y/o privado ere como expe Analista/	n el sector público o priva la función o la materia: tor público. n el sector público: o. riencia; ya sea en el secto	or público o priva		1 1	
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad to: A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral el B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel m Profesional NACIONALIDAD	e (01) año cal de año: de experie a laborato de experie e un (01) a ínimo de p X Auxi Tecn	s de exprencia rec rio clinic encia rec ño en el ouesto qua liar o	eriencia la juerida par o de un (0 juerida par sector púl jue se requi	boral: ya sea en ra el puesto en l 1) año en el sec ra el puesto; er blico y/o privado ere como expe Analista/	n el sector público o priva la función o la materia: tor público. n el sector público: o. riencia; ya sea en el secto	or público o priva		Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad to: A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral el B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel m Profesional NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACIO	e (01) año tal de año: de experie n laborato de experie e un (01) a únimo de p x Auxi Tecn	s de exprencia rec rio clinic encia rec ño en el ouesto qua liar o	eriencia la juerida par o de un (0 juerida par sector púl	boral: ya sea en ra el puesto en l 1) año en el sec ra el puesto; er blico y/o privado ere como expe Analista/	n el sector público o priva la función o la materia: ctor público. n el sector público: o. riencia; ya sea en el secto Supervisor/ Coordinador	or público o priva	ea o	Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad to: A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral el B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel m Profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIO ANOTE EL SUSTENTO	e (01) año tal de año: de experie a laborato de experie e un (01) a ínimo de p x Auxi Tecn	s de experio clinic encia rec no en el puesto qualiar o loo	eriencia la juerida par o de un (0 juerida par sector púlure se requi	to y/o privado. boral: ya sea en a el puesto en l 1) año en el sec ra el puesto; er blico y/o privado ere como expe Analista / Especialista	n el sector público o priva la función o la materia: ctor público. n el sector público: o. riencia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	or público o priva Jefe de Ár Dpto	ea o	Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad to: A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral el B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel m Profesional NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACIO ANOTE EL SUSTENTO HABILIDADES: Descrit Proactividad y empatia	e (01) año cal de año: de experie n laborato de experie e un (01) a ínimo de p x Auxi Tecn NALIDAD	s de expencia recia recia recia recia recia recia recia recia recia con el louesto qui liar o loco PERUAN	eriencia la juerida par o de un (0 juerida par sector púlure se requi	to y/o privado. boral: ya sea en a el puesto en l 1) año en el sec ra el puesto; er blico y/o privado ere como expe Analista / Especialista	n el sector público o priva la función o la materia: ctor público. n el sector público: o. riencia; ya sea en el secto Supervisor/ Coordinador	or público o priva Jefe de Ár Dpto	ea o	Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad to A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel m Profesional ESE REQUIERE NACIO ANOTE EL SUSTENTO HABILIDADES: Describ Productividad y emparia Capacidad para interpro	e (01) año tal de año: de experie n laborato de experie e un (01) a (nimo de p X Auxi Tecn NALIDAD	s de expencia recipio clinicencia recipio en el suesto qui liar o lico PERUAN Ilidades nación.	eriencia la juerida par o de un (0 juerida par sector púlure se requi	to y/o privado. boral: ya sea en a el puesto en l 1) año en el sec ra el puesto; er blico y/o privado ere como expe Analista / Especialista	n el sector público o priva la función o la materia: ctor público. n el sector público: o. riencia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	or público o priva Jefe de Ár Dpto	ea o	Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tor A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral er B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel m Profesional NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACIO ANOTE EL SUSTENTO HABILIDADES: Describ Prodectividad y empatria Capacidad para interpro Capacidad para conecta	tal de año de experier la laborato de periodo de experier la laborato de laborato de la laborato de laborato de la laborato de laborato de laborato de laborato de la laborato de la laborato de la laborato de laborato de la laborato de la laborato de labor	s de experior clinicencia reconocia	eriencia la juerida par o de un (0 juerida pa sector púl ue se requi	to y/o privado. boral: ya sea en a el puesto en l) año en el sec ra el puesto; er blico y/o privado ere como expe Analista / Especialista	n el sector público o priva la función o la materia: ctor público. n el sector público: o. riencia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	or público o priva Jefe de Ár Dpto	ea o	Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad to: A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral el B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel m Profesional NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACIO ANOTE EL SUSTENTO HABILIDADES: Descrit Tractividad para interpro Capacidad para interpro Capacidad para conecta Capacidad para foment	e (01) año tal de año: de experie a laborato de experie e un (01) a inimo de p x Auxi Tecn NALIDAD etar inform ar y comun ar una cult	s de expencia recrisorio clinice encia recrisorio en el suesto qualiar o lico PERUAN ilidades nación. icar. cura de sa	eriencia la juerida par o de un (0 juerida pa sector púl ue se requi	to y/o privado. boral: ya sea en a el puesto en l) año en el sec ra el puesto; er blico y/o privado ere como expe Analista / Especialista	n el sector público o priva la función o la materia: ctor público. n el sector público: o. riencia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	or público o priva Jefe de Ár Dpto	ea o	Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tor A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral er B.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel m Profesional NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACIO ANOTE EL SUSTENTO HABILIDADES: Describ Horactividad y empatia Capacidad para interpro Capacidad para conecta	e (01) año tal de año: de experie a laborato de experie e un (01) a inimo de p X Auxi Tecn NALIDAD etar inform ar y comun ar una cult ar credibil	s de expencia recrisorio clinice encia recrisorio en el suesto qualiar o lico PERUAN ilidades nación. icar. cura de sa	eriencia la juerida par o de un (0 juerida pa sector púl ue se requi	to y/o privado. boral: ya sea en a el puesto en l) año en el sec ra el puesto; er blico y/o privado ere como expe Analista / Especialista	n el sector público o priva la función o la materia: ctor público. n el sector público: o. riencia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	or público o priva Jefe de Ár Dpto	ea o	Direc	







Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO		
Órgano o Unidad Órganica:	U.E. 406 Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM	
Nombre del Puesto:	Tecnico en Radiologia	
Dependencia Funcional:	Centro de Salud Pichari	
Puesto a su cargo:	Tecnico en Radiologia	
MISIÓN DEL PUESTO		
Actividades de apoyo al desarrollo de est	udios radiologicos y de imágenes con fines de diagnostico y tratamien	to.
FUNCIONES DEL PUESTO		
1 Ejecutar examenes rutinarios radiol	ogicos, mediante la utilizacion de imágenes, estudios ecograficos, tom	ografias, de acuerdo
2 Apoyar en los examenes raiologicos	especializaos y procedimientos de radiologia e imágenes.	
Participar en la aplicación de norma		
4 Participar en el desarrollo de activid 5 Efectuar las indicacines y preparacion		
	on del paciente para la toma de radiografia. Hacas radiograficas sencillas, en ausencia del especialista en radiografi	2
	fe inmediato, alineados a las funciones del cargo asignadas por norma	
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecir	mientos de la Unidad Ejecutora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VR	AEM
Sede Administrativa y todos los Establecir	mientos de la Unidad Ejecutora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VR	AEM
Sede Administrativa y todos los Establecir Coordinaciones Externas	mientos de la Unidad Ejecutora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VR	AEM
Sede Administrativa y todos los Establecir Coordinaciones Externas	mientos de la Unidad Ejecutora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VR	AEM
Sede Administrativa y todos los Establecir Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros.	mientos de la Unidad Ejecutora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VR	AEM
Sede Administrativa y todos los Establecir Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA	mientos de la Unidad Ejecutora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VR B.} Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
Sede Administrativa y todos los Establecir Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA		C.) ¿Se requiere
Sede Administrativa y todos los Establecir Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica	B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Egresado(a) Titulo en carreras tecnicas en salud y/o	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
Sede Administrativa y todos los Establecir Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria	B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Egresado(a) Bachiller Titulo en carreras tecnicas en salud y/o afines al organo y cargo.	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
Sede Administrativa y todos los Establecir Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa	B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Egresado(a) Titulo en carreras tecnicas en salud y/o	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
Sede Administrativa y todos los Establecir Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria	B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Egresado(a) Bachiller Titulo en carreras tecnicas en salud y/o afines al organo y cargo.	C.) ¿Se requiere Colegiatura? Si No &Requiere habilitaci
Sede Administrativa y todos los Establecir Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica (1 6 2 años)	B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Egresado(a) Bachiller Título en carreras tecnicas en salud y/o afines al organo y cargo.	C.) ¿Se requiere Colegiatura? Si No ¿Requiere habilitacion profesional?
Sede Administrativa y todos los Establecir Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica (1 ó 2 afios) Técnica Superior (3 ó 4 afios)	B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Egresado(a) Bachiller Titulo en carreras tecnicas en salud y/o afines al organo y cargo. X Título/ Licenciatura Segunda Espedialidad Opcional	C.) ¿Se requiere Colegiatura? SI N ¿Requiere habilitaci profesional?
Sede Administrativa y todos los Establecir Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica (1 ó 2 afios) Técnica Superior (3 ó 4 afios)	B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Egresado(a) Bachiller Titulo en carreras tecnicas en salud y/o afines al organo y cargo. X Titulo/ Licenciatura Segunda Espedialidad Opcional Egresado Titulado	C.) ¿Se requiere Colegiatura? Si No ¿Requiere habilitacion profesional?
Sede Administrativa y todos los Establecir Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica (1 ó 2 afios) Técnica Superior (3 ó 4 afios)	B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Egresado(a) Bachiller Titulo en carreras tecnicas en salud y/o afines al organo y cargo. X Titulo/Licenciatura Segunda Espedialidad Opcional	C.) ¿Se requiere Colegiatura? Si h ¿Requiere habilitaci profesional?









Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



Conocimientos vincula	dos a las f	uncione	s del pues	sto.					
B.) Programas de esp	ecializació	in reque	ridos y su	istentados con do	ocumentos.				
Nota: Cada curso de e	specializa	ción del	ben tener	no menos de 12	horas de capacitación.				
Indique los cursos y/o	program	as de es	pecializac	lón requeridos:					
Cursos relacionados a	la especia	lidad co	n antigüed	dad no mayor a tre	es años				
C.) Conocimientos de	Ofimática	e Idion	nas.						
		Nivel de	dominio				Nivel de	dominio	
OFIMÁTICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	IDIOMAS	No aplica	Básico	Intermedio	Avenz
Procesador de textos (Word; Open Office,			х		Inglés	х			
Write, etc.) Hojas de calculo (Excel;			х		Quechua	ж			
OpenCalc, etc.) Programa de					Otros				
Point: Prezi, etc.)			X		Otros				
Otros:						, , , , , ,		,	
Indique la cantidad tota					ector público o privado.				
Indique la cantidad tota Experiencia Laboral de Experiencia específica	un (01) aí	ĭo en el :	sector púl	blico y/o privado.	ector público o privado.	o			
Indique la cantidad tota Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot	un (01) aí	io en el :	sector púl	blico y/o privado. boral: ya sea en e	l sector público o privad	0			
Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo d	un (01) aí al de años de experie	io en el : de expe	sector púl eriencia la uerida par	blico y/o privado. boral: ya sea en e ra el puesto en la i	l sector público o privad	0			
Indique la cantidad tota Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de	un (01) af al de años de experie un (01) af	de expe ncia req	sector púl riencia la uerida par sector púl	blico y/o privado. boral: ya sea en e ra el puesto en la t blico y/o privado.	l sector público o privad función o la materia:	0			
Experiencia Laboral de Experiencia Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo de	un (01) aí al de años de experie un (01) aí de experie	de expe ncia req io en el :	sector púl eriencia la uerida par sector púl uerida pa	blico y/o privado. boral: ya sea en e ra el puesto en la i blico y/o privado.	l sector público o privad función o la materia: l sector público:	D			
Experiencia Laboral de Experiencia Específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de	un (01) af al de años de experie un (01) af	de expe ncia req ncia req ncia req ncia req	sector púl eriencia la uerida par sector púl uerida pa sector púl	blico y/o privado. boral: ya sea en e ra el puesto en la r blico y/o privado. ura el puesto; en e blico y/o privado (l sector público o privado función o la materia: el sector público: Incluye SERUMS)		do:		
Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mí	un (01) af al de años de experie un (01) af de experie un (01) af nimo de p	de expe ncia req ncia req ncia req ncia req uesto qui	eriencia la uerida par sector púl uerida pa sector púl	blico y/o privado. boral: ya sea en e ra el puesto en la r blico y/o privado. ura el puesto; en e blico y/o privado (dere como experie Analista /	I sector público o privadi función o la materia: Il sector público: Incluye SERUMS) Incia; ya sea en el sector Supervisor/	público o priva		4 1	:nte o
Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mí	un (01) aí al de años de experie un (01) aí de experie un (01) aí	de expe ncia req ncia req ncia req ncia req uesto qui	eriencia la uerida par sector púl uerida pa sector púl	blico y/o privado. boral: ya sea en e ra el puesto en la r blico y/o privado. rra el puesto; en e blico y/o privado (I sector público o privad función o la materia: Il sector público: Incluye SERUMS)	público o priva		Gere	
A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mí Profesional	un (01) af al de años de experie un (01) af de experie un (01) af nimo de pr X Auxil Tecni	de expe ncia req ncia req ncla req ncla req uesto qu iar o	eriencia la uerida par sector pút uerida pa sector pút ue se requi	blico y/o privado. boral: ya sea en e ra el puesto en la r blico y/o privado. ura el puesto; en e blico y/o privado (dere como experie Analista /	I sector público o privadi función o la materia: I sector público: Incluye SERUMS) Incia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	público o priva Jefe de Áre Dpto	280	Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mí Profesional	un (01) af al de años de experie un (01) af de experie un (01) af nimo de pr X Auxil Tecni	de expe ncia req ncia req ncla req ncla req uesto qu iar o	eriencia la uerida par sector pút uerida pa sector pút ue se requi	blico y/o privado. boral: ya sea en e ra el puesto en la r blico y/o privado. ura el puesto; en e blico y/o privado (dere como experie Analista /	I sector público o privadi función o la materia: Il sector público: Incluye SERUMS) Incia; ya sea en el sector Supervisor/	público o priva Jefe de Áre Dpto		Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mí	un (01) af al de años de experie un (01) af de experie un (01) af nimo de pr X Auxil Tecni	de expe ncia req ncia req ncla req ncla req uesto qu iar o	eriencia la uerida par sector pút uerida pa sector pút ue se requi	blico y/o privado. boral: ya sea en e ra el puesto en la r blico y/o privado. ura el puesto; en e blico y/o privado (dere como experie Analista /	I sector público o privadi función o la materia: I sector público: Incluye SERUMS) Incia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	público o priva Jefe de Áre Dpto	280	Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia Eaboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mí Profesional NACIONALIDAD USE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO:	un (01) af al de años de experie un (01) af de experie un (01) af nimo de p X Auxil Tecni	de expencia requiso en el sincia requiso en el sincia requisor en el sincia requisir o co	eriencia la uerida par sector pút uerida pa sector pút ue se requi	boral: ya sea en e ra el puesto en la i blico y/o privado. ra el puesto; en e blico y/o privado (dere como experie Analista / Especialista	I sector público o privadi función o la materia: I sector público: Incluye SERUMS) Incia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	público o priva Jefe de Áre Dpto	280	Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral	un (01) af al de años de experie un (01) af de experie un (01) af nimo de p X Auxil Tecni	de expencia requiso en el sono en	eriencia la uerida par sector pút uerida pa sector pút ue se requi	boral: ya sea en e ra el puesto en la i blico y/o privado. ra el puesto; en e blico y/o privado (dere como experie Analista / Especialista	I sector público o privadi función o la materia: I sector público: Incluye SERUMS) Incia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	público o priva Jefe de Áre Dpto	280	Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia Específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mí Profesional NACIONALIDAD USE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ Proactividad y emparia. Capacidad para interpre Capacidad para conecta	un (01) af al de años de experie un (01) af de experie un (01) af nimo de p X Auxil Tecni NALIDAD I a las habil ttar inform	de expencia requiso en el sincia requiso en el sincia requisor o en el sincia requisir o co	eriencia la uerida par sector pút uerida pa sector pút ue se requi	boral: ya sea en e ra el puesto en la i blico y/o privado. ra el puesto; en e blico y/o privado (dere como experie Analista / Especialista	I sector público o privadi función o la materia: I sector público: Incluye SERUMS) Incia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	público o priva Jefe de Áre Dpto	280	Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mí Profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIONALIDAD CASE R	un (01) af al de años de experie un (01) af de experie un (01) af nimo de p X Auxit Tecni NALIDAD I a las habit tar inform r y comuniar una culti	de expencia requiso en el suesto qui siar o co PERUAN lidades cación. car. ura de sa	eriencia la uerida par sector pút uerida pa sector pút ue se requi	boral: ya sea en e ra el puesto en la i blico y/o privado. ra el puesto; en e blico y/o privado (dere como experie Analista / Especialista	I sector público o privadi función o la materia: I sector público: Incluye SERUMS) Incia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	público o priva Jefe de Áre Dpto	280	Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia Específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mí Profesional NACIONALIDAD USE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ Proactividad y emparia. Capacidad para interpre Capacidad para conecta	un (01) af al de años de experie un (01) af de experie un (01) af nimo de p X Auxil Tecni NALIDAD I a las habil ttar inform r y comuni r una cultier credibili	de expencia requiso en el suesto qui siar o co PERUAN lidades cación. car. ura de sa	eriencia la uerida par sector pút uerida pa sector pút ue se requi	boral: ya sea en e ra el puesto en la i blico y/o privado. ra el puesto; en e blico y/o privado (dere como experie Analista / Especialista	I sector público o privadi función o la materia: I sector público: Incluye SERUMS) Incia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	público o priva Jefe de Áre Dpto	280	Direc	





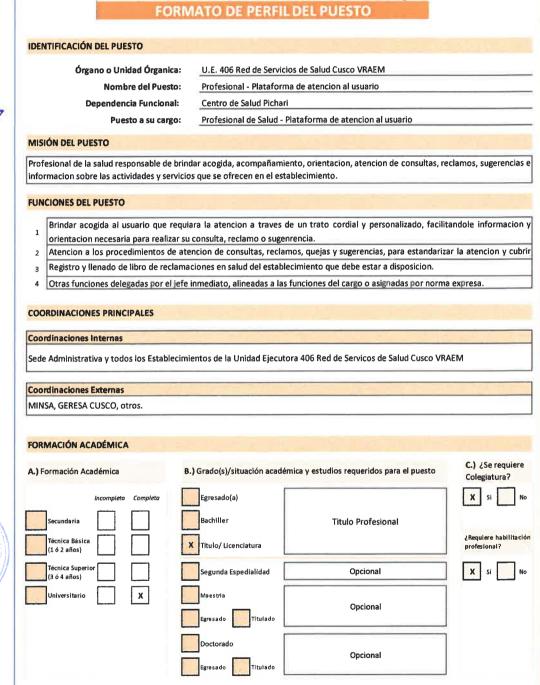






Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM

















Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM









CONOCIMIENTOS								San France	
A.) Conocimientos Téc	nicos pri	ncipales	s requerid	os para el pu	to (No requieren documer	ntación sustenta	ria) :		
Conocimientos vinculad	dos a las t	uncione	s del pue	sto.					
B.) Programas de espe Nota: Cada curso de es					documentos. O horas de capacitación y	y los diplomado	s no me	nos de 40	0 hora
Indique los cursos y/o	program	as de es	pecializad	ión requerid					
Cursos relacionados a la				Jad no mayo	tres arios				
C.) Conocimientos de	Ofimátic								
ometwo.			dominio		10101116			e dominio	
OFIMÁTICA Procesador de textos	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	IDIOMAS	No aplica	Básico	Intermedio	Avanza
(Word; Open Office, Write, etc.)			x		Inglés	х			
Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.)			х		Quechua	х			
Programa de presentaciones (Power			х		Otros				
Point: Prezi, etc.) Otros:			1			_			
	e experie (02) años e experie	ncia req s en el se ncia req	uerida pa ector públ uerida pa	ra el puesto e ico y/o priva ara el puesto	n el sector público:	do			
					riencia; ya sea en el secto	r público o priva	do:		
X Profesional	Auxil Asiste	iaro		Analista / Especialista	Supervisor / Coordinador	jefe de Án Dpto		Gere	nte o
NACIONALIDAD									Ш
SE REQUIERE NACION	ALIDAD I	PERUAN	IA?		SI		X NO)	
ANOTE EL SUSTENTO:									
HABILIDADES: Describa	las habi	lidades	que consi	dere importa	e para ocupar el puesto				
Capacidad para interpret Capacidad para conectar	ar inform	ación.							
Capacidad para fomenta	•		alud emoci	ional.					
Capacidad para fomenta Capacidad para proyecta	r una cult	ura de sa	alud emoci	ional.					
Capacidad para proyecta	r una cult r credibili	ura de sa	alud emoc	ional.					
	r una cult r credibili	ura de sa	alud emoc	ional.					

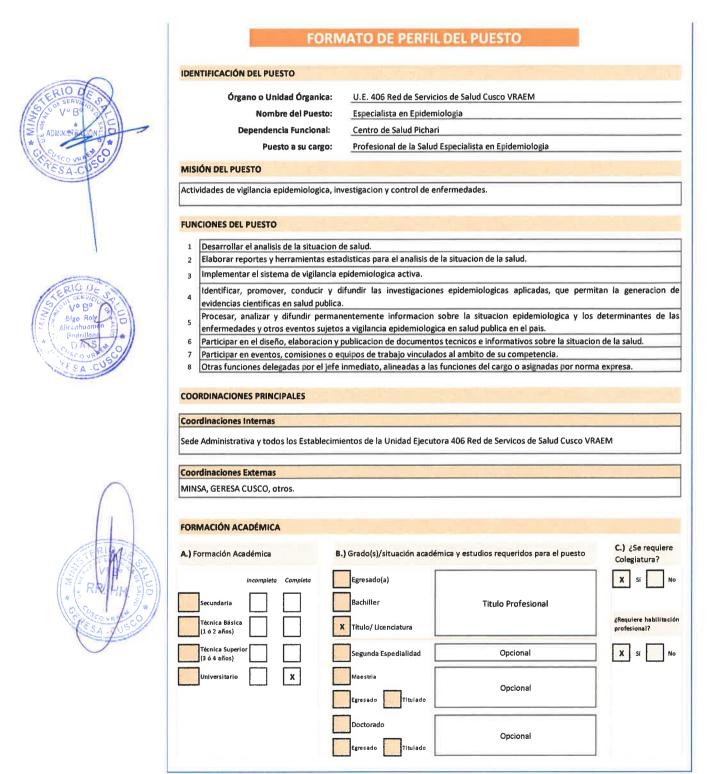






Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM











Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



A.) Conocimientos Vecinicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentoción sustentario): Conocimientos vinculados a las funciones del puesto. B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos. Notro: Cada curso de sespecialización requeridos y sustentados con documentos. Notro: Cada curso de sespecialización requeridos: Cursos relacionados a la especialidad de la Vigilancia Epidemiologica C.) Conocimientos de Offinática e Idiomas. Nivel de dominio OFIMÁTICA begita Básico (intermedio hanado (Nord) Open Office, x (Nord	m, conocimientos ic	cnicos nri	incinale	s requerio	los nara el nue	sto (No requieren docume	ntación sustenta	ria):		
B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos. **Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 30 horos de capacitación y los diplomados no menos de 400 f. Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos: **Cursos relacionados a la especialidad de la Vigilancia Epidemiologica **C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas. **Nivel de dominio** OFIMÁTICA ** ho aplica **Básico intermedio Ananado Procesador de textos (Word: Open Office,	Conocimientos vincula					sto (No requieren docume	ntocion sustemo	ina).		
Note: Cada curso de especialización deben tener no menos de 50 horos de capacitación y los diplomados no menos de 400 la indique los cursos y/o programas de especialización requeridos: Cursos relacionados a la especialidad de la Vigilancia Epidemiologica C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas. Nivel de dominio OFINÁTICA No aplica Basico Intermedio Avanado Procesador de textos (Word; Open Office, x Diplomas Diplom	Conocimientos vincula	iuos a ias i	ancione	s dei pae						_
Cursos relacionados a la especialidad de la Vigilancia Epidemiologica C.) Conocimientos de Offinática e Idiomas. Nivel de dominio OFIMÁTICA No aplica Sistico Intermedio Avanzado Word; Open Office, Write, etc.) Hojas de calculo (Excel; Open Calc, etc.) Programa de Procesador de textos (Cuechua x Cuechua x C							y los diplomado	s no me	nos de 40) h
C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas. Nivel de dominio OFIMÁTICA No aplica Básico Intermedio Avanzado (Word; Open Office, Write, etc.) Hojas de calculo (Excel; Programa de presentaciones (Power Point: Prezi, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi, etc.) Pross: EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público: Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:	Indique los cursos y/c	program	as de es	pecializad	ión requerido	s: [C]				
Nivel de dominio OFIMÁTICA No apitca Básico Intermedio Avenando Procesador de textos (Word; Open Office, Write, etc.) Hojas de calculo (Excel; Opencalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi, etc.) Otros EXPERIENCIA Experiencia general indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia taboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia taboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia taboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia taboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia taboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia taboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia taboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia taboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia taboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia taboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia taboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia taboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia taboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia tab	Cursos relacionados a	la especia	lidad de	la Vigilan	cia Epidemiolo	gica				
Processador de textos (Word; Open Office, Write, etc.) Hojas de calculo (Excet; Open Calc, etc.) Programa de Processador (Power Peint: Prezi, etc.) Otros EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Experiencia específica Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público: Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público: Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público: Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X. Profesional Auxiliar o Auxiliar o Serente Sepecialista Supervisor Deto Deto Deto Deto NACIONALIDAD 2SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X. NO NO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto Profesional interpretar información. Capacidad para conectar y comunicar. Capacidad para conectar y comunicar. Capacidad para proyectar credibilidad.	C.) Conocimientos de	Ofimátic	a e Idior	mas.						
Procesador de textos (Word; Open Office, x Write, etc.) Hojas de calculo (Excel; X Open Calc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi, etc.) EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia específica Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público: Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Auxiliar o Auxiliar o Supervisor / Infe de Área o Cerente Director NACIONALIDAD 25E REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X NO ANOTE EL SUSTENTO; HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto roquerio de para formentar una cultura de salud emocional. Capacidad para formentar una cultura de salud emocional.			Nivel de	-						
(Word; Open Office,		No aptica	Básico	Intermedia	Avanzado	IDIOMAS	No aplica	Básico	Intermedio	Ava
Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi, etc.) Pros: EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia específica Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia Laboral de (0	(Word; Open Office,		×			Inglés	х			
presentaciones (Power Point: Pteti, etc.) Dross: EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público: Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: IX Profesional Auxiliaro Analista Supervisor Jefe de Área o Opto Portector MACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X NO ANOTE EL SUSTENTO: Capacidad para interpretar información. Capacidad para interpretar información. Capacidad para proyectar credibilidad.	Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.)		х			Quechua	х			
EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el sector público o privado A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público: Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Auxiliar o Analista / Supervisor / Jefe de Area o Detrector NACIONALIDAD 2SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X NO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto Productividad y empatia. Capacidad para interpretar información. Capacidad para formentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	presentaciones (Power					Otros				
Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público: Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X	Otros:									
Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público: Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X	EVDEDIENCIA									
Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público: Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Auxiliaro Analista/ Supervisor/ Jefe de Área o Opto Director NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X NO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto Proactuvidad y Emparia. Capacidad para interpretar información. Capacidad para conectar y comunicar. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	EXPERIENCIA									
Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público: Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Auxiliaro Analista/ Supervisor/ Jefe de Área o Opto Director NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X NO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto Proactuvidad y Emparia. Capacidad para interpretar información. Capacidad para conectar y comunicar. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	Experiencia general									
Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) Experiencia específica Indique al cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el sector público o privado A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público: Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Auxiliar o Analista / Supervisor / Jefe de Área o Gerente Director NACIONALIDAD 25E REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X NO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto Frostrutuda y emparta. Capacidad para interpretar información. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.		l de años o	de exper	riencia lab	oral: va sea en i	l sector núblico o privado.				
Experiencia específica Indique la cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el sector público o privado A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público: Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Auxiliaro Asistente Especialista Supervisor/ Especialista Coordinador Dopto Director NACIONALIDAD 2SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X NO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto Proscuvidad y emparia. Capacidad para interpretar información. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.										
Indique la cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el sector público o privado A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público: Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Auxiliar o Analista / Supervisor / Goordinador Dpto Dpto Director NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X NO ANOTE EL SUSTENTO: Capacidad para interpretar información. Capacidad para interpretar información. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	Experiencia Laboral de	(02) años	en el se	ctor públi	ico y/o privado	(Incluye SERUMS)				
B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público: Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Auxiliar o Analista / Supervisor / Coordinador Dpto Director NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X NO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto Proscutividad y emparia. Capacidad para interpretar información. Capacidad para conectar y comunicar. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.										
Experiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluye SERUMS) C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X	Indique la cantidad tot	al de años	-				do			
C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: X Profesional Auxiliar o Analista / Supervisor / Coordinador Deto Deto Director NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? SI X NO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto Proscuvidad y emiparia. Capacidad para interpretar información. Capacidad para conectar y comunicar. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo	al de años de experie	ncia req	juerida pa	ra el puesto er	la función o la materia:	do			_
Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Deta Area o Deta Deta Area o Deta Deta Area o Deta Deta Asistente Director NACIONALIDAD 2SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto Proactividad y emiparia. Capacidad para interpretar información. Capacidad para conectar y comunicar. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo e Experiencia Laboral de	al de años de experie (02) años	ncia req	uerida pa ector públ	ra el puesto er lico y/o privado	la función o la materia: (Incluye SERUMS)	do			_
Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Deta Area o Deta Deta Area o Deta Deta Area o Deta Deta Asistente Director NACIONALIDAD 2SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto Proactividad y emiparia. Capacidad para interpretar información. Capacidad para conectar y comunicar. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo e Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo e	al de años de experie (02) años de experie	ncia req	uerida pa ector públ uerida pa	ra el puesto er lico γ/ο privado ara el puesto; o	la función o la materia: o (Incluye SERUMS) en el sector público:	do			
Asistente Especialista Coordinador Dpto Director NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA? ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto rivocitividad y emipatia. Capacidad para interpretar información. Capacidad para conectar y comunicar. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de	al de años de experie (02) años de experie (02) años	encia requisiones en el se encia reconocia sen el se	uerida pa ector públ uerida pa ector públ	ra el puesto er lico y/o privado ara el puesto; lico y/o privado	la función o la materia: o (Incluye SERUMS) en el sector público: o (Incluye SERUMS)		ado:		_
ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto proactividad y empana. Capacidad para interpretar información. Capacidad para conectar y comunicar. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo e Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo e Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mí	al de años de experie (02) años de experie (02) años nimo de p	encia requeste en el se encia requeste en el se uesto qu	uerida pa ector públ uerida pa ector públ	ra el puesto er lico y/o privado ara el puesto; lico y/o privado liere como exp	la función o la materia: (Incluye SERUMS) en el sector público: (Incluye SERUMS) eriencia; ya sea en el secto	or público o priva		Gem	nte :
ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto Proactividad y emparia. Capacidad para interpretar información. Capacidad para conectar y comunicar. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo e Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo e Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mí	al de años de experie (02) años de experie (02) años nimo de p	encia requisione en el se en el se en el se uesto que iar o	uerida pa ector públ uerida pa ector públ	ra el puesto er lico y/o privado ara el puesto; e lico y/o privado liere como exp Analista/	la función o la materia: o (Incluye SERUMS) en el sector público: o (Incluye SERUMS) eriencia; ya sea en el secto Supervisor/	or público o priva		1 1	
HABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto Prostrividad y emparia. Capacidad para interpretar información. Capacidad para conectar y comunicar. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mí X Profesional	al de años de experie (02) años de experie (02) años nimo de p	encia requisione en el se en el se en el se uesto que iar o	uerida pa ector públ uerida pa ector públ	ra el puesto er lico y/o privado ara el puesto; e lico y/o privado liere como exp Analista/	la función o la materia: o (Incluye SERUMS) en el sector público: o (Incluye SERUMS) eriencia; ya sea en el secto Supervisor/	or público o priva		1 1	
Capacidad para interpretar información. Capacidad para conectar y comunicar. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo e Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo e Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mí X Profesional	al de años de experie (02) años de experie (02) años nimo de p Auxil	encia requeste en el se encia recu encia recu en el se uesto que iar o ente	uerida pa ector públ uerida pa ector públ ue se requ	ra el puesto er lico y/o privado ara el puesto; e lico y/o privado liere como exp Analista/	la función o la materia: o (Incluye SERUMS) en el sector público: o (Incluye SERUMS) eriencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	or público o priva	reao	Direc	
Capacidad para interpretar información. Capacidad para conectar y comunicar. Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mí X Profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACION	al de años de experie de experie de experie do experie do experie Auxil Asiste	encia requeste en el se encia recu encia recu en el se uesto que iar o ente	uerida pa ector públ uerida pa ector públ ue se requ	ra el puesto er lico y/o privado ara el puesto; e lico y/o privado liere como exp Analista/	la función o la materia: o (Incluye SERUMS) en el sector público: o (Incluye SERUMS) eriencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	or público o priva	reao	Direc	
Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional. Capacidad para proyectar credibilidad.	ndique la cantidad tot A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mí X. Profesional NACIONALIDAD SE REQUIERE NACIOI ANOTE EL SUSTENTO:	al de años de experie de experie (02) años (02) años nimo de p Auxil Asiste	s en el se encia rec s en el se uesto qui iar o ente	uerida pa querida pa querida pa ector públi ue se requi	ra el puesto er lico y/o privado ara el puesto; d lico y/o privado liere como exp Analista / Especialista	la función o la materia: o (Incluye SERUMS) en el sector público: o (Incluye SERUMS) eriencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	or público o priva	reao	Direc	
Capacidad para proyectar credibilidad.	ndique la cantidad tot A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mí X Profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIOI ANOTE EL SUSTENTO:	al de años de experie de experie de experie do (02) años nimo de p Auxil Asiste	s en el se incia rec s en el se uesto qui iaro ente	uerida pa querida pa querida pa ector públi ue se requi	ra el puesto er lico y/o privado ara el puesto; d lico y/o privado liere como exp Analista / Especialista	la función o la materia: o (Incluye SERUMS) en el sector público: o (Incluye SERUMS) eriencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	or público o priva	reao	Direc	
	ndique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral	al de años de experie (02) años de experie (02) años nimo de p Ausit Asiste NALIDAD I	s en el se ncia rec s en el se ncia rec s en el se uesto qu iar o ente PERUAN lidades ación.	uerida pa querida pa querida pa ector públi ue se requi	ra el puesto er lico y/o privado ara el puesto; d lico y/o privado liere como exp Analista / Especialista	la función o la materia: o (Incluye SERUMS) en el sector público: o (Incluye SERUMS) eriencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	or público o priva	reao	Direc	
REQUISITOS ADICIONALES	Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo e Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo e Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mí X Profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ Proactividad y emparia. Capacidad para inparia. Capacidad para conecta Capacidad para fomenta	al de años de experie (02) años de experie (02) años nimo de p Auxii Asiste NALIDAD I a las habi etar inform r y comuniar una cult	ncia requisione de la seria del seria del seria de la seria de la seria de la seria del	uerida pa ector públ querida pa ector públ ue se requ ue se requ la?	ra el puesto er lico y/o privado ara el puesto; dico y/o privado lico y/o privado liere como exp Analista / Especialista	la función o la materia: o (Incluye SERUMS) en el sector público: o (Incluye SERUMS) eriencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	or público o priva	reao	Direc	
	ndique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mí X Profesional NACIONALIDAD USE REQUIERE NACIONALIDAD ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ Toactividad y ar interior, Capacidad para conecta Capacidad para fomenta Capacidad para fomenta Capacidad para proyect	al de años de experie (02) años de experie (02) años nimo de p Auxil Asiste NALIDAD I a las habi etar inform r y comuniar una cult ar credibili	ncia requisione de la seria del seria	uerida pa ector públ querida pa ector públ ue se requ ue se requ la?	ra el puesto er lico y/o privado ara el puesto; dico y/o privado lico y/o privado liere como exp Analista / Especialista	la función o la materia: o (Incluye SERUMS) en el sector público: o (Incluye SERUMS) eriencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	or público o priva	reao	Direc	
	Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mí X Profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ Froactividad y ar interior, capacidad para conecta Capacidad para fomenta Capacidad para fomenta Capacidad para fomenta Capacidad para proyect	al de años de experie (02) años de experie (02) años nimo de p Auxil Asiste NALIDAD I a las habi etar inform r y comuniar una cult ar credibili	ncia requisione de la seria del seria	uerida pa ector públ querida pa ector públ ue se requ ue se requ la?	ra el puesto er lico y/o privado ara el puesto; dico y/o privado lico y/o privado liere como exp Analista / Especialista	la función o la materia: o (Incluye SERUMS) en el sector público: o (Incluye SERUMS) eriencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	or público o priva	reao	Direc	









Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



[ORMATO DE PERFI	L DEL PUESTO	
IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO			
Órgano o Unidad Órga	anica: U.E. 406 Red de Servi	cios de Salud Cusco VRAEM	
Nombre del Pu	esto: Profesional de la salu	d - Referencias y Contrareferencias	
Dependencia Funcio	onal: Centro de Salud Picha	ri	
Puesto a su ca	argo: Profesional - Referen	cias y Contrareferencias	
MISIÓN DEL PUESTO			
Profesional de la salud que fortalez	ca el sistema de referencias y co	ntrareferecias.	
FUNCIONES DEL PUESTO			
1	• •	de referencias y contrareferencias realizano	do la recepsion,
	cion adecuada de las referencias a el sistema de referencias y cor		
		encias y realizar el registro en REFCON.	
4	-	externo, apoyo al diagnostico y hospitalizac	ion para realizar el
registro en el informe operacion Realizar el registro oportuno de		ncias emitidas y recibidas en el REFCON.	
		ias emitidas por emergencia, consulta exterr	na y apoyo al
		cepsionadas y dar continuidad de atencion ir	
	es y dificultades de las actividade ntrol de calidad de referencias co	s del sistema de referencias y contrareferencia.	cias.
		es funciones del cargo o asignadas por norma	a expresa.
COORDINACIONES PRINCIPALES			
e dt d tt			
Coordinaciones Internas			:= :: <u> </u>
Sede Administrativa y todos los Esta	ablecimientos de la Unidad Ejecu	tora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VR	AEM
Coordinaciones Externas			
WINSA, GERESA CUSCO, otros.			
FORMACIÓN ACADÉMICA			
) Formación Académica	B.) Grado(s)/situación acad	émica y estudios requeridos para el puesto	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
incompleta Completa	Egresado(a)		X Sí No
Secundaria	Bachiller	Titulo Profesional	
Técnica Básica (1 ó 2 años)	X Título/Licenclatura		¿Requiere habilitación profesional?
Técnica Superior	Segunda Espedialidad	Opcional	X Si No
(3 ó 4 años)			" لـــا
Universitario	Maestria	Opcional	
	Egresado	,	
	Doctorado	Out of	
	Egresado Titulado	Opcional	

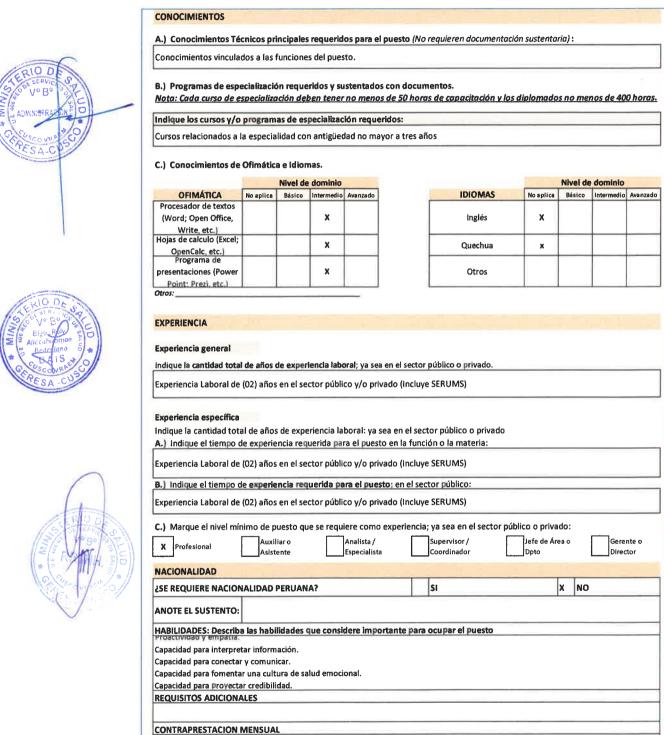






Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM













Gerencia Regional de Salud Cusco

Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO **IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO** Órgano o Unidad Órganica: U.E. 406 Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM Profesional de la salud - Teleconsultorio Nombre del Puesto: Dependencia Funcional: Centro de Salud Pichari Puesto a su cargo: Profesional de la salud - Teleconsultorio MISIÓN DEL PUESTO Atencion medica y asitencial especializado en telemedicina. **FUNCIONES DEL PUESTO** Reducir el tiempo de espera del paciente para acceder a una consulta medica especializada. Lograr que el paciente y/o sus familiares ahorren gasto de pasajes para acudir a un hospital y tramitar uns consulta medica, incrementaR el acceso a los servicios de salud mediante la teleinterconsulta. Diagnosticos y tratamientos rapidos y oportunos, reduccion de factores como distancia, tiempo y costos. Efectuar teleinterconsultas con especialistas, posibilidad de verificar diagnsoticos y solicitar una segunda opinion con especialistas que confirmen un diagnostico presuntivo. Descenrtalizar mediante las teleinterconsultas la demanda en la atencion medica especializada evitando la saturacion de los servicios y procesos en unidades hospitalarias de segundo o tercer nivel. Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa. **COORDINACIONES PRINCIPALES** Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecimientos de la Unidad Ejecutora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRAEM **Coordinaciones Externas** MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA C.) ¿Se requiere A.) Formación Académica B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Colegiatura? Egresado(a) Completa Bachiller Titulo Profesional ¿Requiere habilitación écnica Básica Título/ Licenciatura profesional? 1 ó 2 años) egunda Espedialidad Opcional 3 6 4 años) Universitario Opcional Opcional





Gerencia Regional de Salud Cusco Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



A.) Conocimientos Técnicos prin Conocimientos vinculados a las f B.) Programas de especializació Nota: Cada curso de especializació Indique los cursos y/o programa: Capacitaciones y cursos en Teles C.) Conocimientos de Ofimática Procesador de textos (Word; Open Office, Write, etc.) Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi, etc.) EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años d Experiencia Laboral de (02) años Experiencia Laboral de (02) años B.) Indique el tiempo de experien Experiencia Laboral de (02) años C.) Marque el nivel mínimo de pu X Profesional Auxili Auxili Asiste	funcione fon reque as de es salud a e Idion Nivel de Básico de exper en el se s de exper s de exper s de exper	es del pues eridos y su ben tener specializac mas. e dominio Intermedio X X X x	Avanzado oral; ya sea er co y/o privac boral: ya sea ra el puesto e ico y/o privac	el sector o (incluye	IDIOMA Inglés Quechu Otros público o privado e SERUMS)	No api	Nivica Bá		
B.) Programas de especializació Nota: Cada curso de especializació Nota: Cada curso de especializació Capacitaciones y cursos en Teles C.) Conocimientos de Ofimática OFIMÁTICA No splica Procesador de textos (Word; Open Office, Write, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi. etc.) Otros: EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de Experiencia Laboral de (02) años Experiencia Laboral de (02) años B.) Indique el tiempo de experien Experiencia Laboral de (02) años B.) Indique el tiempo de experien Experiencia Laboral de (02) años C.) Marque el nivel mínimo de pu	de experencia reques sen el se	mas. e dominio Intermedio X X X riencia laborector públic	Avanzado Doral; ya sea er co y/o privac boral: ya sea ar a el puesto e ico y/o privac	el sector o (incluyo en el sec n la func o (incluyo	IDIOMA Inglés Quechu Otros público o privado e SERUMS)	X No api	Niv	rel de dominio	
Nota: Cada curso de especializa Indique los cursos y/o programa Capacitaciones y cursos en Teles C.) Conocimientos de Ofimática OFIMÁTICA No aplica Procesador de textos (Word; Open Office, Write, etc.) Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi. etc.) EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de Experiencia Laboral de (02) años C.) Marque el nivel mínimo de pu	as de es salud a e Idion Nivel de Básico de exper en el se s de expe	mas. e dominio Intermedio X X X riencia laborector públic	Avanzado Avanzado Dral; ya sea er co y/o privac boral: ya sea ra el puesto e ico y/o privac	el sector o (incluyo en el sec n la func o (incluyo	IDIOMA Inglés Quechu Otros público o privado e SERUMS)	X No api	Niv	rel de dominio	
C.) Conocimientos de Ofimática OFIMÁTICA Procesador de textos (Word; Open Office, Write, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi, etc.) EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años d Experiencia Laboral de (02) años C.) Marque el nivel mínimo de pu	de experencia requisite sen el se	mas. e dominio Intermedio X X X X riencia laborector públic eriencia lal querida par	Avanzado Dral; ya sea er co y/o privac boral: ya sea ra el puesto e	el sector o (incluye en el sec n la func o (incluy	otros Inglés Quechu Otros público o privado ESERUMS) tor público o privado tor público o privado tor público o privado	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	lica Bá		_
Capacitaciones y cursos en Teles C.) Conocimientos de Ofimática OFIMÁTICA Procesador de textos (Word; Open Office, Write, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi, etc.) Otros: EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de Experiencia Laboral de (02) años C.) Marque el nivel mínimo de pu	de experencia requisite sen el se	mas. e dominio Intermedio X X X X riencia laborector públic eriencia lal querida par	Avanzado Dral; ya sea er co y/o privac boral: ya sea ra el puesto e	el sector o (incluye en el sec n la func o (incluy	otros Inglés Quechu Otros público o privado ESERUMS) tor público o privado tor público o privado tor público o privado	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	lica Bá		_
Procesador de textos (Word; Open Office, Write, etc.) Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi. etc.) EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de cantid	de exper en el se de exper s de expe	e dominio Intermedio X X X X riencia laborector públic eriencia lal querida par ector públic	pral; ya sea er co y/o privac boral: ya sea ra el puesto e ico y/o privac	en el sec n la funci o (Incluy	otros Inglés Quechu Otros público o privado ESERUMS) tor público o privado tor público o privado tor público o privado	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	lica Bá		_
Procesador de textos (Word; Open Office, Write, etc.) Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi. etc.) EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de cantid	de exper en el se de exper s de expe	e dominio Intermedio X X X X riencia laborector públic eriencia lal querida par ector públic	pral; ya sea er co y/o privac boral: ya sea ra el puesto e ico y/o privac	en el sec n la funci o (Incluy	otros Inglés Quechu Otros público o privado ESERUMS) tor público o privado tor público o privado tor público o privado	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	lica Bá		_
Procesador de textos (Word; Open Office, Write, etc.) Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi, etc.) EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años d Experiencia Laboral de (02) años	de exper en el se de expe ncia req s en el se	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	pral; ya sea er co y/o privac boral: ya sea ra el puesto e ico y/o privac	en el sec n la funci o (Incluy	otros Inglés Quechu Otros público o privado e SERUMS) tor público o privado ión o la materia:	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	lica Bá		_
Procesador de textos (Word; Open Office, Write, etc.) Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi, etc.) EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de cantid	de exper en el se s de expe ncia req s en el se	X X X x rlencia laborector públiceriencia lal querida par ector públic	pral; ya sea er co y/o privac boral: ya sea ra el puesto e ico y/o privac	en el sec n la funci o (Incluy	otros Inglés Quechu Otros público o privado e SERUMS) tor público o privado ión o la materia:	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x			
(Word; Open Office, Write, etc.) Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi. etc.) Dtros: EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de cantidad total de a	en el se de expe ncia req s en el se	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	co y/o privac boral: ya sea ra el puesto e ico y/o privac	en el sec n la funci o (Incluy	Quechu Otros público o privado e SERUMS) tor público o privado ión o la materia:	o.	+		
OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi. etc.) Prose EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de Experiencia Laboral de (02) años Experiencia específica Indique la cantidad total de años de Experiencia Laboral de (02) años	en el se de expe ncia req s en el se	x riencia laborector públiceriencia la lauerida par ector públicerio públicer	co y/o privac boral: ya sea ra el puesto e ico y/o privac	en el sec n la funci o (Incluy	público o privado e SERUMS) tor público o priv ión o la materia:	o.			
presentaciones (Power Point: Prezi. etc.) Diros: EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de Experiencia Laboral de (02) años Experiencia específica Indique la cantidad total de años A.) Indique el tiempo de experiencia Laboral de (02) años Experiencia Laboral de (02) años Experiencia Laboral de (02) años C.) Marque el nivel mínimo de pu	en el se de expe ncia req s en el se	riencia labo ector públic eriencia lal querida par ector públi	co y/o privac boral: ya sea ra el puesto e ico y/o privac	en el sec n la funci o (Incluy	público o privado e SERUMS) tor público o priv ión o la materia:	o.			
Point: Prezi, etc.) Pros: EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de Experiencia Laboral de (02) años Experiencia específica Indique la cantidad total de años A.) Indique el tiempo de experiencia Laboral de (02) años	en el se de expe ncia req s en el se	riencia labo ector públic eriencia lal querida par ector públi	co y/o privac boral: ya sea ra el puesto e ico y/o privac	en el sec n la funci o (Incluy	público o privado e SERUMS) tor público o priv ión o la materia:	o.			
Experiencia general Indique la cantidad total de años d Experiencia Laboral de (02) años Experiencia específica Indique la cantidad total de años A.) Indique el tiempo de experiencia Laboral de (02) años B.) Indique el tiempo de experiencia Laboral de (02) años C.) Marque el nivel mínimo de pu	en el se de expe ncia req s en el se	ector públic eriencia lal querida par ector públi	co y/o privac boral: ya sea ra el puesto e ico y/o privac	en el sec n la funci o (Incluy	e SERUMS) tor público o privión o la materia:	vado			
.) Marque el nivel mínimo de pu	ncia req	ueriua pa	ira ei puesto	en el sec	tor público:				
X Profesional Auxili	s en el se	ector públi	ico y/o priva	o (Incluy	e SERUMS)				
X (Protesional I I	uesto qu	ue se requi	iere como ex	eriencia	; ya sea en el sec	ctor público o p	rivado:		
		1 1	Analista / Especialista		Supervisor / Coordinador	Jefe de Dpto	e Área o	Gere Dire	ente o ctor
ACIONALIDAD									
SE REQUIERE NACIONALIDAD P	PERUAN	IA?			SI		х	NO	
ANOTE EL SUSTENTO:									
ABILIDADES: Describa las habil	lidades	que consid	dere importa	nte para	ocupar el puest	to			
Capacidad para interpretar informa									
Capacidad para conectar y comunic			1						
Capacidad para fomentar una cultu		alud emoci	onal.						
Capacidad para proyectar credibilion REQUISITOS ADICIONALES	aad.								
VEKTOISITOS ADICIONATES									
CONTRAPRESTACION MENSUAL									











Gerencia Regional de Salud Cusco Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



FORM	IATO DE PERFI	L DEL PUESTO	
IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO			
Órgano o Unidad Órganica:		cios de Salud Cusco VRAEM	
Nombre del Puesto: Dependencia Funcional:	Piloto de ambulancia Centro de Salud Picha	ri	
Puesto a su cargo:	Piloto de ambulancia		
MISIÓN DEL PUESTO			
Trasladar pacientes en ambulancias según resguardar los equipos medicos de acuedo		os establecimientos de salud para la atend ablecidos.	cion correspondiente y
FUNCIONES DEL PUESTO			
1 Conducir ambulancia, considerando la	condicion clinica del pac	ciente.	
		situacion de urgencia y/o emergencia.	
Apoyar al equipo de salud en el trasla Realizar acciones de primeros auxilios		nte del paciente en situacion de urgencia Y/ encia masiva.	o emergencia
5 Apoyar en el seguimiento de casos qu			
		erencia y otros registros que se requieran.	
7 Apoyar en la desinfeccion de la cabina			idea
		a de acuerdo a los procedimientos establec ancia para su adecuado funcionamiento.	idos.
10 Slavaguardar la integridad material y e			
11 Otras funciones delegadas por el jefe			a expresa.
COORDINACIONES PRINCIPALES			in vec'hit
Coordinaciones Internas	entos de la Unidad Ejecul	tora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VR	AEM
Coordinaciones Internas iede Administrativa y todos los Establecimi	entos de la Unidad Ejecul		AEM
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecimi Coordinaciones Externas	entos de la Unidad Ejecul		AEM
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecimi Coordinaciones Externas	entos de la Unidad Ejecul		AEM
coordinaciones Internas ede Administrativa y todos los Establecimi coordinaciones Externas AINSA, GERESA CUSCO, otros.	entos de la Unidad Ejecul		AEM
oordinaciones Internas ede Administrativa y todos los Establecimi oordinaciones Externas IINSA, GERESA CUSCO, otros.	entos de la Unidad Ejecul		
coordinaciones Internas ede Administrativa y todos los Establecimi coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. ORMACIÓN ACADÉMICA			C.) ¿Se requiere
oordinaciones Internas ede Administrativa y todos los Establecimi oordinaciones Externas IINSA, GERESA CUSCO, otros. ORMACIÓN ACADÉMICA		tora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VR	C.) ¿Se requiere
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecimi Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. CORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica B	.) Grado(s)/situación acado	tora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VR	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
Coordinaciones Internas iede Administrativa y todos los Establecimi Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. CORMACIÓN ACADÉMICA L) Formación Académica B Incompleta Completa Secundaria	.) Grado(s)/situación acado	tora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VR	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecimi Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. CORMACIÓN ACADÉMICA L.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria	.) Grado(s)/situación acado Egresado(a) Bachiller	tora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VR	C.) ¿Se requiere Colegiatura? Si No ¿Requiere habilitación
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecimi Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica (1 ó 2 afios)	Egresado(a) Bachiller Título/ Licenciatura	tora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VR émica y estudios requeridos para el puesto Titulo de Tecnico de enfermeria Opcional	C.) ¿Se requiere Colegiatura? Si No ¿Requiere habilitación profesional?
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecimi Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa	Egresado(a) Bachiller Título/ Licenciatura	tora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VR émica y estudios requeridos para el puesto Titulo de Tecnico de enfermeria	C.) ¿Se requiere Colegiatura? Si No ¿Requiere habilitación profesional?







Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho







A.) Conocimientos Té	cnicos princip	ales requerid	os para el puesto (/	lo requieren documentaci	ón sustentai	ria):		
Conocimientos vincula	dos a las funci	iones del pues	to. Capacitacion ac	reditada con un minimo d	e veinticuat	ro (24) h	oras en: s	oporte
basico vital, soporte ba	sico de traum	a, primeros au	uxilios y transporte	de paciente critico. Orient	acion al sen	vicio.		
3.) Programas de esp <u>Nota</u> : Cada curso de e								
ndique los cursos y/o	programas d	e especializac	ión requeridos:					
Cursos relacionados a	la especialidad	d con antigüed	dad no mayor a tres	años				
C.) Conocimientos de	Ofimática e la	diomas.						
.,		el de dominio				Nivel de	e dominio	
OFIMÁTICA	No aplica Bás	ico Intermedio	Avanzado	IDIOMAS	No aplica	Básico	Intermedio	Avanza
Procesador de textos								
(Word; Open Office, Write, etc.)] 1	·		inglés	X			
Hojas de calculo (Excel;				Quechua	×			
OpenCalc, etc.) Programa de		`					-	
presentaciones (Power	1	·		Otros				
Point: Prezi, etc.)								
XPERIENCIA								
Experiencia general ndique la cantidad tota Experiencia Laboral co	mo tecnico en	enfermeria y		or público o privado. ejo de ambulancia y/o acro	editar exper	iencia e	n el manej	o de
embulancias no menos Experiencia específica	mo tecnico en de cinco (5) a al de años de d	enfermeria y ños. experiencia lal	6 meses en el mane	ejo de ambulancia y/o acro ector público o privado	editar exper	iencia el	n el manej	o de
Experiencia general Indique la cantidad tota Experiencia Laboral co ambulancias no menos Experiencia específica Indique la cantidad tot	mo tecnico en de cinco (5) a al de años de de de experiencia	enfermeria y ños. experiencia lal requerida par	6 meses en el mane boral: ya sea en el s ra el puesto en la fu	ejo de ambulancia y/o acro ector público o privado	editar exper	iencia ei	n el manej	o de
Experiencia general indique la cantidad tota Experiencia Laboral co ambulancias no menos Experiencia específica indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo o	mo tecnico en de cinco (5) a al de años de d de experiencia riencia en el m	enfermeria y ños. experiencia lal requerida par anejo de amb	6 meses en el mand boral: ya sea en el s ra el puesto en la fu ulancias.	ejo de ambulancia y/o acro ector público o privado nción o la materia:	editar exper	iencia ei	n el manej	o de
Experiencia general ndique la cantidad tota Experiencia Laboral co ambulancias no menos Experiencia específica ndique la cantidad tot A.) Indique el tiempo o Seis 06 meses de expera.	mo tecnico en de cinco (5) a al de años de de experiencia riencia en el m	enfermeria y ños. experiencia lal requerida par anejo de ambi requerida pa	6 meses en el mane boral: ya sea en el s ra el puesto en la fu ulancias.	ejo de ambulancia y/o acro ector público o privado nción o la materia:	editar exper	iencia e	n el manej	o de
Experiencia general Indique la cantidad tota Experiencia Laboral co ambulancias no menos Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo o Seis 06 meses de exper B.) Indique el tiempo o Experiencia Laboral de	mo tecnico en de cinco (5) a al de años de de de experiencia riencia en el m de experiencia un (01) año el	enfermeria y ños. experiencia lal requerida par anejo de ambo requerida pa n el sector púb	6 meses en el mane boral: ya sea en el s ra el puesto en la fu ulancias. ura el puesto; en el s plico y/o privado.	ejo de ambulancia y/o acro ector público o privado nción o la materia:			n el manej	o de
Experiencia general Indique la cantidad tota Experiencia Laboral co ambulancias no menos Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo o Seis 06 meses de exper B.) Indique el tiempo o Experiencia Laboral de	mo tecnico en de cinco (5) a al de años de de de experiencia riencia en el m de experiencia un (01) año el	enfermeria y ños. experiencia lal requerida par anejo de ambi requerida pa n el sector púb o que se requi	6 meses en el mane boral: ya sea en el s ra el puesto en la fu ulancias. ura el puesto; en el s plico y/o privado.	ejo de ambulancia y/o acro ector público o privado nción o la materia: ector público:		do:		nte o
Experiencia general Indique la cantidad tota Experiencia Laboral co Imbulancias no menos Experiencia específica Indique la cantidad tota Indique el tiempo o Experiencia Capperio de la capperio del capperio del capperio de la capperio del	mo tecnico en de cinco (5) a al de años de e de experiencia riencia en el m de experiencia un (01) año en nimo de puest x Auxiliaro	enfermeria y ños. experiencia lal requerida par anejo de ambi requerida pa n el sector púb o que se requi	boral: ya sea en el sra el puesto en la fu ulancias. ura el puesto; en el s olico y/o privado. iere como experienc	ejo de ambulancia y/o acri ector público o privado nción o la materia: ector público:	olico o priva	do:	Gere	nte o
Experiencia general Indique la cantidad tota Experiencia Laboral co ambulancias no menos Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo o Seis 06 meses de exper B.) Indique el tiempo o Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel míd	mo tecnico en de cinco (5) a al de años de de experiencia riencia en el m de experiencia un (01) año en nimo de puest X Auxiliar o Tecnico	enfermeria y ños. experiencia lal requerida par anejo de ambi requerida pa n el sector púb o que se requi	boral: ya sea en el sra el puesto en la fu ulancias. ura el puesto; en el s olico y/o privado. iere como experienc	ejo de ambulancia y/o acri ector público o privado nción o la materia: ector público:	olico o privac Jefe de Áre Dpto	do:	Gerei Direc	nte o

Capacidad para interpretar información. Capacidad para conectar y comunicar.

Capacidad para proyectar credibilidad.
REQUISITOS ADICIONALES
Licencia de conducir profesional A-2B
CONTRAPRESTACION MENSUAL

Capacidad para fomentar una cultura de salud emocional.





Gerencia Regional de Salud Cusco Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



	FORM	MATO DE PERFI	L DEL PUESTO	
	IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO			
	Órgano o Unidad Órganica:	U.E. 406 Red de Servi	icios de Salud Cusco VRAEM	
200	Nombre del Puesto:	Personal para admisio	on y archivo	
SER CON	Dependencia Funcional:	Centro de Salud Picha	ari	
A. E	Puesto a su cargo:	Personal para admisio	on y archivo	
MEINISTER TO \$ 0	MISIÓN DEL PUESTO			
SA-CUSCO		ncion y realizar procesos	de archivo, retencion en custodia, transfere	ncia y eliminacion de
	FUNCIONES DEL PUESTO			
	Realizar la admision de pacientes que	acuden al establecimien	ito.	
			o central de acuerdo a la normatividad viger	nte.
	3 Clasificar, ordenar, codificar y archiva	ar los documentos fisicos	o electronicos.	
	Implementar medidas de seguridad que electronicos.	ue preserve el estado de	conservacion de los documentos en el archiv	o en medios fisicos o
COLD NO.	Efecruar el prestamo de los documen	ntos del archivo, efectuar	do el seguimiento de su devolucion.	
No BOOK	6 Llevar el control de los vencimientos	de los documentos en ar	chivo y proponer las acciones de transferenci	a o eliminacion.
Amerikanian 2 0			riptivos como inventarios, indices, catalogos,	, fichas y guias.
Penrillina S	8 Realizar la microfilmacion, restauraci 9 Implementar politicas y normas de co		documentos. eccion y conservacion de datos e informacior	,
			riptivos como inventarios, indices, catalogos,	
RESA -CU			as funciones del cargo o asignadas por norma	
	COORDINACIONES PRINCIPALES			
	Coordinaciones Internas			
		ientos de la Unidad Ejecu	ntora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRA	EM
	Coordinaciones Externas			
	MINSA, GERESA CUSCO, otros.			
RIQUE	FORMACIÓN ACADÉMICA			
S VO TO S S S S S S S S S S S S S S S S S S	A.) Formación Académica	3.) Grado(s)/situación acad	lémica y estudios requeridos para el puesto	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
	Incompleta Completa	Egresado(a)	Titulado en las carreras tecnicas de	Sí No
	Secundaria	Bachiller	admisionista y/o archivista y/o	
			Informatico y/o Tecnico en Enfermeria	¿Requiere habilitación
	Técnica Básica (1 ó 2 afios)	X Título/ Licenciatura	y/o Tecnico en Secretaria.	profesional?
	Técnica Superior X	Segunda Espedialidad	Opcional	Sí No
	Universitario	Maestria		
	Universitatio	IVIOESTIVA	Opcional	
		Egresado		
		Doctorado		
		Egresado Titulado	Opcional	
			J	







Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



B.) Programas de espe	203 0 103 1	runcione	s del pues	sto.					
B.) Programas de espe									
<u>Nota</u> : Cada curso de es									
indique los cursos y/o	programa	as de es	pecializac	ión requerido	s:				
Cursos relacionados a l	a especial	lidad co	n antigüed	dad no mayor	tres años				
C.) Conocimientos de	Ofimática	e Idion	nas.						
		Nivel de	dominio				Nivel d	e dominio	
OFIMÁTICA	No aplica		intermedio	Avanzado	IDIOMAS	No aplica	Básico	intermedio	Avanze
Procesador de textos									
(Word; Open Office, Write, etc.)			х		Inglés	х			
Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.)			х		Quechua	х			
Programa de presentaciones (Power			x		Otros				
Point: Prezi, etc.)					0.103				
Otros:									
xperiencia Laboral de	un (01) añ	io en el :	sector púl	blico y/o priva		0			
Experiencia Laboral de Experiencia específica ndique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de 3.) Indique el tiempo d	un (01) añ al de años le experier un (01) añ le experie r	de expe ncia req io en el :	eriencia la uerida pa sector púl	blico y/o priva boral: ya sea e ra el puesto er blico y/o priva nra el puesto;	n el sector público o privad la función o la materia: do. en el sector público:	0			
Experiencia Laboral de Experiencia específica ndique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de	un (01) añ al de años le experier un (01) añ le experier un (01) añ	io en el s de expe ncia req io en el s ncia req io en el s	sector púl eriencia la uerida pa sector púl uerida pa sector púl	blico y/o priva boral: ya sea e ra el puesto er blico y/o priva rra el puesto; blico y/o priva	n el sector público o privad la función o la materia: do. en el sector público:		do:		
Experiencia Laboral de Experiencia específica ndique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de	un (01) añ al de años le experier un (01) añ le experier un (01) añ	de expe ncia req ncia req ncia req ncia req ncia req uesto qu	sector púl eriencia la uerida pa sector púl uerida pa sector púl	blico y/o priva boral: ya sea e ra el puesto er blico y/o priva rra el puesto; blico y/o priva	n el sector público o privad la función o la materia: do. en el sector público:			Gere Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mír Profesional	un (01) añ al de años le experier un (01) añ le experier un (01) añ	de expe ncia req ncia req ncia req ncia req ncia req uesto qu	sector púl eriencia la uerida pa sector púl uerida pa sector púl	blico y/o priva boral: ya sea e ra el puesto er blico y/o priva ara el puesto; blico y/o priva iere como exp Analista /	n el sector público o privad la función o la materia: do. en el sector público: do. eriencia; ya sea en el sector Supervisor/	público o priva			
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mír Profesional	un (01) añ al de años le experier un (01) añ le experier un (01) añ nimo de pu X Auxili Tecnic	de expe ncia req io en el : ncia req io en el : uesto qu iar o	eriencia la uerida pai sector púl uerida pa sector púl uerida pa	blico y/o priva boral: ya sea e ra el puesto er blico y/o priva ara el puesto; blico y/o priva iere como exp Analista /	n el sector público o privad la función o la materia: do. en el sector público: do. Eriencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	público o priva Jefe de Ára Dpto	ea o	Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mír	un (01) añ al de años le experier un (01) añ	de expe ncia req io en el : ncia req io en el : uesto qu iar o	eriencia la uerida pai sector púl uerida pa sector púl uerida pa	blico y/o priva boral: ya sea e ra el puesto er blico y/o priva ara el puesto; blico y/o priva iere como exp Analista /	n el sector público o privad la función o la materia: do. en el sector público: do. eriencia; ya sea en el sector Supervisor/	público o priva Jefe de Ára Dpto		Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mír Profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO:	un (01) añ al de años le experier un (01) añ le experier un (01) añ nimo de pu X Auxili Tecnic	de expe ncia req io en el s ncia req io en el s uesto qua iar o co	eriencia la uerida pa sector púl uerida pa sector púl ue se requ	blico y/o priva boral: ya sea e ra el puesto er blico y/o priva ara el puesto; blico y/o priva iere como exp Analista / Especialista	n el sector público o privad la función o la materia: do. en el sector público: do. eriencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	público o priva Jefe de Ára Dpto	ea o	Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de Exper	un (01) añ al de años le experier un (01) añ ie experier un (01) añ nimo de pu X Auxili Tecnic	de expende de expende de expende de expende de en el se en el se expende de expende expende de expende de expende de expende ex	eriencia la uerida pa sector púl uerida pa sector púl ue se requ	blico y/o priva boral: ya sea e ra el puesto er blico y/o priva ara el puesto; blico y/o priva iere como exp Analista / Especialista	n el sector público o privad la función o la materia: do. en el sector público: do. Eriencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	público o priva Jefe de Ára Dpto	ea o	Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mír Profesional NACIONALIDAD LES REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describario de la contra del contra de la contra del la contra	un (01) añ al de años le experier un (01) añ le experier un (01) añ limo de pu X Auxili Tecnic IALIDAD P	de expendia requiso en el sono el	eriencia la uerida pa sector púl uerida pa sector púl ue se requ	blico y/o priva boral: ya sea e ra el puesto er blico y/o priva ara el puesto; blico y/o priva iere como exp Analista / Especialista	n el sector público o privad la función o la materia: do. en el sector público: do. eriencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	público o priva Jefe de Ára Dpto	ea o	Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de C.) Marque el tiempo d Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mír Profesional NACIONALIDAD ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describario actividad y empatia. Capacidad para interpret Capacidad para conectar	un (01) añ al de años le experier un (01) añ le experier un (01) añ nimo de pu X Auxili Tecnic IALIDAD P	de expendia requision en el suesto qui la rocco PERUAN lidades cación. car.	eriencia la uerida par sector púl uerida par sector púl uerida par sector púl ue se requ	blico y/o priva boral: ya sea e ra el puesto er blico y/o priva ara el puesto; blico y/o priva iere como exp Analista / Especialista dere importar	n el sector público o privad la función o la materia: do. en el sector público: do. eriencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	público o priva Jefe de Ára Dpto	ea o	Direc	
Experiencia Laboral de Experiencia específica Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de B.) Indique el tiempo d Experiencia Laboral de C.) Marque el nivel mír Profesional NACIONALIDAD LES REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describario de la contra del contra de la contra del la contra	un (01) añ al de años le experier un (01) añ le experier un (01) añ limo de pu X Auxili Tecnic IALIDAD P	de expende expende de expende de expende ex	eriencia la uerida par sector púl uerida par sector púl uerida par sector púl ue se requ	blico y/o priva boral: ya sea e ra el puesto er blico y/o priva ara el puesto; blico y/o priva iere como exp Analista / Especialista dere importar	n el sector público o privad la función o la materia: do. en el sector público: do. eriencia; ya sea en el sector Supervisor / Coordinador	público o priva Jefe de Ára Dpto	ea o	Direc	











Gerencia Regional de Salud Cusco Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



FORM	MATO DE PERFI	L DEL PUESTO	
IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO			
Órgano o Unidad Órganica:	U.E. 406 Red de Servi	cios de Salud Cusco VRAEM	
Nombre del Puesto:	Profesional de la salu	d - Unidad de Seguros	
Dependencia Funcional:	Centro de Salud Picha	ari	
Puesto a su cargo:	Profesional de la salu	d - Unidad de Seguros	
MISIÓN DEL PUESTO			
Realizar procesos asistenciales y administra	ntivos relacionados con s	eguros publicos, privados y mixtos.	
FUNCIONES DEL PUESTO			
1 Realizar control de calidad a los forma			
2	lel resgistro y digitacion a	decuada y oportuna de las prestacion	es brindadas a los
asegurados al SIS. Realizar la liquidación para reembolso	de las prestaciones brin	dadas a pacientes de las IAFAS ESSALU	JD-SALUDPOL mediante e
intercambio prestacion.	p. comercines of in	and a providence we too track to address	
Realizar la liquidacion para reembolso	de las prestaciones brin	dadas a pacientes victimas de acciden	te de transito que cuenen
con SOAT activo.			
5	•	eglas de consistencia, realizando la soc	cializacion frecuente de la
observaciones mas comunes y reitera	tivas.		
10 Otros funciones delegados per el info	inmediate elipsedes e la	e funciones del cargo o acignadas nos	norma overaca
Otras funciones delegadas por el jefe	inmediato, alineadas a la	as funciones del cargo o asignadas por	norma expresa.
	inmediato, alineadas a la	as funciones del cargo o asignadas por	norma expresa.
10 Otras funciones delegadas por el jefe COORDINACIONES PRINCIPALES	inmediato, alineadas a la	as funciones del cargo o asignadas por	norma expresa.
	inmediato, alineadas a la	as funciones del cargo o asignadas por	norma expresa.
COORDINACIONES PRINCIPALES			
COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas			
COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecimi			
COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecimia Coordinaciones Externas			
COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecimi			
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecimio Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros.			
COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecimia Coordinaciones Externas			
COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecimio Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA	entos de la Unidad Ejecu		co VRAEM C.) ¿Se requier
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecimio Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica B.	entos de la Unidad Ejecu entos de la Unidad Ejecu .) Grado(s)/situación acad	ntora 406 Red de Servicos de Salud Cus	co VRAEM sto C.) ¿Se requier Colegiatura?
COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecimio Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA	entos de la Unidad Ejecu	ntora 406 Red de Servicos de Salud Cus	co VRAEM sto C.) ¿Se requier Colegiatura?
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecimio Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica B.	entos de la Unidad Ejecu entos de la Unidad Ejecu .) Grado(s)/situación acad	ntora 406 Red de Servicos de Salud Cus	co VRAEM sto C.) ¿Se requier Colegiatura?
COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecimis Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria	entos de la Unidad Ejecu .) Grado(s)/situación acad Egresado(a) Bachiller	émica y estudios requeridos para el pue	co VRAEM co VRA
COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecimis Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria	entos de la Unidad Ejecu .) Grado(s)/situación acad Egresado(a) Bachiller	émica y estudios requeridos para el pue	sto C.) ¿Se requier Colegiatura?
COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecimia Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria	entos de la Unidad Ejecu .) Grado(s)/situación acad Egresado(a) Bachiller	émica y estudios requeridos para el pue	co VRAEM C.) ¿Se requier Colegiatura? X si ¿Requiere habilitac profesional?
COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecimio Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica [1 6 2 años] Técnica Superior [3 6 4 años]	entos de la Unidad Ejecu .) Grado(s)/situación acad Egresado(a) Bachiller K Título/ Licenciatura	émica y estudios requeridos para el pue	co VRAEM C.) ¿Se requier. Colegiatura? X si
COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecimin Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica (1 ó 2 años) Técnica Superior (3 ó 4 años)	entos de la Unidad Ejecu .) Grado(s)/situación acad Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura Segunda Espedialidad Maestria	émica y estudios requeridos para el pue	co VRAEM C.) ¿Se requier. Colegiatura? X si
COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecimio Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica [1 6 2 años] Técnica Superior [3 6 4 años]	entos de la Unidad Ejecu .) Grado(s)/situación acad Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura	émica y estudios requeridos para el pue: Titulo Profesional Opcional	co VRAEM C.) ¿Se requier. Colegiatura? X si
COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecimio Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica [1 6 2 años] Técnica Superior [3 6 4 años]	entos de la Unidad Ejecu .) Grado(s)/situación acad Egresado(a) Bachiller K Título/ Licenciatura Segunda Espedialidad Maestria	émica y estudios requeridos para el pue: Titulo Profesional Opcional	co VRAEM C.) ¿Se requier. Colegiatura? X si
COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecimio Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica [1 6 2 años] Técnica Superior [3 6 4 años]	entos de la Unidad Ejecu .) Grado(s)/situación acad Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura Segunda Espedialidad Ma estría Egresado Títulado	émica y estudios requeridos para el pue: Titulo Profesional Opcional	co VRAEM C.) ¿Se requier Colegiatura? X si ¿Requiere habilita- profesional?





Gerencia Regional de Salud Cusco Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



S.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documenta de composito de especialización deben tener no menos de 50 horos endique los cursos y/o programas de especialización requeridos: Capacitaciones o cursos relacionados a Aseguramiento Publico y Auditor C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas. Nivel de dominio OFIMÁTICA No aplica Básico Intermedio Avanzado Write, etc.) Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de curso (Power Point: Prezi, etc.) Pros: EXPERIENCIA	is de capacitación y lo		Nivel de dominio	0
Capacitaciones o cursos relacionados a Aseguramiento Publico y Auditor C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas. Nivel de dominio OFIMÁTICA Procesador de textos (Word; Open Office, Write, etc.) Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de oresentaciones (Power Point; Prezi, etc.)	IDIOMAS Inglés Quechua	No aplica X	Nivel de dominio	0
Capacitaciones o cursos relacionados a Aseguramiento Publico y Auditor C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas. Nivel de dominio OFIMÁTICA Procesador de textos (Word; Open Office, Write, etc.) Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de Oresentaciones (Power Point: Prezi. etc.)	IDIOMAS Inglés Quechua	No aplica		
C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas. Nivel de dominio OFIMÁTICA Procesador de textos (Word; Open Office, Write, etc.) -lojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi. etc.)	IDIOMAS Inglés Quechua	No aplica		
Nivel de dominio OFIMÁTICA Procesador de textos (Word; Open Office, Write, etc.) Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)	Inglés Quechua	No aplica		O Avanzado
OFIMÁTICA Procesador de textos (Word; Open Office, Write, etc.) Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi, etc.)	Inglés Quechua	No aplica		
OFIMÁTICA Procesador de textos (Word; Open Office, Write, etc.) Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi, etc.)	Inglés Quechua	No aplica		
(Word; Open Office, Write, etc.) Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi, etc.) Pros:	Quechua			
Write, etc.) Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi, etc.)	Quechua			-
Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.) Pros:		х		
OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)		*		1
presentaciones (Power X Point: Prezi, etc.)	Otros			+-
Point: Prezi, etc.)	31103			
htros:				
VDERIENCIA				""
VDEDIENCIA				
AFEMERICA				
ixperiencia general				
	nública à neivada			
ndique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector	publico o privado.			
xperiencia Laboral de (02) años en el sector público y/o privado (Incluy	e SERUMS)			
experiencia específica				
ndique la cantidad total de años de experiencia laboral: ya sea en el sec	tor núblico o privado			
A.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la funci				
xperiencia Laboral de (01) año en el sector publico y/o privado, de prefe		debe haber si	do desarrollada	en en
oficinas de aseguramiento público y/o unidad de seguros.	or critical and criportions of			
Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sec	tor público:			
experiencia Laboral de (01) año en el sector público y/o privado, de prefe		debe haber si	do desarrollada	en
ficinas de aseguramiento público y/o unidad de seguros.				
	un can an al caetar - d	iblica e ariser	do:	
.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia				
X Profesional Auxiliar o Analista / Especialista	Supervisor / Coordinador	Jefe de Áre Doto		rente o ector
]coordinador [_			
IACIONALIDAD				
SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA?	SI		X NO	
NOTE EL SUSTENTO:				
IABII IDADES: Describa las habilidades que considere importante para	ocupar el puesto			
IABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para roactividad y empatia.	July of harmon			
apacidad para interpretar información.				
apacidad para conectar y comunicar.				
apacidad para fomentar una cultura de salud emocional.				
apacidad para proyectar credibilidad.				
EQUISITOS ADICIONALES				
ONTRAPRESTACION MENSUAL				







Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



	FOR	RMATO DE PERFI	L DEL PUESTO	
RIO	IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO			
OF SE MICE STATE	Órgano o Unidad Órganica	ı: U.E. 406 Red de Servi	cios de Salud Cusco VRAEM	
ADMINISTRACE N E G	Nombre del Puesto	: Tecnico para caja		
	Dependencia Funcional		ei .	
CUSC	Puesto a su cargo			
	MISIÓN DEL PUESTO			
\	Actividades de caja en el establecimient	o de salud.		
A	FUNCIONES DEL PUESTO			
1	1 Efectuar pagos por diversos conce	ntos seizún necesidades de e	establecimiento.	
	2 Efectuar la cobranaz de obligacion			
	3 Recepsionar y reportar los ingreso	s por toda fuente de finnaci	miento.	
010 0	4 Efectuar los registros administrativos	vos y contables en los sistem	as informaticos que corresponden a su unid	ad organica.
SERVIC ST	5 Elaborar informes diarios y periodi			
% \\ \ B\\\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\	6 Efecttuar las liquidaciones y retend			
Aliccal man	7 Elaborar informacion estadistica s			- Overeca
Bedrilland 5	8 Otras funciones delegadas por el j	ere inmediato, alineadas a la	s funciones del cargo o asignadas por norma	expresa.
RAECO SALCUE	COORDINACIONES PRINCIPALES			
	Coordinaciones Internas			
		r e a delegando de esca	100 Ped de Centre de Celud Conse VD	VEA.4
	Sede Administrativa y todos los Estableo	cimientos de la Unidad Ejecu	tora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRA	AEIVI
	r			
	Coordinaciones Externas			
	MINSA, GERESA CUSCO, otros.			
	FORMACIÓN ACADÉMICA			
	A.) Formación Académica	B.) Grado(s)/situación acad	émica y estudios requeridos para el puesto	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
10 had	Incompleta Completa	Egresado(a)	Titulados en la carrera tecnica en	Si No
	Secundaria	Bachiller	administracion, contabilidad o afines, o estudios universitarios no menos a seis	
	Secundaria	bachine	semestres academicos en ciencias	
1 3 4 M H H / S/S	Técnica Básica		administrativas o contables o afines al	¿Requiere habilitación
15/*/	(1 ó 2 años)	X Título/ Licenciatura	organo y cargo.	profesional?
A Jeco	Técnica Superior (3 ó 4 años)	Segunda Espedialidad	Opcional	Sí No
	Universitario	Maestria		
			Opcional	
		Egresado		
		Doctorado		
			Opcional	
		Egresado		





Gerencia Regional de Salud Cusco Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



Conocimientos vincul			el puesto (No requieren docu	ımentación sustent	aria) :		
3.) Programas de esp	pecialización requ	eridos y sustenta	los con documentos.	niá n			
iota: Cada curso de	especialización de	eben tener no me	nos de 12 horas de capacitad	<u> </u>			
ndique los cursos y/	o programas de e	specialización req	ueridos:				
ursos relacionados a	la especialidad co	on antigüedad no	nayor a tres años				
.) Conocimientos d	e Ofimática e Idio	mas.					
		le dominio			-	dominio	
OFIMÁTICA	No aplica Básico	Intermedio Avanzad	IDION	AAS No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x	Ingle	és X			
(Word; Open Office, Write, etc.)	1	^	l lings				
lojas de calculo (Excel	i;	1					
OpenCalc, etc.)		X	Quecl	rua x			
Programa de		,					
presentaciones (Power	r	×	Otro	os	1		
Point: Prezi, etc.)			_		-		
XPERIENCIA							
APERIENCIA							
leannean also assessed							
xperiencia general							
ndique la cantidad tot	al de años de expe	riencia laboral; ya	sea en el sector público o priva	do			
xperiencia Laboral d	e 06 mases en el s	ector núblico v/o	nrivado				
Apendicio caborara	c do meses en ers						
		outo: publico // o					
xperiencia específica	a		nivado.				
			a sea en el sector público o p	rivado			
ndique la cantidad to	tal de años de exp	periencia laboral: y					
ndique la cantidad to	tal de años de exp de experiencia re	periencia laboral: y querida para el pu	a sea en el sector público o p esto en la función o la materi				
ndique la cantidad to .) Indique el tiempo xperiencia Laboral de	rtal de años de exp de experiencia re e 06 meses en el s	periencia laboral: y querida para el pu ector público y/o	a sea en el sector público o p esto en la función o la materi privado.				
ndique la cantidad to L) Indique el tiempo xperiencia Laboral de L) Indique el tiempo	tal de años de exp de experiencia re e 06 meses en el so de experiencia re	periencia laboral: y querida para el pu ector público y/o querida para el pi	a sea en el sector público o p esto en la función o la materi privado. lesto; en el sector público:				
ndique la cantidad to .) Indique el tiempo xperiencia Laboral de	tal de años de exp de experiencia re e 06 meses en el so de experiencia re	periencia laboral: y querida para el pu ector público y/o querida para el pi	a sea en el sector público o p esto en la función o la materi privado. lesto; en el sector público:				
ndique la cantidad to L) Indique el tiempo xperiencia Laboral de L) Indique el tiempo xperiencia Laboral de	tal de años de exp de experiencia rei e 06 meses en el si de experiencia rei e 06 meses en el si	periencia laboral: y querida para el pu ector público y/o querida para el p u ector público y/o	a sea en el sector público o p esto en la función o la materi privado. lesto; en el sector público: privado.	a:	rado:		
ndique la cantidad to L) Indique el tiempo xperiencia Laboral de L) Indique el tiempo xperiencia Laboral de	tal de años de exp de experiencia rei e 06 meses en el si de experiencia rei e 06 meses en el si inínimo de puesto q	periencia laboral: y querida para el pu ector público y/o querida para el pr ector público y/o que se requiere con	a sea en el sector público o p esto en la función o la materi privado. lesto; en el sector público: privado.	a: ector público o priv			
ndique la cantidad to L) Indique el tiempo xperiencia Laboral de L) Indique el tiempo xperiencia Laboral de	tal de años de exp de experiencia rei e 06 meses en el si de experiencia rei e 06 meses en el si nínimo de puesto q	periencia laboral: y querida para el pu ector público y/o querida para el p u ector público y/o ue se requiere col Analista	a sea en el sector público o p esto en la función o la materi privado. lesto; en el sector público: privado. no experiencia; ya sea en el s	a: ector público o priv		1 (nte o
ndique la cantidad to L) Indique el tiempo xperiencia Laboral de L) Indique el tiempo xperiencia Laboral de L) Marque el nivel m	tal de años de exp de experiencia rei e 06 meses en el si de experiencia rei e 06 meses en el si unínimo de puesto q	periencia laboral: y querida para el pu ector público y/o querida para el pr ector público y/o que se requiere con	a sea en el sector público o p esto en la función o la materi privado. lesto; en el sector público: privado. no experiencia; ya sea en el s	a: ector público o priv		Gere	
ndique la cantidad to L) Indique el tiempo xperiencia Laboral de L) Indique el tiempo xperiencia Laboral de L) Marque el nivel m	tal de años de exp de experiencia rei e 06 meses en el si de experiencia rei e 06 meses en el si nínimo de puesto q	periencia laboral: y querida para el pu ector público y/o querida para el p u ector público y/o ue se requiere col Analista	a sea en el sector público o p esto en la función o la materi privado. lesto; en el sector público: privado. no experiencia; ya sea en el s	a: ector público o priv		1 (
ndique la cantidad to L) Indique el tiempo xperiencia Laboral de L) Indique el tiempo xperiencia Laboral de L) Marque el nivel m Profesional	tal de años de exp de experiencia rei e 06 meses en el si de experiencia rei e 06 meses en el si nínimo de puesto q X Auxiliar o Tecnico	periencia laboral: y querida para el pu ector público y/o querida para el p i ector público y/o ue se requiere coi Analista Especial	a sea en el sector público o p esto en la función o la materi privado. lesto; en el sector público: privado. no experiencia; ya sea en el s	a: ector público o priv		1 (
ndique la cantidad to L) Indique el tiempo xperiencia Laboral de L) Indique el tiempo xperiencia Laboral de L) Marque el nivel m Profesional	ntal de años de experiencia rei de experiencia rei de experiencia rei de experiencia rei e 06 meses en el si nímimo de puesto que auxiliar o Tecnico	periencia laboral: y querida para el pu ector público y/o querida para el p i ector público y/o ue se requiere coi Analista Especial	a sea en el sector público o pesto en la función o la materi privado. lesto; en el sector público: privado. no experiencia; ya sea en el s coordinador	a: ector público o priv	rea o	1 (
Adique la cantidad to A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de A.) Marque el nivel m Profesional EXECTIONALIDAD EXERCIDIERE NACIO ENOTE EL SUSTENTO	tal de años de exp de experiencia rei e 06 meses en el si de experiencia rei e 06 meses en el si únimo de puesto q X Auxiliar o Tecnico DNALIDAD PERUAI D: ba las habilidades	periencia laboral: y querida para el pu ector público y/o querida para el pu ector público y/o que se requiere co Analista Especial	a sea en el sector público o pesto en la función o la materi privado. lesto; en el sector público: privado. no experiencia; ya sea en el s coordinador	a: ector público o priv lefe de A Dpto	rea o	1 (
ndique la cantidad to L) Indique el tiempo experiencia Laboral de L) Indique el tiempo experiencia Laboral de L) Marque el nivel m Profesional EACIONALIDAD SE REQUIERE NACIO LNOTE EL SUSTENTO EABILIDADES: Descritorio de la profesional ENOTE EL SUSTENTO EABILIDADES: Descritorio de la profesional ENOTE EL SUSTENTO ENOTE EL SUSTENTO ENOTE EL SUSTENTO	tal de años de experiencia rei e 06 meses en el si de experiencia rei e 06 meses en el si únimo de puesto que auxiliar o Tecnico	periencia laboral: y querida para el pu ector público y/o querida para el pu ector público y/o que se requiere co Analista Especial	a sea en el sector público o pesto en la función o la materiorivado. lesto; en el sector público: privado. no experiencia; ya sea en el s / Supervisor / sta Supervisor / Sta Supervisor / Sta Supervisor / Sta Supervisor /	a: ector público o priv lefe de A Dpto	rea o	1 (
Andique la cantidad to L) Indique el tiempo xperiencia Laboral de L) Indique el tiempo xperiencia Laboral de xperiencia Laboral de L) Marque el nivel m Profesional SE REQUIERE NACIO ANOTE EL SUSTENTO IABILIDADES: Descrit Tractividad y empatia apacidad para interpr	tal de años de exp de experiencia rei e 06 meses en el si de experiencia rei e 06 meses en el si de experiencia rei e 06 meses en el si ínimo de puesto q X Auxiliar o Tecnico DNALIDAD PERUAI 1: ba las habilidades i- retar información.	periencia laboral: y querida para el pu ector público y/o querida para el pu ector público y/o que se requiere co Analista Especial	a sea en el sector público o pesto en la función o la materiorivado. lesto; en el sector público: privado. no experiencia; ya sea en el s / Supervisor / sta Supervisor / Sta Supervisor / Sta Supervisor / Sta Supervisor /	a: ector público o priv lefe de A Dpto	rea o	1 (
Adique la cantidad to L) Indique el tiempo EL Indique el tiempo EL Indique el tiempo EL Indique el tiempo EL Indique el nivel m Profesional EL INDIQUE EL SUSTENTO	tal de años de exp de experiencia rei e 06 meses en el si de experiencia rei e 06 meses en el si inimo de puesto q X Auxiliar o Tecnico DNALIDAD PERUAI D: tetar información. ar y comunicar.	periencia laboral: y querida para el pu ector público y/o querida para el pu ector público y/o ue se requiere coi Analista Especial	a sea en el sector público o pesto en la función o la materiorivado. lesto; en el sector público: privado. no experiencia; ya sea en el s / Supervisor / sta Supervisor / Sta Supervisor / Sta Supervisor / Sta Supervisor /	a: ector público o priv lefe de A Dpto	rea o	1 (
Adique la cantidad to A.) Indique el tiempo xperiencia Laboral de A.) Indique el tiempo xperiencia Laboral de A.) Marque el nivel m Profesional BACIONALIDAD SE REQUIERE NACIO ANOTE EL SUSTENTO IABILIDADES: Descri	tal de años de exp de experiencia rei e 06 meses en el si de experiencia rei e 06 meses en el si únimo de puesto q X Auxiliar o Tecnico DNALIDAD PERUAT b: etar información. ar y comunicar. tar una cultura de s	periencia laboral: y querida para el pu ector público y/o querida para el pu ector público y/o ue se requiere coi Analista Especial	a sea en el sector público o pesto en la función o la materiorivado. lesto; en el sector público: privado. no experiencia; ya sea en el s / Supervisor / sta Supervisor / Sta Supervisor / Sta Supervisor / Sta Supervisor /	a: ector público o priv lefe de A Dpto	rea o	1 (
Andique la cantidad to A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de A.) Marque el nivel m Profesional IACIONALIDAD SE REQUIERE NACIO INOTE EL SUSTENTO IABILIDADES: Descril TO TO CALTIVIDAD Y EMPATIA TO ACTIVIDAD Y EM	tal de años de exp de experiencia rei e 06 meses en el si de experiencia rei e 06 meses en el si únimo de puesto q X Auxiliar o Tecnico PNALIDAD PERUAT De las habilidades retar información. ar y comunicar. tar una cultura de s tar credibilidad.	periencia laboral: y querida para el pu ector público y/o querida para el pu ector público y/o ue se requiere coi Analista Especial	a sea en el sector público o pesto en la función o la materiorivado. lesto; en el sector público: privado. no experiencia; ya sea en el s / Supervisor / sta Supervisor / Sta Supervisor / Sta Supervisor / Sta Supervisor /	a: ector público o priv lefe de A Dpto	rea o	1 (
Adique la cantidad to A.) Indique el tiempo xperiencia Laboral de A.) Indique el tiempo xperiencia Laboral de A.) Marque el nivel m Profesional BACIONALIDAD SE REQUIERE NACIO ANOTE EL SUSTENTO IABILIDADES: Descri	tal de años de exp de experiencia rei e 06 meses en el si de experiencia rei e 06 meses en el si únimo de puesto q X Auxiliar o Tecnico PNALIDAD PERUAT De las habilidades retar información. ar y comunicar. tar una cultura de s tar credibilidad.	periencia laboral: y querida para el pu ector público y/o querida para el pu ector público y/o ue se requiere coi Analista Especial	a sea en el sector público o pesto en la función o la materiorivado. lesto; en el sector público: privado. no experiencia; ya sea en el s / Supervisor / sta Supervisor / Sta Supervisor / Sta Supervisor / Sta Supervisor /	a: ector público o priv lefe de A Dpto	rea o	1 (
Andique la cantidad to A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de A.) Marque el nivel m Profesional IACIONALIDAD SE REQUIERE NACIO INOTE EL SUSTENTO IABILIDADES: Descril TO TO CALTIVIDAD Y EMPATIA TO ACTIVIDAD Y EM	tal de años de exp de experiencia rei e 06 meses en el si de experiencia rei e 06 meses en el si únimo de puesto q X Auxiliar o Tecnico PNALIDAD PERUAT De las habilidades retar información. ar y comunicar. tar una cultura de s tar credibilidad.	periencia laboral: y querida para el pu ector público y/o querida para el pu ector público y/o ue se requiere coi Analista Especial	a sea en el sector público o pesto en la función o la materiorivado. lesto; en el sector público: privado. no experiencia; ya sea en el s / Supervisor / sta Supervisor / Sta Supervisor / Sta Supervisor / Sta Supervisor /	a: ector público o priv lefe de A Dpto	rea o	1 (
Andique la cantidad to A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de A.) Indique el tiempo Experiencia Laboral de A.) Marque el nivel m Profesional IACIONALIDAD SE REQUIERE NACIO INOTE EL SUSTENTO IABILIDADES: Descril TO TO CALTIVIDAD Y EMPATIA TO ACTIVIDAD Y EM	tal de años de exp de experiencia rei e 06 meses en el si de experiencia rei e 06 meses en el si de experiencia rei e 06 meses en el si ínimo de puesto q X Auxiliar o Tecnico DNALIDAD PERUAI bia las habilidades i- tetar información. ar y comunicar. tar una cultura de s tar credibilidad. IALES	periencia laboral: y querida para el pu ector público y/o querida para el pu ector público y/o ue se requiere coi Analista Especial	a sea en el sector público o pesto en la función o la materiorivado. lesto; en el sector público: privado. no experiencia; ya sea en el s / Supervisor / sta Supervisor / Sta Supervisor / Sta Supervisor / Sta Supervisor /	a: ector público o priv lefe de A Dpto	rea o	1 (



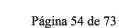


Gerencia Regional de Salud Cusco

Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO			
Órgano o Unidad Órganic	a: U.E. 406 Red de Servi	cios de Salud Cusco VRAEM	
Nombre del Puest	o: Tecnico Sanitario Ami	biental	
Dependencia Funciona	l: Centro de Salud Picha	ri	
Puesto a su cargo	o: Tecnico Sanitario Ami	piental	
MISIÓN DEL PUESTO			
Actividades realacionadas a las necesid	lades para la atencion de salu	id.	
FUNCIONES DEL PUESTO			
Realizar acciones de monitoreo y	supervisión de la limpleza y o	lesinfección de ambientes hospitalarios	
Supervisar el cumplimiento del us servicios de atención de paciente:		rotección personal de los operarios de limp	pieza en los difere
		umano en los diferentes centros poblados o	de la jurisdiccion
	los riesgos para la salud de la	poblacion en general asociados a la contar	minacion de
		residuos sólidos en las diferentes áreas y/o	
6 I		educacion medioambiental y participar en	la elaboración d
diferentes informes que produce o Otras funciones asignadas por su		a la misión del puesto/área	
12			
COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas			
Coordinaciones Internas	cimientos de la Unidad Ejecu	tora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VR.	AEM.
Coordinaciones Internas	cimientos de la Unidad Ejecu	tora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VR.	AEM.
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Estable	cimientos de la Unidad Ejecu	tora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VR.	AEM.
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Estable Coordinaciones Externas	cimientos de la Unidad Ejecu	tora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VR.	AEM.
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Estable Coordinaciones Externas	cimientos de la Unidad Ejecu	tora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VR.	AEM.
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Estable Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros.		tora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VR.	
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Estable Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA		émica y estudios requeridos para el puesto	C.) ¿Se requi
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Estable Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica	B.) Grado(s)/situación acad	émica y estudios requeridos para el puesto Titulado en las carreras tecnicas en enfermeria, biologo y/o bachiller en	C.) ¿Se requi Colegiatura?
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Estable Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa	B.) Grado(s)/situación acado	émica y estudios requeridos para el puesto Titulado en las carreras tecnicas en	C.) ¿Se requi Colegiatura?
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Estable Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria	B.) Grado(s)/situación acado Egresado(a) Bachiller	émica y estudios requeridos para el puesto Titulado en las carreras tecnicas en enfermeria, biologo y/o bachiller en	C.) ¿Se requi Colegiatura? Si ¿Requiere habili
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Estable Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleto Completo Secundaria Completo Técnica Básica (1 ó 2 años)	B.) Grado(s)/situación acado Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura	émica y estudios requeridos para el puesto Titulado en las carreras tecnicas en enfermeria, biologo y/o bachiller en biologia.	C.) ¿Se requi Colegiatura? Si ¿Requiere habili profesional?
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Estable Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Completa Técnica Básica (1 ó 2 años) Técnica Superior (3 ó 4 años)	B.) Grado(s)/situación acade Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura Segunda Espedialidad	émica y estudios requeridos para el puesto Titulado en las carreras tecnicas en enfermeria, biologo y/o bachiller en biologia. Opcional	C.) ¿Se requi Colegiatura? Si ¿Requiere habilit profesional?
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Estable Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Completa Técnica Básica (1 ó 2 años) Técnica Superior (3 ó 4 años)	B.) Grado(s)/situación acade Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura Segunda Espedialidad Maestria	émica y estudios requeridos para el puesto Titulado en las carreras tecnicas en enfermeria, biologo y/o bachiller en biologia. Opcional	C.) ¿Se requi Colegiatura? Si ¿Requiere habili profesional?







Gerencia Regional de Salud Cusco Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



Procesador de textos (Word; Open Office, X Inglés X Write, etc.) fojas de calculo (Excel;	itos de salud ambiental.	aspectos de sa			ridos y su			
Conocimientos de Ofimática e Idiomas. Nivel de dominio OFIMÁTICA No apilica Básico Intermedio Avanzado Procesador de textos (Word; Open Office, Write, etc.) Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de Oresentaciones (Power Point: Prezi, etc.) X X X X X X X Cuechua X Quechua X Quechua X Cursos X X Cursos X Cursos	tos de salud ambiental.	espectos de sa			-	-		
Nivel de dominio OFIMÁTICA No aplica Básico Intermedio Avanzado Procesador de textos (Word; Open Office, Write, etc.) Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi, etc.) XX XPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Xx Xx Xx Xyeriencia específica Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: In (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público: Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público: Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público:	tos de salud ambiental.	spectos de sa		ón requeridos:	pecializaci	as de es	program	Indique los cursos y/o
Nivel de dominio OFIMÁTICA No aplica Básico Intermedio Avanzado Procesador de textos (Word; Open Office, Write, etc.) OpenCalc, etc.) Programa de oresentaciones (Power Paint: Prezi, etc.) XX XX XYERIENCIA XX XX Otros XX XX XX Otros XX XX XX XX XX XX XX XX XX			os relacionados a asp	s, higiene aliment	os solidos	de residu	, manejo	Cursos en bioseguridad
Procesador de textos (Word; Open Office, Write, etc.) OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi, etc.) Ax periencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado. Experiencia específica Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: In (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público:					nas.	a e Idion	Ofimática	C.) Conocimientos de
Procesador de textos (Word; Open Office, Write, etc.) dojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point: Prezi, etc.) X X X X X X X X X X X X X					dominio	Nivel de		
(Word; Open Office, Write, etc.) (Ojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de Oresentaciones (Power Point: Prezi, etc.) (XYPERIENCIA (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	o aplica Básico Intermedio Ava	No aplica E	IDIOMAS	Avanzado	Intermedio	Básico	No aplica	
OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Name Notes Name Notes Name Name Name Name Name Name Name Name	х	х	Inglés			х		(Word; Open Office, Write, etc.)
Aperint: Prezi, etc.) Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público y/o privado. Experiencia específica Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: In (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público.	х	X	Quechua			х		OpenCalc, etc.)
Experiencia general Indique la cantidad total de afios de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Indique la cantidad total de afios de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Indique la cantidad total de afios de experiencia laboral: ya sea en el sector público o privado Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: In (01) afio de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público y/o publico. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público:			Otros			х		presentaciones (Power
.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público:			•		uerida par	encia req	le experie	Indique la cantidad tota A.) Indique el tiempo d
In (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector publico y/o publico.			o y/o publico.	imilares en el sec	Micrones s	·		
						encia req	e experie	B.) Indique el tiempo d
.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:			úblico:	ra el puesto; en e	uerida pa			
Process Process Process Process	o privado:	olico o privado	úblico: o y/o publico.	ra el puesto; en el sec	uerida pa unciones s	argos o fu	ncia en ca	Un (01) año de experie
IACIONALIDAD	fe de Área o Gerente o	Jefe de Área d	o y/o publico. ea en el sector públic	ra el puesto; en e imilares en el sec ere como experie Analista /	uerida pa unciones s e se requi	argos o fu uesto qu	ncia en ca nimo de po	Un (01) año de experier C.) Marque el nivel mír Practicante
SE REQUIERE NACIONALIDAD PERUANA?	fe de Área o Gerente o	Jefe de Área d	o y/o publico. ea en el sector públic	ra el puesto; en e imilares en el sec ere como experie Analista /	uerida pa unciones s e se requi	argos o fu uesto qu	ncia en ca nimo de po	Un (01) año de experier C.) Marque el nivel mír Practicante profesional
	fe de Área o Gerente o Director	Jefe de Área o Dpto	o y/o publico. ea en el sector públic	ra el puesto; en e imilares en el sec ere como experie Analista /	uerida pa unciones s e se requi	uesto qu liar o	ncia en ca nimo de pr X Auxili Tecni	Un (01) año de experier C.) Marque el nivel mír Practicante profesional NACIONALIDAD
ABILIDADES: Describa las habilidades que considere importante para ocupar el puesto roactividad y empatia.	fe de Área o Gerente o Director	Jefe de Área o Dpto	ublico: o y/o publico. ea en el sector públic rvisor/ dinador	ra el puesto; en e imilares en el sec ere como experie Analista / Especialista	uerida pai unciones s e se requi	argos o fu uesto qu liar o io	ncia en ca nimo de pi X Auxili Tecni	Un (01) año de experier C.) Marque el nivel mír Practicante profesional NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACIONALIDAD ANOTE EL SUSTENTO:
	fe de Área o Gerente o Director	Jefe de Área o Dpto	ublico: o y/o publico. ea en el sector públic rvisor/ dinador	ra el puesto; en e imilares en el sec ere como experie Analista / Especialista	uerida pai unciones s e se requi	argos o fu uesto qu liar o io	ncia en ca nimo de pi X Auxili Tecni	Un (01) año de experier C.) Marque el nivel mír Practicante profesional NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACIONALIDAD ANOTE EL SUSTENTO:
apacidad para interpretar información. apacidad para conectar y comunicar.	fe de Área o Gerente o Director	Jefe de Área o Dpto	ublico: o y/o publico. ea en el sector públic rvisor/ dinador	ra el puesto; en e imilares en el sec ere como experie Analista / Especialista	uerida pai unciones s e se requi	argos o fu uesto qu liar o io PERUAN lidades o ación.	ncia en ca nimo de pr X Auxili Tecni IALIDAD II a las habili tar inform	Un (01) año de experier C.) Marque el nivel mír Practicante profesional NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describe Proactividad y empatia. Capacidad para interpre
	fe de Área o Gerente o Director	Jefe de Área o Dpto	ublico: o y/o publico. ea en el sector públic rvisor/ dinador	ra el puesto; en el secimilares en el seciere como experie Analista / Especialista	uerida pauriciones s e se requie A?	ergos o fu uuesto qu liar o io PERUAN Midades c acción. icar. ura de sa	x Auxili	Un (01) año de experier C.) Marque el nivel mír Practicante profesional NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACION ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ: roactividad y empatia. Capacidad para interpre Capacidad para fomenta Capacidad para fomenta











Gerencia Regional de Salud Cusco Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



FORM	MATO DE PERFI	L DEL PUESTO	
IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO			
Órgano o Unidad Órganica:	U.E. 406 Red de Servi	cios de Salud Cusco VRAEM	
Nombre del Puesto:	Tecnico Biomedico		
Dependencia Funcional:	Centro de Salud Picha	ıri	
Puesto a su cargo:	Tecnico Biomedico		
MISIÓN DEL PUESTO			
Actividades de mantenimieno preventivo y	correctivo de equipos bio	omedicos.	
FUNCIONES DEL PUESTO	"HALLES		
1 Confeccionar y efecuar la adaptacion	de las ayudas biomedica	is.	
2 Fabricacion de diferentes piezas para			
 Programar los materiales a requerir pa Verificar la calidad de los materiales re 		da briomecanica para personas con discapaci- icion de avuda biomedica.	aaa
5 Efectuar el mantenimiento operativo		STOTE OF STO	
6 Coordinar el mantenimiento preventiv			
7 Otras funciones delegadas por el jefe	inmediato, alineadas a la	s funciones del cargo o asignadas por norma	expresa.
COORDINACIONES PRINCIPALES			
Coordinaciones Internas			
Sede Administrativa v todos los Establecimi	ientos de la Unidad Fiecu	tora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRA	FM.
Sede Administrativa y todos los Estasicentis	ientos de la omada ejeca	100 100 110 110 110 110 110 110 110 110	
Coordinaciones Externas			
MINSA, GERESA CUSCO, otros.			
William, deliesa cosco, otros.			
FORMACIÓN ACADÉMICA			
A.) Formación Académica B.	.) Grado(s)/situación acad	émica y estudios requeridos para el puesto	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
incompleta Completa	Egresado(a)		Sí No
Secundaria	Bachiller	Titulado en las carreras tecnicas en salud.	
	- Ducillier	intuiado en las carreras tecnicas en salud.	¿Requiere habilitación
Técnica Básica (1 ó 2 años)	X Título/ Licenciatura		profesional?
Técnica Superior X	Segunda Espedialidad	Opcional	Sí No
(3 ó 4 años)	ooganiaa aapaanaaa		
(3 0 4 8 1103)			
Universitario	Maestria	Outland	
		Opcional	
		Opcional	
	Egresado Titulado	Opcional Opcional	





Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



B.) Programas de especialia Nota: Cado curso de especia Indique los cursos y/o prog Cursos relacionados a la esp C.) Conocimientos de Ofim OFIMÁTICA Procesador de textos	dización debe ramas de es ecialidad co ática e Idion	en tener r pecializae n antigüe	no menos de 12 hor ción requeridos:					
Nota: Cado curso de especia Indique los cursos y/o prog Cursos relacionados a la esp C.) Conocimientos de Ofim OFIMÁTICA Procesador de textos	dización debe ramas de es ecialidad co ática e Idion	en tener r pecializae n antigüe	no menos de 12 hor ción requeridos:					
Cursos relacionados a la esp C.) Conocimientos de Ofim OFIMÁTICA Procesador de textos	ecialidad co ática e Idion	n antigüe						
Cursos relacionados a la esp C.) Conocimientos de Ofim OFIMÁTICA No ap Procesador de textos	ecialidad co ática e Idion	n antigüe						
C.) Conocimientos de Ofim OFIMÁTICA Procesador de textos	ática e Idion		uau no mayor a tre	s affac				
OFIMÁTICA No ap				3 41103				
OFIMÁTICA No ap								
Procesador de textos	B.12 1							
Procesador de textos		dominio	7				dominio	
	lica Básico	Intermedio	Avanzado	IDIOMAS	No aplica	Básico	Intermedio	Avan
		x		inglés	x			
(Word; Open Office, Write, etc.)		^		uiRiez	^			
Hojas de calculo (Excel;		J		Oash				
OpenCalc, etc.)		X		Quechua				
Programa de								
presentaciones (Power		X		Otros				
Point: Prezi, etc.) Otros:						-		
EXPERIENCIA								
Experiencia general								
-	Soc do esse	lonels lat	aval, un con on ol	star sublina e selvade				
Indique la cantidad total de ai				tor publico o privado.				
Experiencia Laboral de un (0	I) and en er	sector pu	DIICO Y/O PIIVAUD.					
								_
Experiencia específica	and do avec	ninnain In	harali va saa an al	castar nública a privado				
ndique la cantidad total de a					,			
A.) Indique el tiempo de exp	eriencia reg	иениа ра	ra el puesto eli la l	uncion o la materia.				
Seis (06) meses de experienc	ia en cargos	o funcior	nes similares en el s	ector publico y/o public	0.			
Indique el tiempo de exp	eriencia req	uerida pa	ara el puesto; en el	sector público:				_
Seis (06) meses de experienc	ia en cargos	o funcior	nes similares en el s	ector publico y/o public	0.			
								_
C.) Marque el nivel mínimo	de puesto qu	e se requ	ilere como experier	ncia; ya sea en el sector	público o priva	do:		
Practicante v	Auxiliaro		Analista /	Supervisor /	Jefe de Áre	ea o	Gere	ntė o
profesional	Tecnio	L	Especialista	Coordinador	Dpto		Direc	tor
NACIONALIDAD								
SE REQUIERE NACIONALID	AD PERHAN	Α?		SI		x NO		
JOE REGULETO THE CONTROL OF THE CONT	AD I EIIOAII		- 1					
ANOTE EL SUSTENTO:								
HABILIDADES: Describa las l	abilidades (ue consi	idere importante p	ara ocupar el puesto				
rroactividad y empatia.								
Capacidad para interpretar inf								
Capacidad para conectar y cor Capacidad para fomentar una		lud emon	ional					
Capacidad para fomentar una Capacidad para provectar crec		iuu emoc	ionai.					
REQUISITOS ADICIONALES	nomuau.							
TEQUISITOS ADICIONALES								_











Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



FORM	IATO DE PERFIL DEL PUESTO	
IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO		
Órgano o Unidad Órganica: Nombre del Puesto:	U.E. 406 Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM Tecnico electricista/electronico	
Dependencia Funcional: Puesto a su cargo:	Centro de Salud Pichari Tecnico electricista/electronico	
MISIÓN DEL PUESTO		
Actividades de mantenimieno preventivo y o	correctivo de equipos e instalaciones electricas.	
FUNCIONES DEL PUESTO		1. 578 T.R.S
2 Efectuar o coordinar el mantenimiento 3 Apoyar en la programacion del mante 4 Efectuar el diagnostico de la operativi 5 Operar equipos que le asignen para la 6 Preparar informacion estadistica y otr 7 Otras funciones delegadas por el jefe i COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas	y preventivo de equipo, instalaciones electricas y sanitarias. o correctivo de los equipos, o redes electricas y sanitarias. nimiento de equipos, instalaciones electricas y sanitarias. dad de los equipos o instalaciones electricas y sanitarias. ejecucion del servicio de mantenimiento. os reportes relacionados sobre el rendimiento de los equipos. inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma	AEM.
A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica (1 ó 2 años) Técnica Superior (3 ó 4 años) Universitario	Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Egresado(a) Titulado en las carreras tecnicas relacionados con el organo y cargo. Título/ Licenciatura Opcional	C.) ¿Se requiere Colegiatura? Si No ¿Requiere habilitación profesional? Sí No
	Opcional Doctorado	
	Egresado Titulado	





Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



	idos a las	funcione	s del pues	sto.				
B.) Programas de esp <u>Nota</u> : Cada curso de e		_	-					
Indique los cursos y/o	program	as de es	pecializac	ión requeridos:				
Cursos relacionados a	la especia	alidad cor	n antigüed	dad no mayor a tr	es años			
C.) Conocimientos de	Ofimátic	a a Idiom	25					
c., conocimientos de	. Ormade	a c lalon	1431					
			dominio				Nivel de	
OFIMÁTICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	IDIOMAS	No aplica	Básico	intermed
Procesador de textos			,,					
(Word; Open Office,			×		inglés	×		
Write, etc.)	-		-					
Hojas de calculo (Excel;			x		Quechua	x		
OpenCalc, etc.) Programa de	+							
presentaciones (Power			x		Otros			
Point: Prezi. etc.)			^		Otios			
Otros:								
CAPCITE III CODOTO OC	e un (01) a	ño en el s	sector púl	blico y/o privado.				
Experiencia específica						do		
Experiencia específica	al de año:	s de expe	riencia lal	boral: ya sea en e	l sector público o privac	do		
Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo	al de año: de experie	s de expe encia requ	riencia lal uerida par	boral: ya sea en e ra el puesto en la	l sector público o privac			
Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Seis (06) meses de exp	al de año: de experie eriencia e	s de expe encia requ n cargos	riencia lal uerida par o funcion	boral: ya sea en e ra el puesto en la es similares en el	l sector público o privad función o la materia: sector publico y/o publ			
Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Seis (06) meses de exp	al de año: de experie eriencia e	s de expe encia requ n cargos	riencia lal uerida par o funcion	boral: ya sea en e ra el puesto en la es similares en el	l sector público o privad función o la materia: sector publico y/o publ			
Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Seis (06) meses de exp B.) Indique el tiempo	al de año: de experie eriencia e de experi e	s de expe encia requ n cargos encia req	riencia lal uerida par o funcion uerida pa	boral: ya sea en e ra el puesto en la res similares en el rra el puesto; en el	l sector público o privad función o la materia: sector publico y/o publ	lico.		
Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Seis (06) meses de exp B.) Indique el tiempo Seis (06) meses de exp	al de año: de experie eriencia e de experie eriencia e	s de expe encia requ n cargos encia req n cargos	eriencia lal uerida par o funcion uerida pa o funcion	boral: ya sea en e ra el puesto en la res similares en el rra el puesto; en el res similares en el	el sector público o privac función o la materia: sector publico y/o publ el sector público:	lico.	ndo:	
Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Seis (06) meses de exp B.) Indique el tiempo Seis (06) meses de exp	al de año de experie eriencia e de experie eriencia e	s de expe encia requ n cargos encia requ n cargos	eriencia lal uerida par o funcion uerida pa o funcion e se requi	boral: ya sea en e ra el puesto en la res similares en el rra el puesto; en e res similares en el	el sector público o privac función o la materia: sector publico y/o publ el sector público: sector publico y/o publ	ico. or público o priva		
Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Seis (06) meses de exp B.) Indique el tiempo Seis (06) meses de exp	al de año de experie eriencia e de experie eriencia e	s de expe encia requ n cargos encia req n cargos puesto qui	eriencia lal uerida par o funcion uerida pa o funcion se se requi	boral: ya sea en e ra el puesto en la res similares en el rra el puesto; en el res similares en el	Il sector público o privac función o la materia: sector publico y/o publ el sector público: sector publico y/o publ	lico.		1 1 1
Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Seis (06) meses de exp B.) Indique el tiempo Seis (06) meses de exp C.) Marque el nivel mi Practicante profesional	al de año: de experie eriencia e de experie eriencia e	s de expe encia requ n cargos encia req n cargos puesto qui	eriencia lal uerida par o funcion uerida pa o funcion se se requi	boral: ya sea en e ra el puesto en la les similares en el la el puesto; en el les similares en el lere como experio Analista /	el sector público o privac función o la materia: sector publico y/o publ el sector público: sector publico y/o publ encia; ya sea en el secto	ico. ico. or público o priva		1 1 1
Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Seis (06) meses de exp B.) Indique el tiempo Seis (06) meses de exp C.) Marque el nivel mi Practicante profesional	al de afio: de experie eriencia e eriencia e eriencia e inimo de p X Auxi Tecn	s de expe encia requ n cargos encia requ n cargos ouesto que liar o io	eriencia lai uerida par o funcion uerida pa o funcion e se requi	boral: ya sea en e ra el puesto en la les similares en el la el puesto; en el les similares en el lere como experio Analista /	el sector público o privar función o la materia: sector publico y/o publ el sector público: sector publico y/o publ encia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	ico. ico. or público o priva	eao	1 1 1
Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Seis (06) meses de exp B.) Indique el tiempo Seis (06) meses de exp C.) Marque el nivel mi	al de afio: de experie eriencia e eriencia e eriencia e inimo de p X Auxi Tecn	s de expe encia requ n cargos encia requ n cargos ouesto que liar o io	eriencia lai uerida par o funcion uerida pa o funcion e se requi	boral: ya sea en e ra el puesto en la les similares en el la el puesto; en el les similares en el lere como experio Analista /	el sector público o privac función o la materia: sector publico y/o publ el sector público: sector publico y/o publ encia; ya sea en el secto	ico. ico. or público o priva		Ge
Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Seis (06) meses de exp B.) Indique el tiempo Seis (06) meses de exp C.) Marque el nivel mi Practicante profesional	al de afio: de experie eriencia e eriencia e eriencia e inimo de p X Auxi Tecn	s de expe encia requ n cargos encia requ n cargos ouesto que liar o io	eriencia lai uerida par o funcion uerida pa o funcion e se requi	boral: ya sea en e ra el puesto en la les similares en el la el puesto; en el les similares en el lere como experio Analista /	el sector público o privar función o la materia: sector publico y/o publ el sector público: sector publico y/o publ encia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	ico. ico. or público o priva	eao	
Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Seis (06) meses de exp B.) Indique el tiempo Seis (06) meses de exp C.) Marque el nivel mi Practicante profesional NACIONALIDAD LSE REQUIERE NACIONALIDAD HABILIDADES: Describ	al de año: de experie eriencia e de experie eriencia e inimo de p	s de expe encia requ n cargos encia requ n cargos ouesto qu liar o io	eriencia lai uerida par o funcion uerida pa o funcion de se requi	boral: ya sea en e ra el puesto en la les similares en el les similares en el les como experio Analista / Especialista	el sector público o privar función o la materia: sector publico y/o publ el sector público: sector publico y/o publ encia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	ico. ico. or público o priva	eao	
Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Seis (06) meses de exp B.) Indique el tiempo Seis (06) meses de exp C.) Marque el nivel mi Practicante profesional NACIONALIDAD ¿SE REQUIERE NACIONALIDAD ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ	al de años de experie eriencia e de experie eriencia e nimo de p	s de expe encia requ n cargos encia requ n cargos puesto qualiar o io	eriencia lai uerida par o funcion uerida pa o funcion de se requi	boral: ya sea en e ra el puesto en la les similares en el les similares en el les como experio Analista / Especialista	el sector público o privar función o la materia: sector publico y/o publ el sector público: sector publico y/o publ encia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	ico. ico. or público o priva	eao	
Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Seis (06) meses de exp B.) Indique el tiempo Seis (06) meses de exp C.) Marque el nivel mi Practicante profesional NACIONALIDAD LSE REQUIERE NACIONALIDAD ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ	al de año: de experie eriencia e de experie eriencia e inimo de p x Auxi Tecn	s de expe encia requ n cargos encia requ n cargos ouesto qualiar o io PERUANA ilidades quación.	eriencia lai uerida par o funcion uerida pa o funcion de se requi	boral: ya sea en e ra el puesto en la les similares en el les similares en el les como experio Analista / Especialista	el sector público o privar función o la materia: sector publico y/o publ el sector público: sector publico y/o publ encia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	ico. ico. or público o priva	eao	1 1 1
Experiencia específica indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Seis (06) meses de exp B.) Indique el tiempo Geis (06) meses de exp Seis (06) meses de exp Practicante profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIONALIDAD ESE	al de año: de experie eriencia e de experie eriencia e inimo de p x Auxi Tecn NALIDAD	s de expe encia requ n cargos encia requ n cargos ouesto qualiar o io PERUANA ilidades q nación. icar.	eriencia lal uerida par o funcion uerida pa o funcion e se requi	boral: ya sea en e ra el puesto en la les similares en el la el puesto; en e les similares en el lere como experio Analista / Especialista	el sector público o privar función o la materia: sector publico y/o publ el sector público: sector publico y/o publ encia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	ico. ico. or público o priva	eao	1 1
Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Seis (06) meses de exp B.) Indique el tiempo Seis (06) meses de exp C.) Marque el nivel mi Practicante profesional NACIONALIDAD ESE REQUIERE NACIO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describado Capacidad para interpre Capacidad para conecta Capacidad para foment	al de año: de experie eriencia e de experie eriencia e inimo de p X Auxí Tecn NALIDAD a las habi etar inform r y comun ar una cult	s de expe encia requ n cargos encia requ n cargos puesto que liar o io PERUANA iilidades q nación. icar.	eriencia lal uerida par o funcion uerida pa o funcion e se requi	boral: ya sea en e ra el puesto en la les similares en el la el puesto; en e les similares en el lere como experio Analista / Especialista	el sector público o privar función o la materia: sector publico y/o publ el sector público: sector publico y/o publ encia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	ico. ico. or público o priva	eao	1 1 1
Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Seis (06) meses de exp B.) Indique el tiempo Seis (06) meses de exp C.) Marque el nivel mi Practicante profesional NACIONALIDAD USE REQUIERE NACIO ANOTE EL SUSTENTO: HABILIDADES: Describ Procctividad y emparta Capacidad para interpre Capacidad para foment Capacidad para foment Capacidad para foment	al de año: de experie eriencia e de experie eriencia e inimo de p X Auxi Tecn NALIDAD a las habi etar inform r y comun ar una cult ar credibil	s de expe encia requ n cargos encia requ n cargos puesto que liar o io PERUANA iilidades q nación. icar.	eriencia lal uerida par o funcion uerida pa o funcion e se requi	boral: ya sea en e ra el puesto en la les similares en el la el puesto; en e les similares en el lere como experio Analista / Especialista	el sector público o privar función o la materia: sector publico y/o publ el sector público: sector publico y/o publ encia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	ico. ico. or público o priva	eao	1 1 1
Experiencia específica Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo Seis (06) meses de exp B.) Indique el tiempo Seis (06) meses de exp C.) Marque el nivel mi Practicante profesional NACIONALIDAD LSE REQUIERE NACIONALIDAD	al de año: de experie eriencia e de experie eriencia e inimo de p X Auxi Tecn NALIDAD a las habi etar inform r y comun ar una cult ar credibil	s de expe encia requ n cargos encia requ n cargos puesto que liar o io PERUANA iilidades q nación. icar.	eriencia lal uerida par o funcion uerida pa o funcion e se requi	boral: ya sea en e ra el puesto en la les similares en el la el puesto; en e les similares en el lere como experio Analista / Especialista	el sector público o privar función o la materia: sector publico y/o publ el sector público: sector publico y/o publ encia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	ico. ico. or público o priva	eao	
Experiencia específica Indique la cantidad tot Indique la cantidad tot Indique el tiempo Isieis (06) meses de exp Isieis	al de año: de experie eriencia e de experie eriencia e inimo de p X Auxi Tecn NALIDAD a las habi etar inform r y comun ar una cult ar credibil	s de expe encia requ n cargos encia requ n cargos puesto que liar o io PERUANA iilidades q nación. icar.	eriencia lal uerida par o funcion uerida pa o funcion e se requi	boral: ya sea en e ra el puesto en la les similares en el la el puesto; en e les similares en el lere como experio Analista / Especialista	el sector público o privar función o la materia: sector publico y/o publ el sector público: sector publico y/o publ encia; ya sea en el secto Supervisor / Coordinador	ico. ico. or público o priva	eao	1 1







Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO		
Ámena a Unidad Ámenica.	ILE 400 Ded de Caminine de Calvel Course VDACNA	
Órgano o Unidad Órganica: Nombre del Puesto:	U.E. 406 Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM	
	Tecnico en computación e informatica y/o telecomunicaciones Centro de Salud Pichari	
Dependencia Funcional:		
Puesto a su cargo:	Tecnico en computación e informatica y/o telecomunicaciones	
ASIÓN DEL PUESTO		
actividades relacionadas al registro, mante	nimiento y soporte de equipos de computo y telecomunicaciones.	
UNCIONES DEL PUESTO		
1 Efectuar el diagnostico de la operativ	idad de los equipos de computo y equipos informaticos asi como los	de
	dad de los equipos de computo y redes informaticas.	
	ipos de computo y redes informaticas.	
	computo. cuarios de equipos de computo y radiocomunicacion.	
	e los rendimientos de los equipos y redes informaticas.	
11.	l responsable del manejo y uso de equipos de computo y radiocomun	icaciones.
8 Elaborar informes tecnicos referidos		
	tacion teorico pracica del manejo de equipos.	
Otras funciones delegadas por el jefe	inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma	expresa.
COORDINACIONES PRINCIPALES		
COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas		
coordinaciones Internas	entos de la Unidad Ejecutora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VR	AEM
oordinaciones Internas ede Administrativa y todos los Establecimi	entos de la Unidad Ejecutora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VRA	AEM
oordinaciones Internas ede Administrativa y todos los Establecimi oordinaciones Externas	entos de la Unidad Ejecutora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VR/	AEM
coordinaciones Internas ede Administrativa y todos los Establecimi coordinaciones Externas	entos de la Unidad Ejecutora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VR/	AEM
oordinaciones Internas ede Administrativa y todos los Establecimi oordinaciones Externas IINSA, GERESA CUSCO, otros.	entos de la Unidad Ejecutora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VR/	AEM
de Administrativa y todos los Establecimi pordinaciones Externas INSA, GERESA CUSCO, otros.	entos de la Unidad Ejecutora 406 Red de Servicos de Salud Cusco VR/	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
oordinaciones Internas ede Administrativa y todos los Establecimi oordinaciones Externas IINSA, GERESA CUSCO, otros. DRMACIÓN ACADÉMICA		C.) ¿Se requiere
coordinaciones Internas ede Administrativa y todos los Establecimi coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. ORMACIÓN ACADÉMICA Incompleta Completa	.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Egresado(a) Titulo de carreras tecnicas de	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
coordinaciones Internas ede Administrativa y todos los Establecimi coordinaciones Externas IINSA, GERESA CUSCO, otros. CORMACIÓN ACADÉMICA De Promación Académica B	.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Egresado(a) Titulo de carreras tecnicas de computacion e informatica y/o	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
coordinaciones Internas ede Administrativa y todos los Establecimi coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. ORMACIÓN ACADÉMICA Incompleta Completa	Egresado(a) Bachiller Firal Date of the computation of the computati	C.) ¿Se requiere Colegiatura? Sí No
oordinaciones Internas ede Administrativa y todos los Establecimi oordinaciones Externas IINSA, GERESA CUSCO, otros. DRMACIÓN ACADÉMICA Incompleta Completa Secundaria	.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Egresado(a) Titulo de carreras tecnicas de computacion e informatica y/o	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
coordinaciones Internas ede Administrativa y todos los Establecimi coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. CORMACIÓN ACADÉMICA Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica [1 ó 2 afios) Técnica Superior	Egresado(a) Bachiller Firal Date of the computation of the computati	C.) ¿Se requiere Colegiatura? Sí No
coordinaciones Internas ede Administrativa y todos los Establecimi coordinaciones Externas IINSA, GERESA CUSCO, otros. CORMACIÓN ACADÉMICA Incompleta Completa Incompleta C	Egresado(a) Bachiller Título de carreras tecnicas de computacion e informatica y/o telecomunicaciones Título/ Licenciatura Segunda Espedialidad Opcional	C.) ¿Se requiere Colegiatura? Sí No ¿Requiere habilitación profesional?
ede Administrativa y todos los Establecimi coordinaciones Externas AINSA, GERESA CUSCO, otros. ORMACIÓN ACADÉMICA L) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica [1 ó 2 años)	Egresado(a) Bachiller Titulo de carreras tecnicas de computacion e informatica y/o telecomunicaciones Segunda Espedialidad Maestria	C.) ¿Se requiere Colegiatura? Sí No ¿Requiere habilitación profesional?
ede Administrativa y todos los Establecimi coordinaciones Externas AINSA, GERESA CUSCO, otros. ORMACIÓN ACADÉMICA Incompleta Completa Secundaria Completa Técnica Básica (1 ó 2 afios) Técnica Superior (3 ó 4 afios)	Egresado(a) Bachiller Título de carreras tecnicas de computacion e informatica y/o telecomunicaciones Título/ Licenciatura Segunda Espedialidad Opcional	C.) ¿Se requiere Colegiatura? Sí No ¿Requiere habilitación profesional?
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecimi Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica [1 é 2 años] Técnica Superior [3 á 4 años]	Egresado(a) Bachiller Titulo de carreras tecnicas de computacion e informatica y/o telecomunicaciones Segunda Espedialidad Maestria Opcional	C.) ¿Se requiere Colegiatura? Sí No ¿Requiere habilitación profesional?
Coordinaciones Internas Sede Administrativa y todos los Establecimi Coordinaciones Externas MINSA, GERESA CUSCO, otros. CORMACIÓN ACADÉMICA A.) Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica [1 ó 2 años] Técnica Superior [3 ó 4 años) X	Egresado(a) Titulo de carreras tecnicas de computacion e informatica y/o telecomunicaciones Segunda Espedialidad Maestria Doctorado Opcional	C.) ¿Se requiere Colegiatura? Sí No ¿Requiere habilitación profesional?
de Administrativa y todos los Establecimionordinaciones Externas NSA, GERESA CUSCO, otros. RMACIÓN ACADÉMICA Formación Académica Incompleta Completa Secundaria Técnica Básica (1 ó 2 años) Técnica Superior (3 ó 4 años)	Egresado(a) Bachiller Titulo de carreras tecnicas de computacion e informatica y/o telecomunicaciones Segunda Espedialidad Maestria Opcional	C.) ¿Se requiere Colegiatura? Sí No ¿Requiere habilitación profesional?







Gerencia Regional de Salud Cusco ⁸ Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



	CONOCIMIENTOS										
	A.) Conocimientos Té	cnicos pr	incipales	requerid	os para el p	uesto (No i	requieren documer	ntación sustenta	ria):		
	Conocimientos vincula	dos a las	funciones	del pues	ito.						
V° B°	B.) Programas de esp <u>Nota</u> : Cada curso de e			-							
E S	Indique los cursos y/o	program	as de esp	ecializac	ión requeri	dos:					
	Cursos relacionados a	la especia	lidad con	antigüed	lad no may	or a tres añ	os				
SA-CU	C.) Conocimientos de	Ofimátic	a e Idiom	as.							
			Nivel de							dominio	
	OFIMÁTICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		IDIOMAS	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
	Procesador de textos (Word; Open Office,			х			Inglés	x			
131	Write, etc.) Hojas de calculo (Excel; OpenCalc, etc.)			х			Quechua	х			
r <u>.</u>	Programa de presentaciones (Power			х			Otros				
	Point: Prezi, etc.) Otros:	<u> </u>				,					
RIODE											
Ac Bo San E	EXPERIENCIA										
Architecturan E	Experiencia general										
DAIS		1 44 48 44	da assessada	t lk-	ant de ces d		وادورياها والمائية				
SCO RASG	Indique la cantidad tota	i de anos	de experie	encia labi	orai; ya sea t	n el sector	publico o privado.				
SA-Co	Experiencia Laboral de	un (01) a	ño en el si	ector pú	blico y/o pri	vado.					
	Experiencia específica					1		1-			
	Indique la cantidad tot A.) Indique el tiempo		-					10			
	Experiencia Laboral de										
	B.) Indique el tiempo o	de experie	ncia requ	erida pa	ra el puest	o; en el sect	tor público:		-		
	Experiencia Laboral de						JIF.				
	C.) Marque el nivel mí	nimo de s	ulesto aus	se reas	iere romo e	yneriencia.	va sea en el serto	r núblico o nriva	do:		
	Tecnico	Auxil		. se requ	Analista /		Supervisor /	Jefe de Áre		Gara	nte o
	/Profesional	Asist			Especialista		Coordinador	Dpto	0	Direc	
	NACIONALIDAD	بالج	4,4-								
ERILLE	¿SE REQUIERE NACIO	NALIDAD	PERUANA	\?			SI		x NO		
Sec. A. BANA	ANOTE EL SUSTENTO:										
RALLE	HABILIDADES: Describ	a las habi	lidades q	ue consi	dere impor	tante para	ocupar el puesto				
Sec. 10/0/	Capacidad para interpre	tar inform	ación.								
RESA COS	Capacidad para conecta			ud ar	onal						
The same of the sa	Capacidad para fomenta Capacidad para proyect			ua emoci	ousi.						
	REQUISITOS ADICIONA										
	CONTRAPRESTACION	MENSUA	1								
	L										





"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho



<u>CAPITULO IV</u> CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS	Centro de Salud Pichari
DURACION DEL CONTRATO	A partir de la suscripción del contrato hasta el 30 de abril de 2024, sujeto a renovación para el ejercicio presupuestal.
REMUNERACION MENSUAL	Están indicadas en el 1.3. del Objeto de la Convocatoria, los cuales serán mensuales, incluyen impuestos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contrato bajo esta modalidad.
AFECT. PPTAL. FTE.FTO.	Fte. Fto (00) - Recursos Ordinarios, Meta: 146











Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

CAPITULO V

DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACION DEL PROCESO

5.1. Declaratoria del proceso como desierto:

El presente proceso de convocatoria puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- a) Cuando no se presentan postulantes al proceso de selección.
- b) Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos.
- c) Cuando habiendo cumplido los requisitos mínimos, ninguno de los postulantes obtiene puntaje mínimo en las etapas de evaluación del proceso.

5.2. Cancelación del proceso de selección:

El presente proceso de convocatoria puede ser cancelado en alguno de los siguientes supuestos, sin que sea responsabilidad de la entidad:

- a) Cuando desaparece la necesidad del servicio de la entidad con posterioridad al inicio del proceso de selección.
- b) Por restricciones presupuestales.
- c) Otras debidamente justificadas.







"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

CAPITULO VI

DE LA SUSCRIPCION DEL CONTRATO

- 6.1 La suscripción del Contrato Administrativo de Servicios, se realizará en un plazo no mayor de cinco (05) días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación del resultado de la selección.
- 6.2 Si vencido el plazo el seleccionado no suscribe el contrato por causas objetivas imputables a él, se declarará seleccionado la persona que ocupó el segundo lugar, para que suscriba el respectivo contrato dentro del mismo plazo, contado a partir de la respectiva notificación.
- 6.3. De no suscribirse el contrato por las mismas consideraciones anteriores, la Oficina de Recursos Humanos o área contratante declarara seleccionado a la persona que ocupo el orden de mérito inmediatamente siguiente o declarar desierto el proceso.

Nota 2: El postulante declarado ganador, para la suscripción de contrato deberá entregar el formulario de la suspensión de retenciones de renta de cuarta categoría (Formulario virtual Nº 1609 – SUNAT), la no presentación del mismo generará el descuento automático por renta de 4ta categoría (8%) en los pagos mensuales de remuneración.

Kimbiri, enero del 2024









Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

ANEXO Nº 01

CARTA DE PRESENTACIÓN

		Kimbiri,
210/05	Señores	
SE SE VICIO	Presidente de la Comisión Evaluado	ra de Méritos
So As Bo Sel	Presente	
ADMINIST ACION PO		
RESA-CUSO	Asunto : Comunica interés en part Servicios,	icipar en el proceso de Selección para Contratación Administrativa de
	De mi consideración	
	, domiciliado en	, identificado con DNI Nº, con RUC Nº, me presento como Contratación Administrativa de Servicios, regulado por el D. Leg. Nº 1057 Iº 075-2008-PCM y sus modificatorias.
	Para tal efecto cumplo con presental	la siguiente documentación:
Bigo Loring Bigo Allico Talanana S	número telefónico, correo electrónico técnica, experiencia laboral, referenci	amente firmado por el suscrito, detallado, precisando los datos personales, o, así como la información relacionada con mi formación escolar, superior,
CK SCO RAE	N° 03	
ESA CU	> Declaración Jurada sobre ausencia de	e nepotismo, conforme al ANEXO Nº 04;
		ue prestan servicios en la U.E. 406:RSSCVRAEM., conforme al ANEXO Nº
	<i>05</i> .	
		fermedades infecto contagioso y buen estado mental conforme al ANEXO
	Declaración Jurada de no estar sano ANEXO Nº 07.	cionado o inhabilitado administrativamente ni judicialmente, conforme al
	> Declaración Jurada de no adeudar p acuerdo al ANEXO Nº 08 .	or concepto de alimentos o obligaciones alimentarias, Ley Nº 28970 de
/	> Declaración Jurada de elección de Re	gimen de pensiones, acorde al ANEXO Nº 09 .
	> Fotocopia del Documento Nacional de	e Identidad-DNI.
	> Ficha RUC con estado activo a la fech	
EUD ON	Atentamente,	
	, iteritarii orito,	
1911 / 1915	-	
ARRIGHM 20		DAIZ AIA
*		DNI Nº
	<u>IMPORTANTE</u> Indicar marcando con un aspa (X)	
SSA CU	Ley 29973 y modificatorias:	
conditional bit bygon.	Persona con Discapacidad (SI) (NO) Adjunta Certificado de Discapacidad (SI) (NO)	
	Tipo de Discapacidad:	
	Física ()	

Personal (Le<u>y N° 29248, Ley del Servicio Militar</u>: Personal licenciado del Servicio Militar Adjunta copia del documento oficial emitido por la autoridad competente

Bonificación por Deportista Calificado de Aito Nivel: Persona reconocida como Deportista Calificado, de conformidad con lo establecido en el Reglamento de la Ley Nº 27674 Adjunta copia del documento oficial emitido por la autoridad competente (SI) (NO)

(SI) (NO)

(SI) (NO) (SI) (NO)





Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

ANEXO Nº 02

SINOPSIS CURRICULAR

I. DATOS	PERSONALES		
Apellido Paterno	Apellido Ma	aterno	Prenombres
LUGAR Y FECHA DE I	NACIMIENTO:Lug	ear	//_ día/mes/año
NACIONALIDAD:		_	
ESTADO CIVIL:		_	
DOCUMENTO DE IDE	ENTIDAD:	-	
DIRECCIÓN:	Avenida/Calle	No	Dpto.
PROVINCIA	DISTRI	то	
TELÉFONO			
CELULAR			
CORREO ELECTRÓ	NICO		
COLEGIO PROFESION	NAL DE: (SI/NO APLICA)		
REGISTRO Nº	LUGAR DEL REC	GISTRO	
DATOS DEL PADRE:			
NOMBRES Y APELLID	OS:		
DATOS DE MADRE:			
NOMBRES Y APELLID	OS:		s
		Kimbiri,	

Firma, Nombre y DNI





Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

ANEXO Nº 03

DECLARACION JURADA DEL POSTULANTE

EQIO DE SERVICIOS	De mi consideración:
S & A. B.	ELque suscribeidentificado con DNI Nº
ADMINISTPACES	,con RUC N°, domiciliado en
CREUSCO VA CO	, que se presenta como
SSA-GU	postulante a la Convocatoria sobre Contratación Administrativa de Servicios, DECLARO BAJO JURAMENTO que:
	a) No cuento con inhabilitación administrativa o judicial para contratar con el Estado, conforme al Art. 4º del D.S. Nº 075-2008-PCM, modificado por D.S. Nº 065-2011-PCM, Reglamento del D. Leg. Nº 1057 que Regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
6	b) No tengo impedimento para participar en el proceso de selección ni para contratar con el Estado, conforme al Art. 4º del D.S. Nº 075-2008-PCM, modificado por D.S. Nº 065-2011-PCM; y al Art. 11º de la Ley de Contrataciones del Estado.
Was tage Roll of Alk John Jun 1	Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos del presente proceso.
G DANS	Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos del presente proceso.
PESA -CUS	e) Conozco las sanciones contenidas en la Ley Nº 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
	f) No soy pariente hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y por razón de matrimonio de funcionarios o servidores que laboren en la misma unidad orgánica para la cual postulo.
	g) No tener acciones judiciales contra la U.E. 406: RSSCVRAEM.
	De ser contratado y de verificarse que la información sea falsa acepto expresamente que la entidad proceda a mi retiro automático, sin perjuicio de aplicarse las sanciones legales que me correspondan.
	Declaro a las disposiciones de la Directiva que regula el Proceso de Selección para la Contratación de Personal bajo el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios de la U.E. 406:RSSCVRAEM.
	Así también, declaro que todo lo contenido en mi currículum vitae y los documentos que lo sustentan son verdaderos.
The second	Formulo la presente Declaración en virtud del Principio de Presunción de Veracidad previsto en los Artículos IV numeral 1.7 y 42º de la Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobada por la Ley Nº 27444, sujetándose a las acciones legales y/o penales que correspondan de acuerdo a la legislación vigente, en caso de verificarse su falsedad.
	Kimbiri, de del 2024





Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

ANEXO Nº 04

DECLARACION JURADA DE AUSENCIA DE NEPOTISMO - Ley Nº 30294 D.S. Nº 021-2000-PCM, D.S. 017-2002-PCM y D.S. Nº 034-2005-PCM

			·····
identificado con D.N.I. Nº		al amparo del F	Principio de Veracidad se
por el artículo IV, numera	l 1.7 del Título Prelimir	ar y lo dispuesto	en el artículo 42º de la l
Procedimiento Administrati	ivo General – Ley Nº 274	144, DECLARO BA	JO JURAMENTO, lo sigui
No tener en la Institución, fa matrimonio, unión de hecho de manera directa o indirec	o o convivencia, con la fa	ncultad de designar,	, nombrar, contratar o influ
Por lo cual declaro que no el Artículo 26771 y su R Asimismo, me comprometo conforme a lo determinado	Reglamento aprobado p o a no participar en ning	or D.S. Nº 021-20 una acción que coi	000-PCM y sus modifica
EN CASO DE TENER PAR			
Declaro bajo juramento qu			
nombres indico, a quien(es matrimonial (M) o unión de			
Delegión Anglides Nembro	. Área da Trabaja		
Relación Apellidos Nombre	es Area de Trabajo		
	A		Area de Trebala
Relación	Apellidos	Nombres	Área de Trabajo
Relación	Apellidos	Nombres	Area de Trabajo
Relación	Apellidos	Nombres	Area de Trabajo
Relación	Apellidos	Nombres	Area de Trabajo
Relación	Apelliaos	Nombres	Area de Trabajo
	17 A		
Manifiesto, que lo mencior declarado es falso, estoy si que prevén pena privativa violando el principio de vera la verdad intencionalmente.	nado responde a la verd cujeto a los alcances de l de libertad de hasta 04 acidad, así como para aq	lad de los hechos o establecido en el l años, para los qu	y tengo conocimiento, qu artículo 438º del Código le hacen una falsa decla
Manifiesto, que lo mencion declarado es falso, estoy s que prevén pena privativa violando el principio de vera	nado responde a la verd cujeto a los alcances de l de libertad de hasta 04 acidad, así como para aq	lad de los hechos o establecido en el l años, para los qu	y tengo conocimiento, qu artículo 438º del Código le hacen una falsa decla falsedad, simulando o alte
Manifiesto, que lo mencion declarado es falso, estoy s que prevén pena privativa violando el principio de vera	nado responde a la verd cujeto a los alcances de l de libertad de hasta 04 acidad, así como para aq	lad de los hechos lo establecido en el l años, para los qu uellos que cometan	y tengo conocimiento, qu artículo 438º del Código le hacen una falsa decla falsedad, simulando o alte
Manifiesto, que lo mencion declarado es falso, estoy s que prevén pena privativa violando el principio de vera	nado responde a la verd cujeto a los alcances de l de libertad de hasta 04 acidad, así como para aq	lad de los hechos lo establecido en el l años, para los qu uellos que cometan	y tengo conocimiento, qu artículo 438º del Código le hacen una falsa decla falsedad, simulando o alte
Manifiesto, que lo mencion declarado es falso, estoy s que prevén pena privativa violando el principio de vera	nado responde a la verd cujeto a los alcances de l de libertad de hasta 04 acidad, así como para aq	lad de los hechos lo establecido en el l años, para los qu uellos que cometan	y tengo conocimiento, qu artículo 438º del Código le hacen una falsa decla falsedad, simulando o alte





Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

ANEXO Nº 05

DECLARACIÓN JURADA SOBRE FAMILIARES QUE PRESTAN SERVICIOS EN EL GRA. LEY Nº 26771, D.S. Nº 021-2000-PCM., y D.S. Nº 017-2002-PCM.

El (la) que s	uscribe		identificado
(a) con DN.	t. No, y i	RUC. Nº	_ , con domicilio fiscal sit
7		, persona natural, postula	nte al proceso de selección
Contrataciói	Administrativa de Servicios,	que informa el Decreto Legislativo	o Nº 1057, DECLARO E
JURAMEN1	rO, que SI (), NO () ten	ngo familiares que prestan servicios en	la U.E. 406:RSSCVRAEM, C
identidades	consigno a continuación:		
1. HASTA	EL CUARTO GRADO DE C	ONSANGUINIDAD:	
NOMBRE Y A		DEPENDENCIA DONDE PRESTA SERVICIOS	CONDICION CONTRACT
2 HASTA	EL SEGUNDO GRADO DE	AFINIDAD:	
NOMBRE Y A		DEPENDENCIA DONDE PRESTA SERVICIOS	CONDICION
EN CASO and Declaro baj	FALTE ESPACIO, SIRVASI io juramento que la informac	E USAR HOJA ADICIONAL ción proporcionada responde a la vo o del Código Penal, en caso de falsa	erdad, sujetándome a lo
EN CASO . Declaro baj establece la	FALTE ESPACIO, SIRVASI io juramento que la informac	E USAR HOJA ADICIONAL ción proporcionada responde a la v O del Código Penal, en caso de falsa	erdad, sujetándome a lo
EN CASO . Declaro baj establece la	FALTE ESPACIO, SIRVASI jo juramento que la informado os artículos Nºs 411º Y 438º	E USAR HOJA ADICIONAL ción proporcionada responde a la v del Código Penal, en caso de falso 	erdad, sujetándome a lo
EN CASO de Declaro baj establece la Kimbiri,	FALTE ESPACIO, SIRVASI io juramento que la informac os artículos Nºs 411º Y 438º	E USAR HOJA ADICIONAL ción proporcionada responde a la v del Código Penal, en caso de false firma DNI N°	erdad, sujetándome a lo a información.
EN CASO . Declaro baj establece la	FALTE ESPACIO, SIRVASI io juramento que la informac os artículos Nºs 411º Y 438º	E USAR HOJA ADICIONAL ción proporcionada responde a la v del Código Penal, en caso de falso 	erdad, sujetándome a lo a información.
EN CASO de Declaro baj establece la Kimbiri,	FALTE ESPACIO, SIRVASI io juramento que la informac os artículos Nºs 411º Y 438º	E USAR HOJA ADICIONAL ción proporcionada responde a la v o del Código Penal, en caso de false	erdad, sujetándome a lo a información.
EN CASO de Declaro baj establece la Kimbiri,	FALTE ESPACIO, SIRVASI io juramento que la informac os artículos Nºs 411º Y 438º	E USAR HOJA ADICIONAL ción proporcionada responde a la v del Código Penal, en caso de false Firma DNI Nº	erdad, sujetándome a lo a información.
EN CASO Declaro baj establece la Kimbiri,	FALTE ESPACIO, SIRVASI jo juramento que la informac os artículos Nºs 411º Y 438º EN LINEA RECTA PARDES/HIJOS	E USAR HOJA ADICIONAL ción proporcionada responde a la v del Código Penal, en caso de false Firma DNI N° PARENTESCO POR CONSANGUINIDAD EN LINEA COLATERAL	erdad, sujetándome a lo a información.
EN CASO Declaro ba establece la Kimbiri,	FALTE ESPACIO, SIRVASI io juramento que la informac os artículos N°s 411º Y 438º EN LINEA RECTA PARDES/HIJOS ABUELOS/NIETOS	E USAR HOJA ADICIONAL ción proporcionada responde a la v o del Código Penal, en caso de false Firma DNI Nº PARENTESCO POR CONSANGUINIDAD EN LINEA COLATERAL HERMANOS	erdad, sujetándome a lo a información.
EN CASO Declaro baj establece la Kimbiri,	FALTE ESPACIO, SIRVASI io juramento que la informac os artículos N°s 411° Y 438° EN LINEA RECTA PARDES/HIJOS ABUELOS/NIETOS BISABUELOS/BISNIETOS	E USAR HOJA ADICIONAL ción proporcionada responde a la vo del Código Penal, en caso de false Firma DNI Nº PARENTESCO POR CONSANGUINIDAD EN LINEA COLATERAL HERMANOS TIOS/SOBRINOS PRIMOS, SOBRINOS NIETOS, TIOS A	erdad, sujetándome a lo a información.
EN CASO Declaro baj establece la Kimbiri,	FALTE ESPACIO, SIRVASI io juramento que la informac os artículos N°s 411° Y 438° EN LINEA RECTA PARDES/HIJOS ABUELOS/NIETOS BISABUELOS/BISNIETOS	E USAR HOJA ADICIONAL ción proporcionada responde a la v del Código Penal, en caso de false firma DNI Nº PARENTESCO POR CONSANGUINIDAD EN LINEA COLATERAL HERMANOS TIOS/SOBRINOS	erdad, sujetándome a lo a información.





Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

ANEXO Nº 06

DECLARACIÓN JURADA (LEY Nº 28970)

ERIO DE	APELLIDOS Y NOMBRES:
S S S S S S S S S S S S S S S S S S S	DNI. Nº ESTADO CIVIL:
CONTROL OF A STORY	DIRECCIÓN DOMICILIARIA:
	Distrito: Provincia: Departamento (Región):
	DECLARO BAJO JURAMENTO:
CS OVO BC BIEG ROLL	Que gozo de buen estado de salud mental y que no padezco de ninguna enfermedad infecto contagioso.
Bel Dia	Asimismo, no tengo antecedentes policiales ni penales.
CERESA CUS	Formulo la presente declaración en virtud del Principio de Presunción de Veracidad previsto en los artículos IV numeral 1.7 y 42º de la Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobada por la Ley Nº 27444, sujetándome a las acciones legales y/o penales que correspondan de acuerdo a la legislación nacional vigente, en caso de verificarse su falsedad.
	4-1-2024
	Kimbiri, de, del 2024
The second secon	FIRMA





Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

ANEXO Nº 07

DECLARACIÓN JURADA (DECRETO LEGISLATIVO Nº 1057; D. S. Nº 075-2008-PCM)

	APELLIDOS Y NOMBRES:
STERIO E SERVI OS NO	DNI. Nº ESTADO CIVIL:
ADMINISTRUCION A D	DIRECCIÓN DOMICILIARIA:
FSA-C 150	
	Distrito: Provincia: Departamento (Región):
M.	DECLARO BAJO JURAMENTO:
Blee him a Aliccolina for a Coscol ar Coscol a	Que no me encuentro sancionado o inhabilitado administrativa o judicialmente para contratar con el Estado; ni me encuentro al alcance de las prohibiciones e incompatibilidades; asimismo, no me encuentro comprendido en ninguna de las causales contempladas en el Art. 11º de la Ley de Contrataciones del Estado, ni en ninguna otra causal contemplada en normas legales o reglamentarias que determine mi imposibilidad de ser postor o contratista del Estado. Igualmente, no percibo otros ingresos (remuneración, pensión y subvención o de cualquier otra índole) del Estado.
	En ese sentido, no me encuentro bajo ninguna de las causales que impidan mi contratación bajo el régimen de Contratación Administrativa de Servicios.
E E O DE S	Formulo la presente declaración en virtud del Principio de Presunción de Veracidad previsto en los artículos IV numeral 1.7 y 42º de la Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobada por la Ley Nº 27444, sujetándome a las acciones legales y/o penales que correspondan de acuerdo a la legislación nacional vigente, en caso de verificarse su falsedad.
	Kimbiri,de, del 2024.
	FIRMA







Red de Servicios de Salud Cusco VRAEM



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

ANEXO Nº 08

DECLARACIÓN JURADA (LEY Nº 28970)

	APELLIDOS Y NOMBRES:
SERVING	DNI. Nº ESTADO CIVIL:
M ADMINISTRATION AND ADMINISTRAT	DIRECCIÓN DOMICILIARIA:
PESA-CUT	Distrito: Provincia: Departamento (Región):
	DECLARO BAJO JURAMENTO:
PIO DE CY Sigo Rin S Basilhon S	Que no tengo deuda por concepto de alimentos, ya sea por obligaciones alimentarias establecidas en sentencias o ejecutorias, o acuerdo conciliatorio con calidad de cosa juzgada, así como tampoco mantengo adeudos por pensiones alimentarias devengadas sobre alimentos, que hayan ameritado la inscripción del suscrito en el Registro de Deudores Alimentarios creado por la Ley Nº 28970.
SA CUSO	Formulo la presente declaración en virtud del Principio de Presunción de Veracidad previsto en los artículos IV numeral 1.7 y 42º de la Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobada por la Ley Nº 27444, sujetándome a las acciones legales y/o penales que correspondan de acuerdo a la legislación nacional vigente, en caso de verificarse su falsedad.
EUO DA	Kimbiri, de, del 2024.

DECLARACIÓN JURADA (DECRETO LEGISLATIVO Nº 1057; D. S. Nº 075-2008-PCM)

	APELLIDUS Y NUMBRES:
	DNI. Nº ESTADO CIVIL:
	DIRECCIÓN DOMICILIARIA:
RIO D. SERVICI S. V. B.	Distrito: Provincia: Departamento (Región):
OMINISTRACIUS 6	DECLARO BAJO JURAMENTO:
EC 1.CUP	Que elijo el siguiente régimen de pensiones (para postulantes que aún no están afiliados):Sistema Nacional de Pensiones (ONP)Sistema Privado de Pensiones (SPP)
	AFP Integra
	AFP Profuturo
	AFP Prima
	AFP Habitat
PESA - CUS	Sistema Nacional de Pensiones (ONP) Sistema Privado de Pensiones (SPP) AFP Integra AFP Profuturo AFP Prima
	CUSP Nº
RIOO	Formulo la presente declaración en virtud del Principio de Presunción de Veracidad previsto en los artículos IV numeral 1.7 y 42º de la Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobada po la Ley Nº 27444, sujetándome a las acciones legales y/o penales que correspondan de acuerdo a la legislación nacional vigente, en caso de verificarse su falsedad.
	Kimbiri,de, del 2024.
	FIRMA